

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO

Sede in Corso Unione Sovietica, 216 - 10134 TORINO

P.IVA 01995120019

Fondo Consortile Euro 13.753.044,21

**BILANCIO D'ESERCIZIO
2021**

BILANCIO D'ESERCIZIO 2021

- Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2021 pag. 1
- Bilancio al 31/12/2021 pag. 46
- Rendiconto Finanziario al 31/12/2021 pag. 52
- Nota Integrativa al Bilancio al 31/12/2021 pag. 54
- Relazione della Società di Revisione Mazars Italia S.p.a. pag. 93
- Relazione del Collegio Sindacale pag. 97

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO

Sede in CORSO UNIONE SOVIETICA, 216 -10134 TORINO (TO)
P.IVA 01995120019
Fondo Consortile Euro 13.753.044,21

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2021

Signori Consorziati,

l'esercizio chiuso al 31/12/2021 riporta un risultato positivo pari a Euro 329.403.

Il 2021 si è confermato per il Consorzio un anno di ulteriore crescita dei volumi di attività. Il Valore della produzione, pari a 143,4 milioni di Euro, risulta in aumento rispetto ai 135,6 milioni di Euro del 2020 (+ 5,7%) ed ai 132,7 milioni di Euro del 2019 (+ 8,0%).

In particolare, il valore dei ricavi commerciali (Ricavi delle vendite e delle prestazioni unitamente alle variazioni dei Prodotti in corso di Lavorazione e dei Lavori in corso su ordinazione) cresce passando dai 127,6 milioni di Euro del 2020 ai 137,1 milioni di Euro del 2021, con un incremento pari a 9,5 milioni di Euro (+7,4%). La crescita è derivante soprattutto dalle maggiori attività richieste per la realizzazione del piano di vaccinazione ed altri servizi correlativi all'emergenza pandemica.

In tale quadro, si conferma solida ed equilibrata la struttura patrimoniale e finanziaria del Consorzio, come ben testimoniano i valori degli indicatori illustrati nelle sezioni specifiche della presente Relazione sulla gestione.

Sul fronte clienti, gli incassi su base annua si sono confermati anche nel corso del 2021 con una buona distribuzione nell'arco di tutto l'esercizio grazie alla regolarità del ciclo attivo legato alla fatturazione dei servizi "erogati in continuità", come effetto della ricezione della maggior parte degli affidamenti all'inizio dell'esercizio. Nel 2021 si è registrato un ulteriore recupero degli incassi dalla Città di Torino per circa 22,7 milioni di Euro, che ha determinato la contrazione del credito vantato dal Consorzio verso la Città stessa.

Sul fronte fornitori, anche l'anno 2021 si è caratterizzato per la ricezione di un consistente volume di fatturato derivante da una più puntuale osservanza, da parte dei fornitori, dei termini di emissione delle fatture relative ai servizi prestati. Parallelamente, grazie ai volumi degli incassi ricevuti dagli Enti e senza mai trascurare l'obiettivo di una gestione equilibrata della liquidità, nell'arco dell'intero esercizio il Consorzio ha dato complessivamente corso a pagamenti senza sostanziali differimenti rispetto ai termini contrattuali, rappresentando così per i fornitori una affidabile fonte di liquidità. Il debito verso fornitori che si registra al 31/12/2021 è principalmente imputabile ai maggiori volumi di acquisto degli ultimi mesi dell'esercizio.

Nel 2021 l'indice di tempestività dei pagamenti si è attestato a circa 36,4 giorni, sostanzialmente invariato rispetto ai circa 34,4 giorni del 2020. Tale valore conferma che, come già si era verificato nello scorso esercizio, anche nel 2021 il ritardo dei tempi di pagamento risulta azzerato.

Sul piano finanziario, l'esposizione bancaria media positiva nel 2021 è risultata di 10,6 milioni di Euro, in crescita rispetto agli 8,9 milioni di Euro del 2020. Gli oneri finanziari risultano contenuti e invariati rispetto all'esercizio 2020, come si evince dalla tabella che segue:

	31/12/2021	31/12/2020
Interessi bancari	0	0
Interessi e commissioni su operazioni di factoring	108.417	123.914
Interessi fornitori e creditori vari	20.964	5.346
Totale	129.381	129.260

A livello istituzionale, si segnala che:

- nel mese di giugno 2021 si è dato avvio alla procedura di messa in liquidazione della Branch Albanese, motivata dai ridotti risultati conseguiti in termine di utile nell'esercizio 2020, unitamente al venir meno dell'opportunità di nuove iniziative progettuali e di prospettive di business nel breve e nel medio periodo. In data 21 dicembre 2021 è avvenuta la formale cancellazione della Branch dal Registro Imprese albanese;
- nel mese di novembre 2021 a seguito dell'iscrizione del CSI-Piemonte nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Torino, avvenuto in data 8 novembre 2021, è stata costituita una Riserva indisponibile di Capitale di Euro 1.000.000 ai sensi della Circolare del Ministero degli Interni n. 110 del 18/10/1971, attingendo dalla riserva di patrimonio netto "Utili portati a nuovo". Si rammenta che, ai sensi dell'art. 3 dello Statuto del CSI Piemonte, il Consorzio è un ente di diritto privato in controllo pubblico dotato di personalità giuridica di diritto privato.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

Ai sensi dell'art. 2428 si segnala che l'attività del Consorzio si svolge, oltre che nelle sedi di Torino, anche nelle sedi di Cuneo e Novara e si è svolta, per parte del 2021, per quanto riguarda la Branch Albanese, nella sede di Tirana.

ATTIVITÀ DI SVILUPPO E GESTIONE

Nel perdurare, purtroppo, della crisi pandemica, il 2021 ha comunque rappresentato, per il Consorzio, un momento di rinnovamento, organizzativo, procedurale e strategico: il consolidamento dei risultati del percorso di evoluzione degli ultimi anni ha posto basi solide per poter cogliere le opportunità e le sfide del prossimo futuro.

La revisione dello Statuto e della legge costitutiva hanno delineato un modello giuridico ed economico che si è affermato a livello nazionale, consentendo al CSI di raccogliere la fiducia di ben **sei nuovi consorziati, di cui cinque al di fuori del territorio piemontese**, tra cui due Enti appartenenti ad amministrazioni centrali, portando ad **oltre 130 il numero dei soci**.

Nel corso dell'anno si è consolidata l'opportunità di apertura verso il mondo delle imprese, rappresentata dalla disponibilità degli spazi di **CTE Next**, inaugurati a luglio. La Casa delle Tecnologie emergenti si affermerà come luogo di innovazione, di sperimentazione, di confronto sui temi della digitalizzazione, di dialogo con le vivaci realtà delle Start up e delle PMI del comparto, che già animano il panorama piemontese e che potranno qui trovare opportunità di sviluppo delle proprie idee.

Sul fronte interno, il **ricambio generazionale**, evidenziato come necessità già dal 2018, è proseguito, con l'assunzione di 28 nuove risorse, che oltre a reintegrare l'organico in riduzione per uscite e pensionamenti, comporta un arricchimento di competenze e professionalità, la garanzia un asset strategico per lo svolgimento delle attività e per l'adempimento di nuovi incarichi. Continua, inoltre, ad evidenziarsi un trend in aumento della produttività media per addetto (+ 19,7% tra il 2018 e il 2021).

Proprio sul fronte della gestione delle risorse umane, il Consorzio ha conseguito il riconoscimento di **“Best employer 2022”**, classificandosi all’ottavo posto della categoria “Web e tecnologia”, nella classifica delle 400 aziende italiane premiate dai propri dipendenti come migliori datori di lavoro, stilata dal Corriere della Sera.

L’attenzione al **contenimento dei costi** è stata mantenuta (costi generali contenuti entro il 15% del valore della produzione), anche mediante opportune scelte di **efficientamento delle infrastrutture** (in corso d’anno ben 35 soluzioni sono state oggetto di replatforming sul Cloud Nivola) e di rinnovamento della server farm in ottica di risparmio energetico. Sempre nell’ottica di una maggiore efficienza e corretta distribuzione dei costi, è stato profondamente rivisto il sistema amministrativo contabile interno, e definito un nuovo modello di contabilità industriale legato alle logiche del nuovo listino, a sua volta oggetto di un fine-tuning.

Per quanto riguarda le attività, molto è ancora stato l’impegno sul fronte della **gestione della pandemia**: è stata rilasciata la **piattaforma ilpiemontetivaccina**, che ha consentito di gestire in modo ottimizzato le prenotazioni per le vaccinazioni, mentre è proseguita l’erogazione delle soluzioni e l’evoluzione della **piattaforma integrata COVID-19** (giunta a 15.600 utenti abilitati, dal suo avvio ha consentito la gestione di oltre 12 milioni di test relativi a quasi 3 milioni di soggetti).

Sempre in ambito sanità digitale, è di assoluto rilievo l’indicazione, da parte del Ministero della Sanità e del Ministero per la trasformazione digitale, della Regione Piemonte come Regione Pilota per il **Fascicolo Sanitario Elettronico**, sviluppato dal Consorzio. Il Fascicolo, nel dicembre 2021, ha conseguito inoltre l’importante certificazione di “conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari,” in sintesi, di compliance ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di **certificazione ISDP 10003:2020** per la rispondenza alle prescrizioni del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Più in generale, si è dato corso, naturalmente in continuità con gli anni precedenti, al **mantenimento delle soluzioni informatiche** in esercizio, nel rispetto degli obiettivi di tempo, costo e dei livelli di servizio previsti, garantendo l’evoluzione dell’offerta e l’elaborazione di nuove progettualità legate alla necessità di evoluzione tecnologica, di arricchimento funzionale, di adeguamento a dettami normativi o di rispetto della pianificazione delle attività previste, in particolare per quanto riguarda le progettualità legate ai fondi strutturali europei.

Tra queste ultime, sono proseguite le attività nell’ambito dei quattro **progetti finanziati con misure POR FESR**, che si concluderanno nel 2022. Sono state rilasciate le componenti di front-end dei procedimenti ambientali di **Mude ARADA**; l’iniziativa **Dematerializzazione procedimenti territoriali** ha realizzato, tra gli altri risultati, la revisione del sistema EMETER, per il supporto alla fase post emergenza e tutela ordinaria del territorio, un sistema per il monitoraggio delle opere pubbliche, soluzioni per la dematerializzazione di procedimenti forestali. Sono proseguite le attività relative alla diffusione del **Cloud** presso gli Enti locali, a seguito della chiusura del bando regionale ad aprile. Sono state presentate complessivamente 330 domande di adesione; in corso d’anno è stata definita una metodologia di analisi per la verifica di fattibilità degli interventi, e gli Enti sono stati coinvolti in webinar informativi. L’iniziativa di **Valorizzazione dati** ha arricchito con widget l’offerta della Piattaforma dati e messo a disposizione cruscotti decisionali, in tema di attività produttive, efficienza energetica degli edifici, in tema ambientale, trasporti, opere ed appalti pubblici, oltre a un ambiente di redazione e gestione dei piani di protezione civile e al cruscotto Osservatorio Digitale.

Anche l’attenzione per la condivisione delle soluzioni ha trovato continuità nell’attività di **pubblicazione di 13 soluzioni open source** sulla piattaforma Developers Italia.

Notevole attenzione è stata prestata alla **Cybersecurity**: il Consorzio, in qualità di **CSIRT** (Computer Security Incident Response Team) regionale, è stato qualificato, nel mese di luglio, come soggetto **“accreditato”** presso la **Trusted Introducer Community**, istituita a livello europeo per la collaborazione tra i team di sicurezza per la pronta risposta in caso di incidenti. È stato erogato un ciclo di webinar sul tema, destinato agli Enti locali ed altre p.a. del territorio.

La sicurezza è uno dei temi centrali anche del nuovo **Piano Strategico 2022-2024** del Consorzio, elaborato nella prima metà dell’anno ed approvato dall’Assemblea il 30 settembre. Il Piano delinea la strategia di innovazione del CSI, definita insieme agli Enti, attraverso un percorso di condivisione avviato sin dalle prime fasi della redazione e trova naturale inquadramento nella pianificazione nazionale (**Piano Italia 2025**, **Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022 dell’Agenzia per l’Italia Digitale**) ed europea (tra l’altro, **Programma Digital Europe 2021-2027** e **Horizon Europe 2021-2027**, oltre a **Next Generation EU**, che pone le basi per il PNRR). Il Piano si articola in cinque obiettivi, che

caratterizzano il Consorzio come supporto per la PA per la **trasformazione digitale** della Pubblica Amministrazione, attraverso la diffusione del **cloud**, il potenziamento dei servizi per **cittadini e imprese**, lo sviluppo delle **piattaforme digitali per la PA**, l'evoluzione dei servizi della **sanità digitale**, l'attenzione costante ai temi legati alla **sicurezza informatica**, alla **protezione dei dati** e alla promozione di iniziative di **ricerca e sviluppo** per proporre servizi legati alla gestione delle città e dei territori. L'articolazione del nuovo Piano Strategico ha modellato anche la stesura del Piano di attività 2022, approvato dall'Assemblea a dicembre, in cui si prevede, oltre ad altri temi di interesse, la prosecuzione del percorso orientato all'**efficienza interna** e all'ottimizzazione dei **processi produttivi**, così come la people strategy improntata al **ricambio generazionale**, all'inserimento di nuove professionalità e alla formazione.

