



N.B. Domanda da inoltrare per ottenere l'autorizzazione di un nuovo Responsabile Tecnico in aggiunta o in sostituzione di quello già esistente.

ALLA PROVINCIA DI NOVARA  
Settore Urbanistica e Trasporti  
Ufficio Gestione Autolinee  
P.za Matteotti, 1  
28100 NOVARA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
Prov ..... il ..... residente in .....  
CAP..... via/piazza/corso ..... n. ....  
codice fiscale ..... nella sua qualità di titolare o ..... dell'impresa  
..... con sede legale in ..... CAP .....  
via ..... n. ....  
sede operativa in ..... CAP ..... via ..... n. ....  
partita IVA dell'Impresa.....  
iscritta al Registro imprese di ..... col n. .... in data .....  
per l'attività di .....

**COMUNICA**

- che intende aggiungere, quale Responsabile Tecnico, il sig. ....  
..... in possesso dei requisiti di cui all'art. 240 del D.P.R. n. 495/92 che opera nella qualità di: (1)       **dipendente**       **socio**
- che intende nominare, quale Responsabile Tecnico, il sig. ....  
..... in possesso dei requisiti di cui all'art. 240 del D.P.R. n. 495/92 che opera nella qualità di: (1)       **dipendente**       **socio**  
in sostituzione del sig. ....;
- che, in possesso dei requisiti di cui all'art. 240 del D.P.R. n. 495/92, intende ricoprire la carica di Responsabile Tecnico della propria impresa in sostituzione del sig. ....;

Allegare idonea documentazione attestante la tipologia contrattuale del rapporto di lavoro.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

*La sottoscrizione di istanze e di dichiarazioni sostitutive integrative dell'istanza rese ai sensi della Legge n .445 del 28.12.2000, da produrre alla Provincia, non è soggetta ad autenticazione ove sia opposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.*

(1) Barrare con una croce **il caso** che ricorre.

## Dichiarazione del Responsabile Tecnico

Il sottoscritto ..... nato a .....  
Prov ..... il ..... residente in .....  
CAP ..... via/piazza/corso ..... n. ....  
codice fiscale .....

### **DICHIARA**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;

di essere cittadino: <sup>(1)</sup>

- italiano/a;
  - di uno Stato membro dell'Unione Europea .....
  - di uno Stato non membro dell'Unione Europea (allega fotocopia del permesso di soggiorno) .....
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
  - di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - di non essere stato interdetto od inabilitato o dichiarato fallito ovvero non ha in corso, un procedimento per dichiarazione di fallimento
  - di non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misura di prevenzione (Legge n. 1423 del 27.12.1956);
  - che non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 31.5.1985 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - di non aver riportato condanne per delitti anche colposi e non essere stato ammesso a godere dei benefici previsti dall'art 444 del Codice di Procedura Penale e non essere stato sottoposto a procedimenti penali;
  - di possedere i requisiti di cui all'articolo 240 del D.P.R. n. 495/1992 così come modificato dal D.P.R. 05.06.2001 n. 360;
  - di svolgere le funzioni di Responsabile Tecnico unicamente presso la sede operativa del centro di revisioni denominato ..... sito in ..... via ..... n. .... ;
  - di accettare la nomina di responsabile tecnico affidatami;  
di operare in qualità di: <sup>(1)</sup>       **dipendente**       **socio**
  - di essere in possesso di attestato di idoneità professionale rilasciato in data ..... da .....

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

*La sottoscrizione di istanze e di dichiarazioni sostitutive integrative dell'istanza rese ai sensi della Legge n .445 del 28.12.2000, da produrre alla Provincia, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.*

(1) Barrare con una croce **il caso** che ricorre.

Si precisa che il Responsabile Tecnico:

- è tenuto a presenziare e certificare personalmente tutte le fasi delle operazioni di revisione che si riferiscono alla sua responsabilità. Il Consiglio di Stato inoltre ha precisato che il Responsabile Tecnico è colui che assume in proprio e sotto la sua diretta responsabilità in ragione della sua competenza professionale, il compito di certificare l' idoneità tecnica del veicolo.
- deve inoltre svolgere la propria attività in maniera continuativa presso la sede operativa dell'impresa o presso il consorzio cui è stata rilasciata l'autorizzazione;
- non può operare presso più di una sede operativa di impresa o presso più di un consorzio che effettui il servizio di revisione;
- in caso di temporanea assenza o di impedimento del responsabile tecnico, quest'ultimo può essere sostituito, per un periodo non superiore a 30 giorni l'anno ai sensi del Decreto 30 aprile 2003 (previa autorizzazione provinciale).

Allegare la documentazione di seguito elencata:

- a. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- b. Copia conforme dell'attestato di idoneità professionale;
- c. Idonea documentazione attestante la tipologia contrattuale del rapporto di lavoro.

**Informativa ai sensi del D. Lgs. n. 196 - 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati della Provincia di Novara – 10° Settore – Urbanistica e Trasporti, via Greppi n. 7, 28100 Novara, secondo le disposizioni previste dal D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il conferimento dei dati e' obbligatorio ed e' finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla legge n. 298/74 e di regolamento. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, nel rispetto della normativa anzidetta. Titolare del trattamento dei dati e' la PROVINCIA DI NOVARA, a cui l'interessato puo' sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.