Il percorso realizzato, pur necessitando di importanti ulteriori integrazioni e impegno nei prossimi anni, ha consolidato una stabilità organizzativa e procedurale a sostegno di una rinnovata flessibilità e capacità propositiva del Consorzio, già evidenziate durante la crisi pandemica. Nel prossimo futuro, CSI Piemonte potrà sempre più validamente proporsi come partner solido degli Enti per la trasformazione digitale, alla base della ripresa e resilienza perseguita a livello nazionale ed europeo.

Ad integrazione di quanto riassunto in precedenza, si dettagliano nel seguito **alcune delle principali attività realizzate nel corso del 2021**:

ATTIVITÀ PER REGIONE PIEMONTE

Si illustrano le principali attività svolte per ambito tematico.

Con riferimento alla **gestione del personale**, per quanto riguarda il progetto **Cloudify NoiPA**, nel 2020 la Regione aveva riconsiderato l'opportunità di un piano di convergenza verso la soluzione ministeriale e avviato una valutazione, insieme a CSI, per analizzare possibili scenari di rinnovamento dell'attuale piattaforma tecnologica dei servizi al personale, mantenendo gli standard di qualità e la congruità dei costi. Nel corso del 2021 CSI ha illustrato alla Regione un'analisi degli scenari evolutivi dei servizi al personale e si è avviato il percorso di innovazione.

Per quanto riguarda la **gestione della formazione del personale**, è stata fatta la revisione funzionale e tecnologica del sistema di gestione della formazione del personale (Forma 3.0), condivisa con il Consiglio regionale del Piemonte.

Per quanto concerne l'ambito **Territorio**, sono proseguite le attività previste dalla misura dell'Agenda Digitale inerente la "Dematerializzazione dei procedimenti territoriali", avviata nel 2019. Le attività svolte finora hanno portato alla conclusione di 15 prodotti dei 19 previsti dal progetto pluriennale, che si concluderà nel 2022.

Inoltre, sempre nell'ambito tematico citato, sono da segnalare alcune principali attività:

- **USC (Urbanistica senza carta):** sono proseguite le attività di sviluppo, con la conclusione della riprogettazione dello strumento GFU (Gestione Finanziamenti Urbanistici) e la nuova elaborazione dei dati regionali di consumo di suolo;
- è stato ultimato il rifacimento di alcuni dei principali strumenti di sala operativa del sistema informativo protezione civile;
- si è conclusa la prima fase di realizzazione dell'**Infrastruttura Dati Forestali** e la realizzazione del prodotto di gestione dei vivai forestali;
- è stato effettuato l'adeguamento di parte del sistema informativo aree naturali;
- si è concluso l'adeguamento di alcuni degli strumenti che costituiscono la rete interregionale GNSS;
- si è dato corso allo studio dell'evoluzione di Sigmater, inerente l'interscambio di dati catastali, per l'adeguamento ai nuovi requisiti posti dall'Agenzia delle Entrate.

In tema **Ambiente**, sono proseguite per tutto il 2021 le attività – avviate a settembre 2020 - relative alla Misura del POR FESR "Semplificazione digitale dei servizi regionali per cittadini e imprese:

Dematerializzazione Pratiche Amministrative – **MUDE (Modello Unico Digitale Edilizia) e ARADA (Archivio Regionale Adempimenti Ambientali)** ", articolate nei quattro interventi:

1. Soluzione trasversale per la gestione dei procedimenti tematici per ambiente e edilizia
2. Soluzione per la gestione dei canoni di riscossione
3. Dematerializzazione procedimenti ambientali
4. Dematerializzazione procedimenti edilizi

Nello specifico, per quanto riguarda l'intervento 2, si è avviato lo sviluppo della nuova soluzione per la gestione dei canoni di riscossione che si concluderà entro settembre 2022 (realizzata la vista d'insieme della soluzione, la progettazione complessiva e avviato lo sviluppo di funzionalità specifiche legate al soggetto riscossore).

Per quanto riguarda l'intervento 3, nel 2021 sono state svolte le attività relative ai seguenti procedimenti ambientali:

- ✓ Valutazione di Incidenza Ambientale (VINCA) ai sensi della l. r. n. 19/2009: realizzazione componente di front-end
- ✓ Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA) ai sensi del d.lgs. 152/2006 in combinato disposto con la l.r. 40/98, per i procedimenti di competenza regionale, ampliandone l'applicazione ai procedimenti di competenza provinciale: realizzazione componente di front-end

Contemporaneamente si è realizzato l'arricchimento del sistema di conoscenze ambientali anche a supporto degli adempimenti dematerializzati, con il consolidamento delle funzionalità esistenti e con la gestione di nuovi dati (inerenti i rifiuti, le emissioni in atmosfera, le concessioni alla derivazione delle acque, ecc.).

Si è inoltre proceduto alla dematerializzazione, attraverso la piattaforma di modulistica MOOn, del rapporto di fine concessione per i concessionari delle centrali idroelettriche.

Nel contesto della Qualità dell'Aria è stato realizzato il portale **Aria Piemonte**. Il portale è rivolto a cittadini per fornire informazioni, dati puntuali e dati storici sulle condizioni ambientali dell'aria in Piemonte e per descrivere in maniera divulgativa le iniziative del Piano Regionale di Qualità dell'Aria per migliorarne le condizioni. A fine 2021 è stata inoltre avviata una attività di riprogettazione del sistema specialistico e di validazione delle misure della qualità dell'aria utilizzato da Regione Piemonte e ARPA Piemonte.

In ambito Edilizia si è messa a disposizione dei Comuni la possibilità di inviare il modello per la CILA SUPERBONUS ed è stata avviata l'attività di integrazione con i front-office di terze parti per l'invio delle Notifiche preliminari di apertura cantiere tramite intermediazione del MUDE Piemonte.

Nel 2021 si è completato il dispiegamento presso gli Enti locali piemontesi della **Piattaforma PiemontePay**, raggiungendo i 400 Enti, supportato anche da attività di disseminazione sul territorio organizzate con la collaborazione di ANCI e UNCEM; il numero di entrate dispiegate dagli enti è fortemente cresciuto grazie al progetto di ampliamento entrate presso gli enti dispiegati e il numero di transazioni di pagamento è passato da 2.274.526 a fine 2020 a quasi 3.500.000 di fine 2021. È proseguita anche l'attività di evoluzione tecnologica della piattaforma, compresa la migrazione su Nivola.

Per l'ambito Edilizia Residenziale Pubblica, anche per il 2021, è stata predisposta sul sistema EPICO regionale la domanda per il nuovo bando Fondo Sostegno Locazione per i comuni e associazioni di comuni. Inoltre, nell'ultimo trimestre del 2021, sempre sul sistema EPICO è stata predisposta una nuova domanda per la raccolta delle richieste di finanziamenti per la riqualificazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica attraverso l'utilizzo del Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Per quanto riguarda il comparto **Trasporti** nel 2021 è stato avviato **Move-In (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti)** progetto sperimentale di Regione Lombardia, adottato anche da Regione Piemonte, con il quale

sono promosse modalità innovative per il controllo delle emissioni degli autoveicoli attraverso il monitoraggio delle percorrenze tenendo conto dell'uso effettivo del veicolo e dello stile di guida adottato.

In ambito **Agricoltura** Nel 2021 si sono raccolte le domande di aiuto degli agricoltori perfezionando ed ampliando gli strumenti grafici messi a disposizione dei beneficiari. Potenziate le funzionalità grafiche per la presentazione delle domande di aiuto a superficie degli agricoltori (regime di pagamento unico) e di contributo nell'ambito PSR (Piano di Sviluppo Rurale). Si è contribuito al raggiungimento dell'obiettivo previsto dalla Commissione in merito al superamento della soglia di spesa del 95% sui pagamenti per le misure PSR SIGC (8, 10, 11, 12 e 13). Il percorso avviato in agricoltura di gestione digitale e grafica degli atti è proseguito estendendosi a nuovi ambiti (assegnazione carburante, comparto vitivinicolo, attività in campo di concimazione, ...). Nel 2022 si completeranno gli interventi necessari al rispetto delle nuove norme UE in materia di sistemi integrati di gestione e controllo (SIGC) e prenderanno avvio le attività di predisposizione al nuovo periodo di Programmazione 2023-2027.

Inoltre, a causa dell'emergenza COVID, sono avvenute le seguenti attivazioni:

- procedure di anticipo pagamento regionale del Regime di Pagamento Unico straordinario per COVID;
- domanda di pagamento per la Misura 21 per il sostegno alle Aziende danneggiate a causa emergenza COVID per i comparti Zootecnia, Florovivaismo, Apicoltura;
- processo di istruttoria e pagamento delle domande "Distillazione di crisi", nate come aiuto a fronte dell'emergenza COVID-19.

I numeri del 2021 dell'ambito Agricoltura:

48.298 aziende hanno presentato il piano colturale in modalità grafica

32.772 aziende hanno presentato Domanda Unica 2021 di contributo di cui:

17.680 domande 2021 sono state liquidate per anticipo regionale a un mese dalla presentazione della domanda per 114 mln€

29.036 domande 2021 sono entrate nella liquidazione dell'anticipo comunitario per 175,5 mln€

29.230 domande 2021 sono entrate nella liquidazione a saldo per 49 mln€

A questo si aggiunge il totale dell'erogato nel corso del 2021 per domande di campagne pregresse di 155,5mln€

Inoltre, sul PSR, ad investimento e premio campagna 2021:

Bandi attivati: 43

Domanda di sostegno: 19.729

Domande di pagamento: 2.588

Domanda in liquidazione: 18.992 per un importo in liquidazione di € 88.385.166,18

Domande Liquidate 18.879 per un importo liquidato di € 86.352.024,04

di cui 17.256 aziende hanno presentato domanda di aiuto PSR per le superfici, a 15.775 di queste sono stati erogati 43 mln€ in anticipo, a 15.924 è stato integrato il saldo per altri 23 mln€.

Domande di assegnazione carburante 57.215 per un totale di 254.630.725 litri di carburante assegnato.

Nell'ambito della **Formazione Professionale** sono stati aperti, nell'anno, 31 nuovi bandi attivi (il doppio rispetto all'anno precedente) e sono state ricevute e gestite 2.130 domande. Sempre nel periodo sono stati liquidati oltre 260 Milioni di euro. Inoltre, la metà dei bandi sono stati pubblicati sulla nuova filiera applicativa, rendendola sempre più lo strumento principale per la gestione dei bandi.

In ambito **Lavoro**: è entrata in funzione la Cabina di Regia (Regione Piemonte, APL e CSI) che ha coordinato le attività sui Sistemi Informativi Lavoro. Si è continuato con la realizzazione di servizi on-line tipici dei "Centri per l'Impiego" rivolti a Cittadini e con la riprogettazione del sistema informativo "Formazione Professionale" e "Lavoro": in questo ambito è stato completamente riprogettato lo strumento **Prodis** che consente alle aziende di presentare il Prospetto Disabili obbligatorio per legge.

In ambito **Programmazioni FESR e FSE**, sono continuate le attività progettuali necessarie all'aderenza dell'intero sistema alla normativa vigente. È iniziata anche l'attività per la gestione dei contributi regionali in ambito Cultura, Turismo e Sport (11 bandi). Per le Imprese in Piemonte è stato pubblicato sulla piattaforma regionale il dataset relativo alle imprese (AAEP) per analizzare l'universo delle attività economiche produttive presenti sul territorio piemontese. In termini di numeri, nel 2021 sono stati pubblicati 34 bandi, molti di questi come risposta all'emergenza economica creata dalla pandemia COVID, sono state presentate oltre 24 mila domande per la richiesta complessiva di oltre 300 milioni di euro di contributi.

In ambito **Fiscalità Regionale**, sono proseguite le attività di evoluzione della piattaforma a supporto della fiscalità regionale conclusasi con la *progettazione del profilo del Contribuente e la pubblicazione di tutti i servizi nel cluster Tassa Auto del portale Piemonte TU*. Il servizio di notificazione della scadenza della *tassa automobilistica è stato integrato all'app IO Italia con possibilità di pagamento contestuale sulla piattaforma nazionale PagoPA*. Sono state inoltre rilasciate le nuove funzionalità che consentono di dar corso a tutti gli adeguamenti normativi di competenza e avviate le attività propedeutiche all'affidamento della gestione dell'accertamento della tassa automobilistica a SORIS.

Sempre con riferimento al sistema della tassa automobilistica sono stati realizzati interventi di aggiornamento tecnologico, ottimizzazione e semplificazione dell'impianto architettuale, con particolare riferimento alle componenti applicative coinvolte nella gestione della riscossione della tassa. Sono stati inoltre avviati i primi interventi per adeguare il sistema secondo il paradigma della *Data Retention* e conservazione dei dati per il tempo necessario alla finalità del trattamento.

Nell'ambito dell'applicazione delle tecniche di **Machine Learning e di Robotic Process Automation**, nel corso del 2021 si sono ulteriormente consolidati ed estesi i casi di applicazione a più processi del Settore Politiche Fiscali ed è partita la sperimentazione di strumenti di riconoscimento ottico dei caratteri per l'analisi delle ricevute allegate alle osservazioni di tipologia A01 in modo da incrementare l'efficacia della preistruttoria attuata con tecniche RPA.

Nell'ambito della gestione della Tassa sulle Concessioni Regionali, con l'ausilio della piattaforma MOON e la realizzazione di componenti di front-end e back-end, sono state sistematizzate le principali comunicazioni verso il Settore delle Politiche Fiscali da parte dei soggetti tenuti al pagamento della tassa.

In ambito di Interoperabilità dei Dati a livello regionale e Advanced Analytics, nel corso del 2021, con il Cruscotto Tassa Auto, è stato completato il panorama degli strumenti di analisi e studio dei maggiori tributi regionali nella piattaforma Big Data Analytics a supporto del processo decisionale in capo ai funzionari regionali.

In ambito **Cultura** si è avviata la diffusione a livello piemontese del **portale di promozione di Mèmora** (raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.memora.piemonte.it/#/>), in occasione del Salone del Libro di Torino nel mese di ottobre 2021 e con un successivo evento dedicato al Circolo dei Lettori nel mese di dicembre. Continua l'attività di diffusione e supporto di "Memora Back End" (strumento disponibile per gli operatori) per la descrizione del patrimonio culturale, museale ed archivistico e degli oggetti digitali correlati, attraverso l'incremento degli Enti aderenti con percorsi di accompagnamento all'utilizzo. Continuano le attività di migrazione dei dati del Museo Regionale di Scienze Naturali e del Museo Nazionale del Cinema.

In ambito turismo, è stata delineata una nuova strategia di comunicazione per i siti tematici di promozione turistico- culturale, che prevede un ripensamento complessivo dei contenuti e delle relazioni tra i siti

tematici di promozione (*PiemonteItalia.eu*, *Inpiemonteintorino.it*, *Piemonteoutdoor.it*, *PiemonteAgri*, etc.) con conseguente razionalizzazione dell'offerta.

È proseguito il supporto da parte del Consorzio in tema di sviluppo della Banda Ultra Larga e di evoluzione della rete Wi-Pie, attività che verrà svolta in continuità anche nel 2022; è proseguita inoltre l'attività di consolidamento ed evoluzione della piattaforma di desktop remoto dell'ente.

ATTIVITÀ IN AMBITO SANITA'

Per quanto riguarda l'**ambito Sanità**, il principale filone di attività ha riguardato la gestione del Programma di Evoluzione della **Sanità Digitale**, che ha l'obiettivo di concretizzare priorità e obiettivi previsti dalla Regione Piemonte con la DGR 27-6517 del 23.02.2018 *"Attuazione del Piano Triennale nella P.A. 2017-2019 e degli adempimenti in materia di Sanità digitale. Linee di indirizzo della sanità digitale piemontese – Progetti regionali 2018-2020"*, oltre al supporto in ambito pandemia COVID a Regione e ASR per la gestione della campagna vaccinale e della piattaforma COVID.

Gli interventi richiesti sono riconducibili alle attività:

- di **realizzazione/evoluzione e messa a disposizione di soluzioni applicative** per rispondere alle esigenze della DGR 27-6517 e alla naturale evoluzione del SIRSE;
- di **supporto specialistico direzionale e operativo** per la predisposizione di studi e linee guida a valenza regionale, per la definizione di modelli che da una parte sottendono lo scambio di informazioni clinico-amministrative tra le strutture sanitarie regionali e dall'altra uniformano a livello regionale il rapporto del cittadino/paziente con le strutture che erogano servizi sanitari;
- di **coordinamento complessivo dell'evoluzione dei sistemi informativi delle ASR** che devono integrarsi con le soluzioni regionali.

Realizzazione/evoluzione e messa a disposizione di servizi applicativi

Di seguito le principali iniziative progettuali:

- sono proseguite le attività di **evoluzione della piattaforma regionale dei Servizi on Line (SoL)** – integrati a SPID - rivolti al cittadino, attraverso la realizzazione di nuovi servizi digitali che si vanno ad affiancare a quelli già esistenti. Il 2021 ha visto la piena integrazione dei sistemi informativi delle ASR con le soluzioni digitali per i servizi al cittadino, in modo tale da consentirne la piena fruizione da parte di tutti i cittadini piemontesi indipendentemente dalla loro residenza e luogo di fruizione della prestazione. I SoL oggi disponibili sono: cambio del medico; autocertificazione dell'esenzione da reddito; gestione delle esenzioni per patologia; gestione del ritiro dei referti on line (l'attuale versione è disponibile in **18 ASR** su 18 per il download del referto del Laboratorio Analisi con oltre **800.000 referti scaricati nel 2021** e su **14 ASR su 18** per il download del referto e immagine radiologica); gestione deleghe e consensi; gestione e stampa del promemoria della prescrizione di prestazioni ambulatoriali o farmaceutiche; pagamento del ticket sanitario (oltre **580.000** transazioni/anno gestite complessivamente tra pagamenti on line e pagamenti presso Prestatori di Servizi di Pagamento afferenti al modello nazionale PagoPA, per un totale di circa **20 Mln €**, di cui **oltre 3 attraverso il servizio Pagamento Ticket Web regionale**); gestione dematerializzata dei buoni per celiaci; gestione della prenotazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali attraverso il servizio on line del nuovo sistema CUP regionale (acquisito direttamente dall'amministrazione regionale ed integrato nella piattaforma dei servizi dell'ecosistema dei servizi digitali); servizio COVID (per la visualizzazione degli appuntamenti per l'esecuzione del tampone molecolare e/o rapido e la consultazione degli esiti); servizi informativi, finalizzato ad individuare e geolocalizzare studi medici, strutture sanitarie e farmacie sul territorio piemontese; estratto conto per la visualizzazione dei pagamenti eseguiti per le prestazioni sanitarie.

- **Sistema unificato regionale per la gestione delle vaccinazioni (SIRVA) e sistema regionale preadesioni- Ilpiemontetivaccina:** nel 2021 è proseguito il supporto costante al DIRMEI per la gestione del piano vaccinale Covid e alle ASR attraverso il supporto alla configurazione in SIRVA di tutti i nuovi centri vaccinali individuati dalla Regione (Aziende Ospedaliere, RSA, RA, RIA) e di tutti i nuovi operatori coinvolti, l'evoluzione delle soluzioni "Ilpiemontetivaccina" per la preadesione delle diverse coorti, e di SIRVA Light per la gestione degli eventi vaccinali (open day e altri eventi) nonché integrazione con altri soggetti nazionali o locali, ad esempio per l'adesione del Green Pass. A partire dal mese di settembre il modello regionale ha previsto di affiancare alla preadesione la possibilità del cittadino di prenotare e modificare il proprio appuntamento attraverso Ilpiemontetivaccina. Dal III trimestre dell'anno c'è stata una ripresa importante del programma vaccinale. In coerenza con le tempistiche dettate dal Ministero, il programma vaccinale ha riguardato in particolare l'avvio della campagna per le terze dosi, l'avvio della campagna per gli under 12 e la campagna per gli over 50 che ha portato alla somministrazione oltre 1.300.000 dosi nel mese di gennaio 2022. È da ricordare inoltre che sul tema vaccinazione COVID sono stati predisposti strumenti e processi di reportistica nonché cruscotti a supporto delle attività di monitoraggio e governo del piano vaccinale anti Covid-19. Tali strumenti supportano l'estrazione, l'elaborazione e la visualizzazione dei dati raccolti dai sistemi gestionali utilizzati per la gestione della campagna vaccinale all'interno della Piattaforma regionale per l'Analisi Dati Decisionali Integrati (PADDI). La Piattaforma rappresenta il punto di accesso unico ed organizzato per la consultazione e l'analisi di tutti i dati del patrimonio informativo della Sanità piemontese (Datawarehouse Sanità). È infine da sottolineare l'impegno costante a livello di **organizzazione dei servizi di supporto**, per la rilevanza dell'ambito vaccinazione COVID e gestione COVID, che prevede nello specifico un'assistenza agli utenti anche il sabato e la domenica e festivi e una copertura oraria estesa nei giorni feriali e un supporto per le attività di produzione reportistica e analisi dei dati per la Cabina di regia del piano vaccinale anche il sabato e la domenica.

Alcuni dati che rappresentano l'attività svolta nel 2021:

- coorte studenti gestite su SIRVA: 190.766
 - numero di preadesioni tramite sistema Preadesioni: 2.910.593
 - numero prime dosi somministrate gestite tramite SIRVA: 3.508.014
 - numero seconde dosi somministrate gestite tramite SIRVA: 3.274.164
 - numero di centri vaccinali istituiti in SIRVA: 1.375
 - numero terze dosi somministrate gestite tramite SIRVA: 1.834.888
 - numero di medici vaccinatori gestiti in SIRVA: 1.595
- Sempre sul fronte supporto alla gestione della pandemia COVID, anche nel 2021 sono proseguite importanti attività di sviluppo della **piattaforma COVID**, la soluzione regionale che consente la gestione di tutti gli aspetti collegati alla prevenzione e cura delle persone affette dal virus. La piattaforma tiene infatti traccia del percorso, supporta la gestione della richiesta e della prenotazione dei tamponi, la registrazione e la consultazione dei relativi esiti sia da parte delle Strutture pubbliche che private, la gestione delle comunicazioni tra i diversi soggetti coinvolti nel percorso (Medici di Medicina Generale- MMG, Servizi di Igiene e Sanità pubblica- SISP, Unità Speciali di continuità Assistenziale- USCA, etc.), nonché la consultazione delle informazioni da parte di Sindaci, Prefetture e Forze dell'Ordine; consente, inoltre, la raccolta delle informazioni utili alla programmazione delle attività (fabbisogni di acquisti, personale, posti letto, etc.), l'analisi dei dati e la produzione di reportistica utile al monitoraggio dell'andamento, alla definizione delle azioni da attivare, all'assolvimento del debito informativo verso le Amministrazioni centrali attraverso il Datawarehouse regionale. La piattaforma è integrata con i sistemi di Laboratorio Analisi delle Aziende Sanitarie e dei Laboratori privati nonché con i sistemi informativi delle farmacie. Oltre 15.000 utenti sono abilitati all'utilizzo della piattaforma.

Nel 2021 i punti salienti da evidenziare consistono nell'incremento delle attività di gestione delle integrazioni con soggetti esterni (es. laboratori privati e farmacie per la gestione dei referti dei tamponi rapidi) e con il Ministero della Salute per la gestione del certificato green pass, nonché delle RSA. È stato inoltre approntato un servizio rivolto ai cittadini e che utilizza WhatsApp come canale per fornire informazioni in tema vaccinazione COVID, a seguito di una richiesta specifica del cittadino ad un numero di telefono regionale dedicato. È inoltre proseguito un impegno costante in DIRMEI per

supportare tutti gli aspetti collegati alla gestione delle informazioni, monitoraggio delle integrazioni produzione di reportistica e analisi di dati in ambito COVID; il *pool* di risorse di assistenza è organizzato per garantire un servizio estendibile anche al 7 giorni su 7; nel secondo semestre è stato limitato ai soli giorni infrasettimanali per scelta della Direzione regionale.

Alcuni dati utili a comprendere l'utilizzo della piattaforma COVID per il 2021:

- **utenti abilitati:** 15.659
- **soggetti testati:** 2.977.013
- **test registrati (tamponi e sieri):** 12.665.613
- **test veloci su personale scolastico docente e non docente:** 159.086
- **eventi** (ospedalieri, isolamenti, quarantene, ...): 3.540.817

- Sono state completate le attività di evoluzione del **FSE** come piattaforma abilitante all'ecosistema dei Servizi On Line, in particolare con l'integrazione di nuove funzionalità per il cittadino, tra cui nuove modalità di consultazione dei documenti con la possibilità di definire dei tag personalizzati e nuove funzioni di gestione delle immagini e per la gestione del consenso.

Anche in questo caso si forniscono alcuni dati per meglio comprendere il livello di completezza funzionale raggiunto a fine anno del FSE, anche grazie all'azione di supporto verso le ASR di Regione per migliorare il livello di digitalizzazione e di integrazione delle soluzioni locali:

- fascicoli aperti: circa 3.656.195
- referti indicizzati (dal 1/1/2019): 12.549.607 (100% delle prestazioni per esterni di Laboratorio)
- ricette indicizzate nel fascicolo (dal 1/1/2019): 313.239.423 di cui nel 2021: 66.927.588
- medici abilitati: 12.371
- farmacisti abilitati a ROL: 3.321
- oltre 183.363 prescrizioni al giorno
- ROL nel 2021 (al 31/12/2021): 1.809.786

- **Farmacia dei servizi:** messo a disposizione delle farmacie il punto di accesso ai Servizi Sanitari Digitali regionali per supportare i cittadini nelle funzioni di stampa del referto e prenotazione prestazioni specialistiche attraverso le funzionalità del CUP e pagamento dei ticket;
- **Nuovo Punto Unico di Accesso ai Servizi Sanitari Digitali per cittadini e operatori** www.salutepiemonte.it: pubblicata a novembre la Vetrina rivolta ai cittadini e avviata la realizzazione delle componenti rivolte agli operatori e ai cittadini per la fruizione ancora più agevolata dei servizi;
- **Screening Epatite:** avviate le attività di progetto, per la realizzazione di un servizio rivolto agli operatori sanitari dei Ser.D, delle carceri e di 5 ASL pilota (Città di Torino, ASLTO3, ASLCN1, ASLAL e ASLVC), il servizio permette di identificare il paziente eleggibile per la campagna di screening gratuito per il virus dell'epatite C (HCV), registrarlo nel sistema, e registrare l'esito del test effettuato.
- **Formazione FSE:** completata la fase di erogazione del corso di Formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma di Educazione Continua in Medicina (ECM) per i medici.

Di seguito sono indicati gli interventi di realizzazione/evoluzione delle componenti del **Sistema Informativo Sanitario Regionale** realizzati per rispondere a nuove esigenze, alcune delle quali di natura normativa:

- evoluzione della soluzione regionale di gestione dell'archivio regionale degli assistiti "**AURA**" per integrazione con il nuovo CUP regionale;
- attività di realizzazione del **sistema di supporto alla gestione dei controlli di III livello delle Schede di Dismissione Ospedaliera (SDO) effettuate da parte della struttura preposta alla vigilanza:** completati gli sviluppi del Sistema di Gestione dei controlli e del Sistema decisionale per la

definizione delle regole di campionamento. L'avvio della soluzione è previsto nel primo trimestre del 2022;

- avviata la Soluzione del **Gateway di apposizione della Firma Digitale** per la firma digitale di documenti sulle soluzioni regionali attraverso i certificati di firma dei professionisti sanitari, che consente di utilizzare il certificato di firma che già si utilizza in ASR per la firma dei documenti nella propria ASR. È stato contestualmente avviato il primo sistema regionale fruitore (servizio per la gestione delle esenzioni per patologia per i cittadini diagnosticati);
- proseguono le attività di realizzazione del **Configuratore dei Servizi Sanitari Digitali**, che costituisce un componente trasversale all'ecosistema della Sanità e che consente di definire e gestire l'abilitazione dell'utente autenticato ad accedere a determinati servizi e di configurare dei profili di autorizzazione all'utilizzo delle funzionalità dei Servizi Sanitari Digitali;
- nell'ambito del **Sistema Amministrativo Contabile (c.d. AMCO) unico e centralizzato per l'Assessorato alla Sanità e per gli Enti del consolidato regionale**, nell'ambito del progetto organizzativo è stato predisposto il modello to-be del sistema (anagrafiche e processi), comprensivo anche dei contributi delle Aziende, con l'analisi di importanti processi regionali unificati di ambito;
- in ambito welfare socioassistenziale, è stata **sviluppata la piattaforma SREG- Servizi per la rendicontazione degli Enti Gestori**, lo strumento WEB finalizzato alla raccolta dati e conferimento della rendicontazione annuale dell'attività svolta a livello locale e della spesa sociale da parte degli oltre 50 Enti Gestori piemontesi dei servizi sociali. Tramite il nuovo servizio andato in onda a metà 2021 tutti gli Enti Gestori possono compilare on-line tutti i modelli di rilevazione della Spesa delle funzioni socioassistenziali, con un importante miglioramento in termini di digitalizzazione delle informazioni e successivi strumenti di governo e monitoraggio;
- sempre in ambito welfare, è stato **sviluppato il servizio Sistema Informatico di Supporto alla Trasmigrazione al RUNTS (SIS-TRA)**, che consente agli Enti del Terzo Settore (ODV ed APS iscritte nei registri regionali, oltre 4.000) di verificare e convalidare le informazioni che identificano l'anagrafica di base e i documenti costitutivi e statutari prima della trasmigrazione al RUNTS.

Supporto specialistico- studi di fattibilità

Di seguito i principali studi di fattibilità e linee guida predisposti nell'anno:

- completato lo studio per la realizzazione del **Sistema di supporto alla gestione delle attività trasfusionali unico e centralizzato** per l'Assessorato alla Sanità e per le ASR; predisposto il capitolato tecnico finalizzato alla pubblicazione del bando di gara a cura di SCR e consegnato a Regione Piemonte. In attesa dell'emanazione della DGR che delinea la programmazione strategica del progetto;
- proseguite le attività di assesment per la razionalizzazione delle infrastrutture tecnologiche (CED) delle ASR attraverso la migrazione delle soluzioni applicative aziendali sul cloud regionale "**Nivola**";
- completato lo studio per la realizzazione del sistema informativo di supporto al costituendo **Osservatorio regionale della Neuropsichiatria dell'età evolutiva e dell'adolescenza** e alla produzione del relativo debito informativo da parte delle ASR;
- proseguito lo studio per la realizzazione del sistema di supporto alla Rete Oncologica Piemontese e al CPO Piemonte per la **raccolta di informazioni sui percorsi diagnostici terapeutici delle assistite piemontesi che hanno un contatto con le "Breast Unit"** e per la produzione di indicatori organizzativi e clinici di aderenza di percorsi e di outcome;
- avviato lo studio per la realizzazione di un **Servizio digitale sanitario regionale per la richiesta della cartella clinica tramite il FSE**;

- avviato lo studio per l'**evoluzione del FSE-SoL per la gestione del Taccuino del cittadino**, al fine di rilevare i dati contenuti nell'elemento parametri osservabili delle osservazioni personali del data set standard tramite l'interazione con opportune soluzioni sw/APP su dispositivi mobile o di altra natura;
- partecipazione al gruppo regionale per il Capitolato della gara di Telemedicina, finalizzato alla predisposizione di un capitolato di gara per l'acquisizione di una piattaforma software e servizi complementari per l'avvio del programma regionale di Telemedicina secondo le linee della D.G.R. n. 27-6517 del 23 febbraio 2018: Intervento 5) Realizzazione del Centro Servizi di Telemedicina;
- partecipazione al gruppo regionale per la predisposizione del Capitolato di gara per l'assistenza farmaceutica;
- avviata la predisposizione del capitolato tecnico per l'acquisizione del nuovo servizio regionale SPRESAL (gestione Sicurezza e Prevenzione sul Lavoro) utilizzato da tutte le ASR piemontesi;
- supporto alla redazione delle schede del piano ICT regionale 2021-2023 per l'ambito sanità e supporto alla predisposizione delle schede progetti per l'ambito sanità sul PNRR; supporto alla partecipazione di bandi e richieste specialistiche es. sulla nuova Direttiva NIS (Direttiva 2016/1148 sulla sicurezza delle reti e dei sistemi informativi).

Digitalizzazione ASR e integrazione alla piattaforma regionale di interoperabilità e dei servizi digitali

Di seguito le principali iniziative progettuali per quanto attiene il supporto alle **Aziende Sanitarie regionali**:

- è proseguita l'azione di supporto direzionale e operativo ad ampio raggio con l'AOU San Luigi di Orbassano, la ASL Torino 5, Biella e la ASL VC; è inoltre continuata la proposizione di ulteriori servizi di presidio per ASL e ASO che potrebbero quindi concretizzarsi nel 2022;
- è stata avviata un'azione di informazione e disseminazione territoriale dei risultati conseguiti con lo studio di razionalizzazione delle infrastrutture sopra richiamato, di promozione della piattaforma Nivola e della migrazione dei S.I. presso le aziende sanitarie nonché in merito a servizi on line per i cittadini e altri servizi innovativi, tramite un portfolio di prodotti e servizi, tra cui VIDE e Factotum, rivolto alle ASR;
- in ambito Cloud, è stata adottata la piattaforma Nivola per alcune applicazioni delle ASR: ASLTO5, ALS AL, AOU CDSS, ASO CN. In corso di finalizzazione l'adozione da parte dell'ASL BI;
- si è conclusa la fase di progettazione propedeutica alla migrazione delle applicazioni al cloud regionale Nivola e è stato avviato il progetto di migrazione vero e proprio (in particolare, sono stati migrati i servizi per il personale) per ASL CN2 e ASO San Luigi; avviata anche la migrazione dei primi applicativi da parte dell'AOU di Novara. In ulteriori ASR sono state effettuate importanti operazioni di migrazione e razionalizzazione delle infrastrutture (ad es. per ASLTO5 migrato il repository documentale; su CDSS migrato l'applicativo provinciale per la Gestione delle trasfusioni- Elliot, utilizzato da tutte le Aziende della Provincia di Torino);
- sono proseguite le attività di supporto alle ASR, tra cui per rilevanza citiamo anche il nuovo servizio di reperibilità sistemistica per l'ASL BI, l'ASL VC, ASL TO5 e il servizio di reperibilità di assistenza di I livello su ASL VC; completata l'integrazione dei sistemi di Laboratorio Analisi con la piattaforma regionale di FSE in tutte le ASR, intervento che consente una fruizione completa di tale servizio su tutto il territorio regionale.

ATTIVITÀ PER CITTA' DI TORINO

Sul fronte dei **servizi Welfare**, nel corso del 2021 sono proseguite, attraverso l'uso della piattaforma TorinoSolidale, le erogazioni dei buoni spesa e dei panieri alimentari per le famiglie in stato di bisogno che

avevano presentato domanda attraverso TorinoFacile sistema di modulistica. Sempre nel 2021, a fronte del progetto di sostituzione dell'attuale sistema di gestione del sistema informativo dei sociali (GSA) a favore del nuovo sistema SISA, la Città ha scelto di passare tutta questa gestione su nuovi moduli del nuovo sistema SISA, a garanzia di unitarietà di gestione dei dati dei nuclei familiari. Sempre su SISA sono anche stati attivati dei nuovi moduli per la gestione delle domande in arrivo per la richiesta di fondi destinati a caregiver e non autosufficienti.

Sono stati completati **nuovi servizi on line per i cittadini in ambito Anagrafe ed Elettorale**, soprattutto sul fronte dell'erogazione di modulistica on line (MOON), in particolare sul cambio di residenza che recepisce in automatico i dati di ANPR del cittadino richiedente.

Per quanto riguarda l'ambito **Edilizia Residenziale Pubblica**, è stato gestito il Bando Fondo Sostegno per la Locazione – anno 2021, sia a livello Regionale, sia per il comune di Torino, gestendo il caricamento delle domande da parte dei cittadini sul sistema ERPDOM e la gestione delle fasi successive di istruttoria e ripartizione economica. Inoltre, è stata rivista l'impostazione delle domande per il bando FIMI (Fondo Inquilini Morosi Incolpevoli) in modo da garantire l'inserimento delle domande anche da parte di Associazioni di Categoria che, dopo aver sottoscritto apposite convenzioni con la Città, potranno così accedere al sistema.

In ambito **"Pratiche edilizie"** è stata completata una seconda fase di progetto comprendente la configurazione di una serie di procedimenti edilizi e alla realizzazione di importanti integrazioni, tra cui quella con il MUDE Piemonte e quella con il protocollo DOQUI Acta. Sempre in ambito **Edilizia** si è avviato uno studio di fattibilità per la completa **digitalizzazione dell'archivio edilizio** della Città.

Per quanto riguarda i **servizi anagrafici**, nel corso del 2021 è stata aggiudicata la gara per il nuovo sistema demografico all'RTI Maggioli Pro Logic, e a luglio si è tenuto il kickoff del progetto, che vede coinvolto non solo l'ambito demografico ma anche tutti gli ambiti a cui afferiscono i fruitori/fornitori del sistema, anche al di fuori del comune di Torino.

Sono stati inoltre realizzati nuovi servizi per i cittadini, per l'emissione di nuovi certificati via TorinoFacile/CertificaTO e l'emissione di certificati anagrafici ANPR allo sportello per non residenti. Inoltre, sono stati realizzati alcuni servizi con altre realtà, attivate dalla Città, per l'emissione dei certificati anagrafici attraverso altri canali:

- accordo con l'Associazione dei Tabaccai, per l'emissione dei certificati in tabaccheria
- accordo con Istituto Bancario San Paolo per emissione dei certificati allo sportello contestualmente all'avvio di specifiche pratiche

È stato inoltre attivato un canale di comunicazione con il nuovo fruitore ARUBA per la verifica dei cittadini residenti, finalizzata alla fornitura di una PEC gratuita.

Inoltre, è stata avviata la sperimentazione per utilizzare le nuove **tecnologie di RPA** (Robotic Process Automation) per la protocollazione automatica delle PEC in arrivo presso gli uffici della demografia.

È stato gestito l'evento elettorale: **Amministrative**, con relativo ballottaggio (rinviato, causa emergenza COVID, a ottobre 2021). In previsione dell'evento sono stati sviluppati: l'aggancio tra il sistema anagrafico NAO e il sistema di contabilità della Città, per automatizzare la richiesta di pagamento per i componenti di seggio elettorale; il certificato di iscrizione alle liste elettorali cumulativo digitalizzato, da sportello.

Nell'ambito dei **Servizi Tributarî** è proseguito il progetto di migrazione dei tributi comunali sulla piattaforma Sige (Sistema Informativo Gestione Entrate): la componente relativa ai Canoni (adeguata al nuovo

Regolamento sul Canone unico adottato da parte della Città di Torino) è passata in produzione nel primo quadrimestre 2021. È stata inoltre realizzata la componente per la Tassa Rifiuti secondo le funzionalità previste nel progetto PON Metro; ulteriori funzionalità necessarie per il passaggio in produzione della soluzione sono state analizzate ed inserite nel progetto REACT, approvato dalla Città a fine 2021 e la cui realizzazione è prevista nel corso del 2022-2023. Sono inoltre proseguite nel 2021 le attività di messa a disposizione dei cittadini torinesi di alcuni moduli on line relativi agli ambiti tributi e canoni. Sono inoltre state completate alcune componenti di Data Warehouse.

Per quanto riguarda gli atti amministrativi, è stata completata la gestione digitale degli **Atti Amministrativi**, le iniziative progettuali hanno riguardato la transizione al digitale degli **Atti Collegiali** di pertinenza della **Giunta, del Consiglio Comunale e delle Circoscrizioni**, interessando nelle varie forme le **Delibere, Mozioni ed Interpellanze**. Nel corso del 2021 l'Ente ha prodotto complessivamente **35.626** atti con lavorazione **interamente in digitale** compresa, ove prevista, la pubblicazione su **Albo OnLine**.

Nell'ambito del **Sistema Informativo Attività produttive**, è stata avviata l'estensione del pagamento digitale per i concessionari di posto fisso mercatale; tale attività non è stata ancora attivata in quanto a causa della pandemia i concessionari di posto fisso hanno deroga dal pagamento fino al 31 marzo 2022. È stata inoltre implementata una integrazione con il SUAP Camerale (Impresalnungiorno) per acquisire, nel back office delle attività produttive, le pratiche create sul front office del SUAP stesso.

Per quanto riguarda i **servizi ai cittadini**, sono stati digitalizzati attraverso la piattaforma di modulistica MOOn servizi per la **prenotazione degli impianti sportivi** ed è stata avviata la digitalizzazione (attraverso l'integrazione tra MOOn ed il motore di processi COSMO) dell'iter per la richiesta dei **patrocini** e per l'iscrizione al **registro delle associazioni**.

È stato avviato a fine 2021 il progetto di dispiegamento della **soluzione di Valutazione delle performance** già adottata da parte di Città Metropolitana di Torino attraverso il riuso della soluzione della Città Metropolitana di Genova. È previsto il primo rilascio inerente il DUP entro i primi mesi del 2022.

È stato svolto un percorso di valutazione di una nuova **soluzione per il Bilancio Consolidato** della Città, attraverso uno studio preliminare ed una indagine di mercato, secondo i dettami dell'art. 68 del CAD. Si prevede di attivare la soluzione al termine del percorso di approvvigionamento previsto nei primi mesi del 2022.

ATTIVITÀ PER IL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE

Per quanto concerne la **gestione della formazione del personale**, è stata effettuata la revisione funzionale e tecnologica del sistema di gestione della formazione del personale (Forma 3.0), condivisa con la Regione Piemonte.

Al fine di supportare l'Ente nelle **attività d'aula** in presenza, ma all'occorrenza anche in seduta da remoto, nel corso del 2021 è stata avviata la prototipazione di un sistema per la rilevazione del voto palese dei Consiglieri.

In analogia alle norme sul voto per corrispondenza, è stato trasposto in digitale e messo a punto un sistema per la rilevazione dell'espressione di voto segreto a mezzo Posta Elettronica Certificata con automazione delle fasi di invito all'espressione di voto e spoglio delle preferenze.

Le attività progettuali hanno inoltre interessato ulteriori innovazioni della **Piattaforma dei Consiglieri**, spaziando dalla prototipazione della gestione degli emendamenti nativamente in digitale, alla realizzazione di soluzioni specifiche per il caricamento massivo funzionale al parere di ammissibilità. Le attività progettuali hanno riguardato ulteriori evoluzioni dell'applicativo **Sedute Istituzionali** abilitanti alla **rilevazione della partecipazione** dei Consiglieri ed alla pubblicazione online.

Per quanto concerne la macchina amministrativa del Consiglio Regionale, si è proceduto sulla linea della transizione al digitale con la gestione digitale end-to-end di 10.536 **documenti** originali elettronici con il supporto della **gestione automatizzata da processo** della modulistica interna all'Ente, integrata con sistemi di firma digitale remota ed i sistemi per la protocollazione ed archiviazione digitale su DoQui ACTA.

ATTIVITÀ PER CITTA' METROPOLITANA

Dal punto di vista **infrastrutturale**, nel corso del 2021 si è proceduto all'espletamento delle procedure di gara per la fornitura degli apparati necessari al rifacimento della rete locale dell'Ente che avverrà nel 2022. È stata effettuata un'analisi di alcune porzioni del territorio per individuare e dimensionare interventi infrastrutturali a supporto della diffusione della banda ultra-larga nelle zone a maggior divario digitale o per supportare gli Enti più svantaggiati, dal punto di vista delle tempistiche realizzative della BUL, a gestire l'erogazione di servizi nel transitorio.

In ambito **gestione del personale**, si è completata la valutazione della performance individuale del personale dipendente ed è stata attivata l'integrazione con il sistema di archiviazione ACTA.

Attraverso la piattaforma di modulistica MOOn, sono stati digitalizzati numerosi bandi sia per il reperimento di personale che per mobilità interne ed esterne oltre che per la candidatura e l'assegnazione delle posizioni organizzative.

Sono stati digitalizzati servizi di acquisizione di contributi per il piano strategico dell'ente e per il piano territoriale generale metropolitano.

Sono stati inoltre, sempre tramite MOOn, digitalizzati servizi per il sostegno al trasporto di studenti disabili, per gli interventi di viabilità presso i Comuni dell'area metropolitana, per la costituzione del catalogo degli interventi di riqualificazione ambientale oltre a vari servizi orientati alla mobilità sostenibile.

Per quanto riguarda il tema **acquisti**, nell'ambito del rinnovamento del precedente sistema di gestione ordini (AppjCM) con la nuova piattaforma di gestione degli approvvigionamenti (CPASS), è stato presentato il modulo gestione ordini di UNICA acquisti.

Nel 2021 sono state effettuate numerose **evoluzioni relative alle soluzioni in ambito Bilancio**: è stato concordato con l'ente un piano di evoluzione delle funzioni di UNICA bilancio che in parte è stato completato nel 2021 ed in parte verrà ultimato nel 2022; si sono anche completate le evoluzioni per l'elaborazione dei tracciati TEFA in arrivo dai Comuni per la loro contabilizzazione in bilancio ed è stata predisposta una soluzione per l'invio dei tracciati da inviare ad ADER in relazione alla riscossione coattiva degli accertamenti esecutivi (ex LN 160).

È stato completato lo studio di fattibilità per l'attivazione di una **soluzione complessiva di governo delle partecipate**, cui è seguito l'avvio del progetto di dispiegamento della soluzione individuata. A fine 2021 è stata presentata all'ente la soluzione e rilasciata una prima versione di prodotto, che sarà oggetto nel 2022 di integrazioni con altre componenti del sistema informativo dell'ente.

In tema di atti amministrativi, è stata ulteriormente arricchita la gestione **digitale** degli **Atti Amministrativi** quali Determina Dirigenziale (con e senza impegno contabile), Decreti del Sindaco della Città Metropolitana, Delibera della Conferenza Metropolitana, Delibera di Consiglio; dalla redazione al controllo di regolarità contabile quando previsto, dalla **firma digitale** alla pubblicazione su **Albo OnLine**. Nel corso del 2021 l'Ente ha così prodotto **11.598** atti amministrativi con lavorazione interamente digitale secondo i flussi analizzati e codificati in paradigmi di produzione dei documenti amministrativi secondo «process driven / data driven».

Per quanto riguarda la **gestione del patrimonio**, sono stati realizzati nuovi moduli, nell'ambito della soluzione Factotum, per la gestione di contratti, spazi, completamento della gestione dei beni mobili; è stato avviato il sistema di prenotazione Pdl post COVID.

ATTIVITÀ PER GLI ENTI LOCALI

Si è proceduto ad un'attività di diffusione e sensibilizzazione in merito a tematiche relative alla sicurezza presso i Comuni: ciò mediante il Webinar mensile "Sicuri di essere Sicuri"; una rassegna di otto incontri rivolta alle pubbliche amministrazioni per promuovere la conoscenza e la formazione sui temi della cybersecurity, della privacy e della protezione dei dati personali, con l'obiettivo di confrontarsi con esperti del settore, approfondire gli adempimenti e condividere best practice.

Nell'ambito del Piano di migrazione in Cloud degli EELL minori (finanziato attraverso apposita Misura Regionale, con fondi FESR) si è conclusa la migrazione dei primi 15 comuni aderenti la Misura e sono 65 gli Enti in corso di migrazione.

È proseguito, come già ricordato più sopra, il dispiegamento di PiemontePAY presso gli Enti intermediati e convenzionati con Regione Piemonte.

Per quanto riguarda AIPO è stato messo a disposizione il servizio giuridico HR e realizzata l'integrazione con STILO.

È stato attivato il servizio di rilevazione assenze-presenze per il comune di Rivoli e il comune di Pinerolo. Nel corso del 2021 si è lavorato per attivare nel 2022 il comune di Vercelli e il comune di Leini.

ATTIVITÀ PER GLI ATENEI

Sono state effettuate attività di revisione del sito web istituzionale dell'Università del Piemonte Orientale.

È proseguita in continuità l'attività dei presidi presso gli Atenei e il supporto alla DAD ove necessario.

Avviato un progetto, per l'Università di Torino, volto ad implementare e rafforzare la sicurezza informatica dell'Ateneo.

PIATTAFORME

Piattaforma di dematerializzazione

Sono stati effettuati gli interventi evolutivi dei sistemi di gestione documentale e protocollo informativo con particolare attenzione agli adeguamenti sottesi dall'entrata in vigore delle **Nuove Linee Guida AgID sulla Gestione Documentale** e con una roadmap di rilasci incrementali scadenziati in modo da seguire un percorso incrementale di avvicinamento progressiva all'entrata in vigore in ragione dell'evoluzione ed applicabilità degli allegati tecnici di riferimento. Parallelamente si è proseguito nel percorso di innovazione degli strumenti a disposizione per la **lavorazione in digitale** delle pratiche amministrative avviando il dispiegamento del modulo applicativo con funzionalità di **Scrivania Digitale** e **Spazio di Lavoro** condiviso (common workspace) utili alla collaborazione sulla singola pratica e di supporto trasversale ai vari ambiti di materia nella gestione trasversale delle pratiche amministrative secondo il paradigma orientato a processo (Business Process Management e Case Management).

Piattaforma di I/O Management – MOOn

Sono stati effettuati degli interventi evolutivi tra cui l'integrazione con il protocollo DOQUI ACTA, l'integrazione con il Notificatore e con PiemonteTU. È stata intrapresa l'integrazione con il CRM e con il sistema di pagamento elettronico tramite il portale Piemonte Pay.

Sistema amministrativo gestionale integrato

Si è completato nel 2021 il Piano di interventi di miglioramento funzionale di **UNICA bilancio** avviato nel 2019, e la piattaforma è stata portata sul cloud Nivola.

È stata inoltre realizzata una prima versione del modulo **UNICA governance**, comprendente strumenti per il monitoraggio dell'andamento della contabilità per i diversi livelli decisionali dell'ente pubblico. In primo luogo il modulo consente la pubblicazione sul sito pubblico dell'ente del Rendiconto semplificato previsto dal DL 118 per una sua lettura facilitata da parte del cittadino; inoltre è disponibile una reportistica operativa utilizzabile dagli uffici preposti per tenere quotidianamente sotto controllo i diversi aspetti contabili (capitoli, accertamenti, impegni, reversali, liquidazioni, mandati, ecc.); infine per i decisori pubblici vi sono semplici ed immediati strumenti di supporto alle decisioni, utili per esaminare l'andamento dei più significativi indicatori previsti nel Piano degli indicatori del DL 118.

In merito alla gestione degli approvvigionamenti, nel 2021 è stata rilasciata la versione di **UNICA acquisti** completa dei moduli Gestione Ordini Elettronici e Richieste di Acquisto, che saranno dispiegati presso gli enti utilizzatori nel corso del 2022. È stato avviato l'utilizzo del modulo Programmazione Biennale Acquisti, per la raccolta dei dati e l'invio al Servizio Contratti Pubblici per Regione Piemonte, dopo l'utilizzo diretto da parte del CSI Piemonte avvenuto a fine 2020; è stata migrata su Nivola la componente di gestione della fatturazione elettronica. Tale componente è stata inoltre dispiegata per FinPiemonte, adeguandone le funzionalità alla gestione dei soggetti privati.

Piattaforma Valorizzazione Dati

Con riferimento alle attività 2021 previste per la Piattaforma di Valorizzazione dati, sono stati completati i Widget, componenti grafiche utilizzabili direttamente da applicativi o in pagine di siti web, per la rappresentazione dei dati con le più moderne modalità visive. Tali widget sono direttamente connessi al dato attraverso le API esposte da Yucca. Sono state altresì rilasciate le componenti di analisi spaziale e geometriche per semplici elaborazioni di inclusione, vicinanza..., ecc. Sono state realizzate le Data API puntuali e le Data API per analytics. È stata avviata la migrazione dei progetti di modern BI da HDP2 ad HDP3 (nuova versione della piattaforma) con previsioni di completamento entro metà 2022.

ATTIVITÀ IN AMBITO INTERREGIONALE E NAZIONALE

Nell'ambito delle proprie attività istituzionali, il CSI-Piemonte ha supportato la Regione Piemonte e altri Consorziati nella conduzione dei **Progetti Interregionali in continuità** e nella fattibilità di **nuove ipotesi di collaborazione** con Amministrazioni locali e centrali.

Rispetto alle **iniziative in continuità**, si evidenzia in particolare che:

- Regione Piemonte e **Regione Valle d'Aosta** hanno proseguito il percorso di conduzione condivisa, co-progettazione e co-sviluppo inerente il Sistema Informativo della Tassa Automobilistica a partire dalla soluzione piemontese oggetto di riuso;
- sono state prestate in continuità a favore del **Consiglio Regionale dell'Abruzzo**, le attività di servizio erogate dal Data Center piemontese, in ambito gestione documentale e gestione atti, a fronte del riuso delle soluzioni piemontesi DoQUI e Sigillo PA;

- sono proseguite le attività di servizio prestate a favore di **Regione Lombardia** dal Centro Tecnico di Regione Piemonte Rete GNSS (*Global Navigation Satellite System*), per la gestione del sistema unitario di posizionamento satellitare per il rilevamento di precisione delle coordinate sul territorio piemontese e lombardo;
- in accordo con Regione Piemonte sono proseguite per tutto l'anno 2021 le attività legate al riuso della soluzione "MUDE Piemonte" per la presentazione delle domande di concessione dei contributi e dei finanziamenti destinati alla ricostruzione post terremoto, sia nei confronti della **Struttura del Commissario straordinario del Governo** a favore dei Comuni delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessate dall'evento sismico del 2016, sia nei confronti dell'**Agenzia di Ricostruzione dell'Emilia Romagna**, a favore dei Comuni della stessa regione interessati dall'evento sismico del 2012. In quest'ultimo caso è stato realizzato un progetto di adeguamento dell'istanza in uso aggiornandola in modo da assicurare un maggiore livello di servizio e robustezza della stessa;
- nel contesto del Protocollo d'Intesa tra Regione Piemonte e **Autorità di Regolazione dei Trasporti** per la cooperazione in iniziative di potenziamento della società dell'informazione sono state avviate e consolidate le attività volte all'adesione dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti alla RUPAR Piemonte, in forza del ruolo di CSI quale centro tecnico di gestione, coordinamento e controllo della Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione a livello regionale. Nel corso dell'anno si è perfezionato altresì il consorzio della Struttura ponendo le basi per un allargamento dei servizi offerti e delle opportunità di collaborazione. Nel corso in particolare dell'ultimo trimestre è stato realizzato un servizio di chatbot a supporto del lancio di specifici servizi;
- sono proseguite le attività di servizio per la gestione a riuso della soluzione piemontese Portale di Rilevazione degli Enti Locali, a favore della **Regione Liguria**.

Nel corso del 2021 sono inoltre proseguiti i lavori sui nuovi **fronti di collaborazione** interregionale. In particolare, si segnala che:

- Regione Piemonte ha avviato la terza annualità dei lavori relativi alla nuova azione triennale in tema di **Interoperabilità e Cooperazione Applicativa delle Regioni** a conclusione del Partenariato ICAR. Il Piemonte ha assunto il ruolo di coordinatore di uno dei Task del progetto denominato INF3 "*Definizione, sviluppo e condivisione dei modelli di integrazione della nuova infrastruttura con le principali infrastrutture immateriali nazionali ed ecosistemi digitali*" che ha come obiettivo l'individuazione dei casi d'uso e dei relativi pattern di interoperabilità che a tendere andranno a costituire un catalogo utile per indirizzare le esigenze di sicurezza del sistema. Oltre al Piemonte, svolgono il ruolo di Enti capofila anche la Toscana e la Liguria mentre il CISIS funge da coordinatore dell'iniziativa. Aderiscono complessivamente al progetto undici fra Regioni e Province autonome.

Nel contesto delle attività di collaborazione in ambito nazionale, si evidenzia anche il supporto fornito a Regione Piemonte per:

- il monitoraggio delle azioni che compongono l'**Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale sottoscritto tra Regione Piemonte, AgID e l'Agenzia per la Coesione Territoriale** in vista anche di un possibile rinnovo. L'Accordo, che si compone di dieci interventi specifici, ha lo scopo di favorire i processi di trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale secondo il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA in coerenza al Piano Triennale per l'Informatica nella PA di AgID. Gli interventi afferiscono al potenziamento dei servizi cloud, all'evoluzione dell'ecosistema dei dati, all'integrazione a piattaforme abilitanti, all'adeguamento alle misure per la cybersecurity e all'implementazione del Fascicolo Sanitario Elettronico;
- la **partecipazione ai Comitati nazionali** (Direttivo CISIS - Centro Interregionale per i Sistemi Informatici, geografici e Statistici, partecipazione ai lavori del CPSI – Comitato Permanente Sistemi Informatici, Commissione per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione, Comitato di Indirizzo AgID);
- il coordinamento del GdL *Piattaforme Abilitanti e Dati della PA* istituito in ambito **CISIS** a supporto dell'attuazione delle agende digitali nazionali e regionali affinché le piattaforme incentivino la centralizzazione e la razionalizzazione dei sistemi, con particolare attenzione ai temi SPID e Pagamenti Elettronici, riducendo la frammentazione degli interventi attraverso l'interoperabilità delle informazioni e dei dati. Aderiscono all'iniziativa 16 fra Regioni e Province autonome;

- la partecipazione al Tavolo di Lavoro istituito da AgID e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale per l'evoluzione del modello di interoperabilità;
- la predisposizione della documentazione utile al confronto tra Regioni e Governo sullo scambio di Buone Pratiche regionali e sull'iniziativa ministeriale Repubblica Digitale maturata in seno alla Commissione per l'innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione;
- il recepimento e l'analisi/pareri alle Linee Guida nazionali, Direttive nazionali, Circolari, Decreti Legislativi trasmessi da AgID o dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie;
- la partecipazione al **Partenariato interregionale Sigma ter 2018 – 2020** per la conduzione e manutenzione del nucleo applicativo relativo all'interscambio dati catastali, oltre che per la definizione delle nuove attività in capo al prossimo **Partenariato 2021-2023**;
- il supporto all'elaborazione dell'analisi strategiche nazionali (PNRR) declinate alla predisposizione delle schede/proposte progettuali della Regione Piemonte e alla verifica delle iniziative predisposte dal livello locale.

Si è, infine, garantita l'attiva a supporto della Città di Torino relativa alla partecipazione del **Tavolo Engage** a cui aderiscono Città Metropolitane, Comuni e in house al fine di scambiarsi buone pratiche e valutare ipotesi di progettualità condivisa su temi di rilevanza nazionale e interregionale.

In ultimo, in linea con quanto previsto dal **Piano Strategico del CSI-Piemonte 2019-2021** e, conseguentemente, dal Piano di Attività 2021, il Consorzio ha avviato un percorso per sviluppare maggiormente le proprie attività sul mercato, anche attraverso la partecipazione a **gare sul territorio nazionale**. Il tutto nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in ordine all'attività residuale degli organismi in house, ovvero per un fatturato inferiore al 20% di quello complessivo.

Oltre che con lo sviluppo delle attività rivolte al mercato, il posizionamento del Consorzio in ambito nazionale si è ulteriormente consolidato anche grazie all'adesione di importanti realtà della PA, quali la Città Metropolitana di Roma, il Comune di Milano ed INDIRE (Istituto nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa), e con decorrenza 2022 la Città di Pavia e la già citata Autorità di Regolazione dei Trasporti.

Diverse le iniziative progettuali che sono state avviate nel corso del 2021 tra le quali si citano, a titolo di esempio, le seguenti:

- l'estensione degli ambiti di collaborazione con il Comune di Milano (assessment infrastrutturale, analisi area tributi, formazione GDPR, servizi cloud);
- attività di supporto a Formez (realizzazione della banca Dati Quesiti);
- realizzazione di un data lab per il Cardiologico Monzino;
- l'avvio della migrazione in cloud del sistema informativo di INDIRE.

ATTIVITÀ INTERNAZIONALI

Sono state sviluppate / finalizzate alcune puntuali attività in ambito **internazionale**, tra cui:

- la conclusione dei progetti **Foreste 1-2-3** della Banca Mondiale in Albania;
- la conclusione del progetto **EU Twinning** sulla **protezione dei dati personali** in Albania;
- l'aggiudicazione e la conclusione di un progetto in ambito gestione documentale a San Marino;
- l'aggiudicazione di un Contratto Quadro a favore di **UNON (Ufficio di Nairobi delle Nazioni Unite)** per la fornitura di servizi digitali per Programma Ambiente di Parigi;
- l'aggiudicazione e l'avvio di un **progetto EU di Assistenza Tecnica in ambito e-Government in Bosnia Erzegovina**;
- l'aggiudicazione e l'avvio di un **progetto EU di Assistenza Tecnica in ambito e-Government in Serbia**;

- l'aggiudicazione e l'avvio di un progetto **EU Twinning in materia di protezione dati personali e cybersecurity** in **Kirghizistan**;
- l'aggiudicazione di un progetto **EU Twinning in ambito salute** in **Albania**;
- l'aggiudicazione di un **progetto** di Assistenza Tecnica a favore di UNEP (Nazioni Unite Programma Ambiente) **per la fase 2** di supporto metodologico e formazione dei funzionari ministeriali dei Paesi Balcanici in ambito ambiente e servizi cloud;
- la **prosecuzione** delle attività connesse all'implementazione del **progetto** EU di Assistenza Tecnica in ambito **agricoltura** in **Kosovo**;
- la **prosecuzione** delle attività connesse all'implementazione del progetto EU di Assistenza Tecnica in ambito **e-Government** in **Macedonia del Nord**;
- la **prosecuzione** delle attività connesse al **Contratto Quadro** per **GEANT** (Rete Accademica per servizi in ambito Cloud) in 7 Lotti (Albania, Armenia, Bulgaria, Croazia, Italia, Nord Macedonia e Serbia) per servizi in ambito cloud.

CSI NEXT

A seguito della pubblicazione (24/12/2020) della graduatoria dei progetti finanziati dal Ministero dello Sviluppo Economico, nella quale il progetto della Città di Torino è stato classificato al primo posto, è stata confermata per CSI Next la destinazione di hub centrale della **Casa delle Tecnologie Emergenti di Torino – CTE Next**.

Nel 2021 sono state pertanto accelerate e concluse le attività di ristrutturazione dell'edificio principale (auditorium e co-working) e le attività di allestimento, con la posa di arredi e attrezzature multimediali e tecnologiche.

L'edificio, dopo l'inaugurazione del 6 luglio, ha iniziato ad ospitare le attività dei partner CTE Next e ulteriori eventi e riunioni promosse da CSI (Convegno del Comitato Tecnico Scientifico, riunione annuale del Club dei Dirigenti di Informatica ecc.).

Sono anche stati realizzati i lavori per la predisposizione delle aree esterne e la ristrutturazione di ulteriori spazi di co-working, che, insieme alla copertura di una sala riunioni outdoor e la trasformazione a verde degli spazi esterni, verranno ultimati nel 2022.

INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE

Numerose sono state le iniziative di comunicazione promosse nel corso dell'anno.

Ufficio Stampa

- Interviste al Direttore Generale:
 - sui nuovi progetti del CSI (La Stampa, Il Corriere della Sera e canali Sky 511 e Tvsat61)
 - sui progetti del CSI Unlock Pa e Vide (rivista nazionale Formiche)
 - sui nuovi consorziamenti (Il Sole 24 ore)
 - sul ruolo delle "in house" su PNRR (Corriere delle Comunicazioni)
 - editoriale del Direttore Generale sull'importanza della cultura digitale (Corriere della Sera di Torino)
 - partecipazione a un dibattito sul piano vaccinale in Piemonte (Primantenna TV)
- Intervista al Presidente sui nuovi progetti del CSI (Repubblica)
- Collaborazione con il Master di Giornalismo dell'Università di Torino per promuovere progetti di digitalizzazione con interviste sul programma "Siamo Jedi" sui canali Sky 511 e DT 260.

- Articoli:
 - su La Stampa Torino per il lancio di CTE Next e intervista radio
 - video reportage sul data center CSI (Repubblica, La Stampa e Italian Tech)

Agenzia di comunicazione per Consorziati, Amministrazioni nazionali e internazionali:

- piano biennale di comunicazione integrata per Agenzia Piemonte Lavoro (APL)
- piano di comunicazione per progetto regionale Move-In
- piano di comunicazione per il progetto Super SAPS, per il Ministero della Giustizia in Serbia
- tutorial su campagna vaccinale anti-Covid 19

Campagne di comunicazione “+30”

Il 1° aprile 2021 è partita una campagna di comunicazione per segnalare la pubblicazione progressiva dei bandi per l'assunzione dei 30 profili tecnici. Uscite sui giornali, interviste su La Stampa Tutto Soldi, Repubblica Torino, Torino Radio, testate locali piemontesi e partecipazione al Virtual Job meeting Engineering. Positivi i risultati della campagna social.

Eventi

- **Open CSI**
È proseguita anche nel 2021 l'iniziativa “Open CSI”, con visite di ospiti esterni (Regione Piemonte, Università di Torino, Camera di Commercio, nuovi soci) al data center e alla service control room del Consorzio. Durante gli incontri sono stati presentati «live» le attività e i progetti CSI.
- **"Sicuri di essere sicuri?"**
Il CSI con Regione Piemonte e in collaborazione con ANCI Piemonte e UNCEM Piemonte ha organizzato il ciclo di incontri “Sicuri di essere sicuri? Privacy e cybersecurity per gli Enti locali”, una rassegna rivolta alle pubbliche amministrazioni per promuovere la conoscenza e la formazione sui temi della cybersecurity, della privacy e della protezione dei dati personali, con l'obiettivo di confrontarsi con esperti del settore, approfondire gli adempimenti e condividere best practice. Da febbraio a novembre si sono svolti otto webinar. Due incontri, previsti per il 2021, si terranno a gennaio e febbraio 2022.
- **Bando Cloud di Regione Piemonte**
Il 23 marzo 2021 si è svolto il primo degli incontri organizzati da Regione Piemonte, in collaborazione con CSI, Anci Piemonte e UNCEM Piemonte, dedicati alle Unioni montane e ai piccoli Comuni delle province di Asti e Alessandria. L'evento ha illustrato vantaggi e modalità di partecipazione al bando regionale per la migrazione degli applicativi dei Comuni, in forma singola e associata, sul cloud Nivola realizzato dal CSI.
- **PA Social Day**
L'8 giugno 2021 si è tenuto il “PA Social Day”, organizzato dall'Associazione PA Social di cui il CSI fa parte: una maratona social con 18 eventi da tutta Italia dedicati alla comunicazione digitale. Da Torino il CSI ha ospitato l'evento piemontese, dedicato all'etica dell'informazione nell'era della post-verità.
- **CTE Next**
Il 6 luglio 2021 sono stati inaugurati gli spazi di CTE Next, con un evento al quale hanno partecipato la Sindaca di Torino Chiara Appendino, l'Assessore comunale all'Innovazione Marco Pironti e i rappresentanti di tutti i partner coinvolti nel progetto. Per il CSI erano presenti il Presidente Letizia Maria Ferraris, che ha preso parte ai saluti istituzionali e alla cerimonia di taglio del nastro, e il Direttore Pietro Pacini, che ha chiuso i lavori. Ospiti nazionali e internazionali, alcuni dei quali presenti in forma di ologramma, hanno discusso di innovazione, talenti, ecosistemi urbani. Oltre agli ospiti in presenza, circa 200 persone hanno seguito l'evento in diretta streaming.

- **IT DAY 2021**

Il 22 settembre CTE Next ha ospitato "IT Day 2021", un evento promosso dal Club dei Dirigenti di Informatica di Torino dedicato al mondo IT che, attraverso le testimonianze dei protagonisti del territorio, racconta quanto sia importante e utile investire su creatività, competenze e tecnologie per generare nuovi spazi di collaborazione e business. Hanno aperto i lavori il Presidente del CSI, Letizia Maria Ferraris ed Enrica Valle in qualità di Presidente del Club dei Dirigenti di Informatica di Torino. Il Direttore Generale del CSI Pietro Pacini è intervenuto nella tavola rotonda "Sviluppo, PNRR e territori" insieme a Enrico Giovannini, Ministro alle infrastrutture e mobilità, Mario Nava, DG Sostegno alle Riforme strutturali, Enrico Pisino CEO CIM4.0., Francesco Pizzetti, Università degli Studi di Torino, Francesco Profumo Presidente Fondazione Compagnia di San Paolo, Roberto Viola, DG Connect - Commissione Europea.

- **Progetto Pa.C.E Patrimonio Cultura Economia**

Il 14 e il 15 ottobre 2021 si sono tenuti due eventi per far conoscere "PITEM Pa.C.E - Patrimonio, Cultura, Economia", il progetto finanziato dal Programma europeo di cooperazione transfrontaliera tra Francia e Italia Interreg Alcotra, che vede coinvolto il CSI come soggetto attuatore per conto di Regione Piemonte. Obiettivo di Pa.C.E è valorizzare il patrimonio culturale delle zone transfrontaliere, per promuovere la conoscenza e lo sviluppo economico e, contemporaneamente, salvaguardare l'identità del territorio promuovendo la cultura comune e le risorse patrimoniali e paesaggistiche tra Francia e Italia. Grazie a questa iniziativa si sta digitalizzando una grande quantità di documenti precedentemente sconosciuti, per condividerli con giovani, imprese e professionisti.

Convegni

- **Convegno "La trasformazione digitale in Piemonte"**

La Regione Piemonte, in collaborazione con CSI Piemonte, Topix e Torino Wireless, ha organizzato il 16 giugno 2021 l'evento "La Trasformazione Digitale del Piemonte", una giornata per approfondire lo stato dell'arte sulla trasformazione digitale del Piemonte, uno dei grandi pilastri per lo sviluppo sostenibile della regione.

- **Convegno CTS**

Si è tenuto il 2 dicembre 2021 il convegno "Cittadini nel paese delle meraviglie", promosso dal Comitato Tecnico Scientifico del CSI, alla presenza delle Assessore della Città di Torino Chiara Foglietta e Gianna Pentenero. Molto buono l'interesse del pubblico: circa 140 persone hanno seguito il convegno in streaming, con oltre 190 collegamenti complessivi.

Sito CSI

È proseguito il costante aggiornamento dei contenuti con storie e works.

Social media

Sui canali social aziendali (Facebook, Twitter e LinkedIn) è proseguita la promozione delle attività del CSI. Sono continuate, infine, le attività di consolidamento della **nuova intranet**, nell'ottica di mettere a disposizione dei dipendenti contenuti sintetici e più facili da reperire, in un'architettura di informazione più lineare e meno articolata.

AVANZAMENTO PIANO STRATEGICO 2019 – 2021

Nel 2021, la governance dell'attività di monitoraggio e controllo sull'avanzamento delle attività previste dal Piano Strategico 2019-2021 è stata condotta interamente da CSI- Piemonte. In continuità con gli anni precedenti, anche per il 2021 è stata effettuata una ricognizione delle attività e dei progetti strategici pianificati per l'anno e riconducibili agli obiettivi e linee d'azione del Piano Strategico, in modo da ricostruirne la declinazione sul Piano annuale delle attività. Sono stati definiti opportuni KPI per il monitoraggio, coerenti con il Piano stesso, con il Piano di attività e con gli obiettivi dei Progetti strategici.

Sono state monitorate tutte le **otto** linee di intervento del Piano e le relative azioni, attraverso rilevazioni trimestrali degli stati di avanzamento delle attività, con presentazione dei risultati al CDA e all'Assemblea dei soci.

Complessivamente, il Piano strategico ha raggiunto, nel suo ultimo anno, il **completamento della sua attuazione**, concludendo con successo il ciclo triennale degli interventi previsto. Nel 2021 sono state conseguite importanti realizzazioni sul fronte interno, relative alla reingegnerizzazione dei processi, all'evoluzione del sistema informativo contabile e nuovo modello di contabilità industriale, al conseguimento di un ulteriore risparmio energetico legato alla gestione della server farm, oltre a risultati di rilevanza anche esterna per le ricadute sistemiche, come i progetti di replatforming, i traguardi relativi alla cybersecurity e la disseminazione del cloud, lo sviluppo di nuove opportunità commerciali attraverso il consorzio di Enti extra piemontesi e la partecipazione a bandi internazionali.

Di seguito si riportano i principali obiettivi previsti nell'anno 2021 nell'ambito delle 8 linee di intervento del Piano Strategico:

- **Rightsizing del personale**
 - Ricambio generazionale
 - Pianificazione dell'organico
- **Replatforming applicativi e potenziamento piattaforme**
 - Replatforming DOQUI
 - Replatforming UNICA Bilancio
 - Cloud Nivola (evoluzione, evoluzione Open Source, replatforming da enterprise a Cloud)
 - Qualificazione CSIRT presso la Trusted Introducer Community (Accredited)
 - Avanzamento progetto Rete regionale wi-pie
 - Avanzamento progetto di investimento Smartworking
- **Implementazione di un nuovo modello produttivo**
 - RPA e IA applicate a processi interni
- **Riduzione costi di funzionamento**
 - Evoluzione sistema amministrativo contabile
 - Nuovo modello di contabilità industriale legato alle logiche del nuovo listino
 - Saving energetico
 - Implementazione Cloud (virtualizzazione)
- **Ridisegno organizzativo e revisione dei processi interni**
 - Sistema Integrato di Project Portfolio Management
 - Reengineering dei processi
 - Gestione dei rischi
- **Piano di formazione del personale**
 - Attuazione del Piano di formazione
 - Cloud dissemination
- **Rimodulazione degli affidamenti e commesse/contratti pluriennali**
 - Approvazione Programma Triennale ICT della Regione Piemonte
- **Sviluppo mercati nazionali e internazionali**
 - Finalizzazione delle offerte presentate ad Enti non consorziati

L'esperienza acquisita attraverso il Piano Strategico 2019-2021 è stata tesaurizzata per la definizione del nuovo Piano Strategico 2022-2024, che, nel rappresentare una risposta ai desiderata degli Enti, raccolti in fase di definizione del documento, è in grado di cogliere i trend evolutivi dell'agenda nazionale ed europea, che vedono nella trasformazione digitale la chiave per consentire il recupero economico-sociale dopo la crisi pandemica e per conseguire una nuova stabilità, maggiormente resiliente anche a fenomeni avversi sistemici.

Andamento della gestione

Andamento economico generale

Il Consorzio opera principalmente, ma non esclusivamente, verso i propri Soci, i quali affidano le proprie attività attraverso il c.d. regime “in House Providing”, come riconosciuto dall’ANAC con propria Delibera n. 161 del 19.02.2020, ai sensi degli artt. 5, 7 e 192 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 (c.d. “Codice dei Contratti Pubblici”) e s.m.i..

Le norme citate richiedono che l’attività a favore dei propri Soci sia svolta in misura prevalente, pari ad almeno l’80% delle attività complessivamente svolte.

All’interno del perimetro consortile, i Soci, in possesso dei requisiti previsti, possono altresì richiedere l’applicazione del regime esentativo dell’Iva ex art. 10, comma 2, DPR 633/72.

Nelle tabelle seguenti si rappresentano quindi i risultati derivanti dall’applicazione delle due suddette norme, scomponendo sinteticamente il Conto Economico in 4 sezioni:

- all’interno delle attività affidate “In House Providing” e svolte:
 - verso i Soci in regime ordinario IVA;
 - verso i Soci che si avvalgono del regime esentativo IVA;
- all’interno delle attività affidate in regime di libero mercato:
 - verso i clienti nazionali ed internazionali svolte dall’organizzazione centrale del Consorzio;
 - verso i clienti internazionali svolte dalla Branch Albanese fino all’avvio della procedura di liquidazione a fine giugno 2021 e alla sua definitiva cancellazione avvenuta in data 21 dicembre 2021.

La verifica della “prevalenza dell’attività verso i propri Soci” avviene attraverso il valore dei “Ricavi Commerciali” (comprendendo in questo termine i Ricavi delle vendite e delle prestazioni unitamente alle variazioni dei Prodotti in corso di Lavorazione e dei Lavori in corso su ordinazione ed escludendo i valori delle immobilizzazioni per lavori interni), da cui si evince che nel 2021 le attività a favore dei propri soci sono risultate pari al 98,86%.

2021	In House Providing				Mercato				Totale CSI
	Regime Ordinario IVA	Esenzione IVA	Totale	% su Totale CSI	Naz. e internazionale, escluso Albania	Sezionale Albania	Totale	% su Totale CSI	
Ricavi Commerciali	3.612.558	131.955.502	135.568.060	98,86%	1.427.003	131.565	1.558.568	1,14%	137.126.629
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	5.323.329		5.323.329				-		5.323.329
Altri ricavi e proventi	22.962	838.720	861.682		43.195	35.684	78.879		940.561
Valore della produzione	8.958.849	132.794.223	141.753.071		1.470.198	167.249	1.637.447		143.390.519
Costi della produzione	8.829.076	132.789.714	141.618.790		1.324.169	186.317	1.510.486		143.129.276
Risultato operativo	129.773	4.509	134.282		146.028	- 19.068	126.961		261.243
Proventi e oneri finanziari	1.195	4.509	5.704		- 11.313	- 4.530	- 15.843		- 10.138
Imposte	- 29.488	-	- 29.488		- 33.181	- 4.647	- 28.534		- 58.022
Utile/Perdita	158.065	-	158.065		190.522	- 19.185	171.338		329.403

2020	In House Providing				Mercato				Totale CSI
	Regime Ordinario IVA	Esenzione IVA	Totale	% su Totale CSI	Naz. e internazionale, escluso Albania	Sezionale Albania	Totale	% su Totale CSI	
Ricavi Commerciali	2.629.214	122.601.585	125.230.799	98,12%	1.158.499	1.242.315	2.400.814	1,88%	127.631.613
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	5.952.411		5.952.411				-		5.952.411
Altri ricavi e proventi	40.904	1.907.512	1.948.416		62.652	-	62.652		2.011.067
Valore della produzione	8.622.529	124.509.096	133.131.626		1.221.151	1.242.315	2.463.465		135.595.091
Costi della produzione	8.439.113	125.027.768	133.466.881		1.082.248	1.241.864	2.324.112		135.790.993
Risultato operativo	183.416	- 518.671	- 335.255		138.903	451	139.353		- 195.902
Proventi e oneri finanziari	3.370	- 59.485	- 56.115		1.480	- 3.690	- 2.210		- 58.325
Imposte	- 65.229	- 459.186	- 524.415		- 46.266	2.389	- 43.877		- 568.292
Utile/Perdita	245.275	0	245.275		183.689	1.752	185.440		430.715

In questo contesto, i principali indicatori economico-finanziari del Consorzio, confrontati con quelli dell'esercizio precedente, sono i seguenti:

	31/12/2021	31/12/2020
Valore della produzione	143.390.519	135.595.091
<i>Rimborso Agenzia delle Entrate Ires su Irap</i>	-	523.472
Valore della produzione omogeneo	143.390.519	136.118.563
Costi della produzione	143.129.276	135.790.993
Risultato operativo	261.243	-195.902
<i>Rimborso Agenzia delle Entrate Ires su Irap 2011</i>	0	523.472
Risultato operativo omogeneo (Differenza tra valore e costo della produzione)	261.243	327.570
Risultato netto	329.403	430.715
ROS (Redditività delle vendite) (Risultato operativo / Valore produzione)	0,18%	0,24%
CIN (Capitale investito netto) (Attivo patrimoniale al netto delle comp. Finanziarie)	86.770.116	84.204.189
ROI (Redditività del capitale investito) (Risultato operativo / CIN)	0,30%	0,39%

Come si evince dalla tabella sopra riportata, risultano senza variazioni di rilievo i due indici ROS (redditività delle vendite) ed ROI (Redditività del capitale investito), fermo restando la poca significatività di questi due indicatori in considerazione del regime esentativo dell'IVA applicato dal Consorzio, che prevede il ribaltamento agli Enti che fruiscono di tale agevolazione dei soli costi sostenuti per i servizi erogati.

Principali dati economici

Composizione dei ricavi commerciali

La composizione dei Ricavi commerciali per linee di mercato e per tipologia di attività (distinguendo i "servizi erogati in continuità" dai progetti di sviluppo e altre tipologie di servizio) confrontati con l'esercizio precedente è riportata nella tabella della pagina seguente.

L'incremento totale dei corrispettivi rispetto all'esercizio 2020, pari a 9,5 milioni di Euro, è principalmente imputabile alle ulteriori attività richieste dalla Regione Piemonte con riferimento ad alcuni servizi in continuità, in particolare alle necessità generate dal perdurare anche nel 2021 della situazione legata all'emergenza Covid-19, e alla crescita del mercato nazionale per effetto delle attività richieste dai nuovi enti clienti consorziati nel corso del 2021. Per contro la riduzione delle attività del mercato internazionale è attribuibile al venir meno delle attività della Branch albanese – per la quale si è proceduto alla sua liquidazione in corso d'anno e alla sua cancellazione avvenuta nel mese di dicembre 2021.

Mercato		Corrispettivi 2021			Corrispettivi 2020		
		Progetti e Servizi non in continuità	Servizi in continuità	TOTALE	Progetti e Servizi non in continuità	Servizi in continuità	TOTALE
	A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE	67.547	653.822	721.369	141.725	584.614	726.339
	A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO	1.269.986	4.860.729	6.130.715	1.160.718	4.483.452	5.644.169
	A1400A - SANITÀ E WELFARE	4.065.722	20.514.399	24.580.121	4.370.852	13.971.768	18.342.620
	A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO	1.494.347	2.346.515	3.840.862	1.776.864	2.210.118	3.986.982
	A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	3.561.164	2.281.423	5.842.586	2.340.414	2.242.333	4.582.747
	A1700A - AGRICOLTURA E CIBO	1.960.280	2.926.135	4.886.415	2.303.300	2.961.474	5.264.774
	A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA	707.940	896.873	1.604.813	785.774	952.224	1.737.999
	A19000 - COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA REGIONALE	3.791.555	37.586.650	41.378.205	5.995.750	34.278.633	40.274.382
	A2000A - CULTURA, TURISMO E COMMERCIO	206.461	353.141	559.602	317.694	293.218	610.912
	A21000 - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI	-	296.858	296.858	6.069	199.223	205.293
	CONSIGLIO REGIONALE	530.835	2.282.902	2.813.737	322.483	2.439.125	2.761.608
Totale Regione		17.655.836	74.999.448	92.655.284	19.521.643	64.616.182	84.137.825
	AZIENDE SANITARIE REGIONALI	148.524	6.266.409	6.414.933	251.545	6.038.137	6.289.681
	AGENZIE REGIONALI	1.982.942	1.902.986	3.885.928	754.342	1.697.826	2.452.167
Totale Aziende e Enti Regionali		2.131.466	8.169.395	10.300.861	1.005.886	7.735.962	8.741.849
	ATENEI	58.778	1.749.899	1.808.677	6.789	1.548.955	1.555.744
	CITTA' DI TORINO	2.396.175	16.400.110	18.796.285	2.922.228	16.423.203	19.345.431
	CITTA' METROPOLITANA DI TORINO	745.765	6.266.623	7.012.388	777.755	6.172.389	6.950.145
	ENTI LOCALI E VARI	332.717	3.135.007	3.467.725	147.890	3.916.456	4.064.345
	ENTI LOCALI E VARI NON CONSORZIATI	36.295	309.616	345.911	26.785	408.121	434.906
Totale Enti Locali, Atenei e Altri Enti Piemontesi		3.569.731	27.861.255	31.430.986	3.881.447	28.469.123	32.350.570
	NAZIONALE PPAA CONVENZIONE REGIONE	195.638	161.701	357.339	257.783	169.206	426.989
	NAZIONALE	695.616	1.051.989	1.747.605	176.967	345.653	522.619
	MERCATO INTERNAZIONALE (incluso Albania)	591.629	19.609	611.238	1.426.000	21.647	1.447.647
Totale Extra Regione		1.482.883	1.233.298	2.716.182	1.860.750	536.505	2.397.255
Totale complessivo		24.839.916	112.263.396	137.103.312	26.269.726	101.357.772	127.627.499
Ricavi di competenza anni precedenti		3.101	20.216	23.317	2.851	1.263	4.114
Totale complessivo		24.843.017	112.283.612	137.126.629	26.272.577	101.359.036	127.631.613

CONTO ECONOMICO GESTIONALE

La struttura complessiva dei costi così riclassificati per funzione viene rappresentata attraverso il Conto Economico Gestionale riportato nella tabella seguente:

CONTO ECONOMICO GESTIONALE	2021		2020	
	IMPORTO	% su totale VdP	IMPORTO	% su totale VdP
ITALIA	136.971.747	95,52%	126.385.184	93,21%
ALBANIA	131.565	0,09%	1.242.315	0,92%
SOPRAVVENIENZE ATTIVE RICAVI COMMERCIALI REGIME ORDINARIO	23.317	0,02%	4.114	0,00%
RICAVI COMMERCIALI	137.126.629	95,63%	127.631.613	94,13%
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	5.323.329	3,71%	5.952.411	4,39%
RICAVI E PROVENTI VARI	940.561	0,66%	2.011.067	1,48%
VALORE DELLA PRODUZIONE	143.390.519	100,00%	135.595.091	100,00%
COSTI INDUSTRIALI	103.679.009	72,31%	92.376.493	68,13%
IVA INDETRAIBILE SPECIFICA	10.148.087	7,08%	4.227.816	3,12%
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	5.323.329	3,71%	5.952.411	4,39%
COSTI INDUSTRIALI + IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	119.150.425	83,10%	102.556.721	75,63%
COORDINAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE	0		2.249.900	1,66%
MARKETING E GESTIONE CLIENTI	695.302	0,48%	1.480.977	1,09%
SPESE GENERALI E AMMINISTRATIVE	14.019.013	9,78%	14.468.722	10,67%
RICERCA & SVILUPPO, IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO STRATEGICO	712.849	0,50%	1.740.776	1,28%
SALARIO VARIABILE	4.332.894	3,02%	4.297.760	3,17%
ONERI DIVERSI	554.438	0,39%	363.006	0,27%
RIMBORSO IRES SU IRAP 2011	0		(539.627)	-0,40%
ACCANTONAMENTI, SVALUTAZIONI, SOPRAVVENIENZE	889.000	0,62%	92.637	0,07%
ONERI FINANZIARI	19.507	0,01%	41.263	0,03%
TOTALE COSTI GENERALI	21.223.003	14,80%	24.195.414	17,84%
IVA INDETRAIBILE PROMISCUA	2.745.709	1,91%	8.507.177	6,27%
TOTALE COSTI GENERALI CON IVA	23.968.712	16,72%	32.702.591	24,12%
IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO (incluse sopravvenienze su imposte)	(58.022)	-0,04%	(94.935)	-0,07%
TOTALE COSTI	143.061.115	99,77%	135.164.377	99,68%
UTILE	329.403	0,23%	430.715	0,32%

Anche da questa rappresentazione si evincono le principali caratteristiche economiche della gestione 2021, già segnalate in altri punti.

I costi "industriali" riflettono l'andamento delle attività e dei ricavi mantenendo complessivamente invariato il rapporto di questi costi rispetto al valore della produzione;

L'incidenza dei costi "general", al netto dell'IVA indetraibile promiscua, rispetto al Valore della produzione passa dal 17,84% del 2020 al 14,80% del 2021, in riduzione per effetto della direttizzazione nell'ambito dei servizi di Governance di alcune attività svolte dalle funzioni di staff previste a partire dal 2021 con l'applicazione del nuovo Catalogo, oltre che all'ottimizzazione di costi di funzionamento.

In particolare:

- i costi relativi alla voce "Coordinamento attività produttive" sono stati interamente direttizzati nell'ambito dei servizi di Governance in coerenza con il nuovo catalogo e ricompresi nell'ambito delle Prestazione Industriali;
- i costi relativi alla voce "Ricerca & Sviluppo" si riferiscono nel 2021 prevalentemente alla componente di Ricerca co-finanziata; la Ricerca Interna e l'Evoluzione Tecnologica sono state direttizzate

nell'ambito dei servizi di Governance in coerenza al nuovo catalogo e ricompresi nell'ambito delle Prestazione Industriali; il costo delle attività di ricerca risulta inoltre in parte compensato dai contributi su progetti rilevati nella voce "Ricavi e Proventi vari"; nel 2021 non sono stati più sostenuti costi relativi alle "Implementazione del piano strategico" poiché riferite ad attività che si sono concluse nel 2020.

Dal risultato positivo della gestione 2021 ne deriva un congruaggio economico complessivamente favorevole per i clienti in regime di esenzione iva per un totale pari a 993.396 Euro.

Si evidenzia infine un miglioramento nella produttività espresso dal valore della produzione per addetto (considerando l'organico medio) che nel 2021 si attesta a circa 138,7 migliaia di Euro, rispetto ai circa 127,7 migliaia di Euro del 2020, con un incremento dell'8,6%.

Di seguito si riporta il dato a consuntivo 2021 delle attribuzioni dei costi generali per tipologia di servizi.

ATTRIBUZIONE COSTI GENERALI PER TIPOLOGIA SERVIZI	CONSUNTIVO 2021
SERVIZI PROFESSIONALI IT A GG/PP	11,4%
SERVIZI A MISURA	24,8%
ACQUISTI DEDICATI	0,0%
CANONI AMMORTAMENTI	18,1%

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	16.349.121	14.664.697	1.684.424
Immobilizzazioni materiali nette	17.122.697	15.339.982	1.782.715
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie	250.000	250.000	0
Capitale immobilizzato (a)	33.721.818	30.254.679	3.467.139
Crediti a medio e lungo termine	3.290.893	3.529.304	(238.411)
Ratei e risconti attivi pluriennali	94.694	153.820	(59.126)
Attività d'esercizio a M-L termine (b)	3.385.587	3.683.124	(297.537)
Rimanenze di magazzino	17.517.940	16.610.836	907.104
Crediti verso Clienti	28.941.520	30.486.051	(1.544.531)
Altri crediti	2.352.571	2.018.792	333.779
Ratei e risconti attivi a breve termine	1.031.080	1.190.607	(159.527)
Attività d'esercizio a breve termine (c)	49.843.111	50.306.286	(463.175)
Debiti verso fornitori	24.366.275	21.710.725	2.655.550
Acconti	1.550.492	281.636	1.268.856
Debiti tributari e previdenziali	7.734.445	6.345.775	1.388.670
Altri debiti	7.290.936	6.483.363	807.573
Ratei e risconti passivi	2.593.848	2.478.456	115.392
Altre passività a breve termine	1.710.025	795.774	914.251
Passività d'esercizio a breve termine (d)	45.246.021	38.095.729	7.150.292
Capitale d'esercizio netto (c)-(d)	4.597.090	12.210.557	(7.613.467)
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	9.912.202	10.431.271	(519.069)
Debiti verso fornitori	0	0	0
Altre passività a medio e lungo termine	2.181.855	2.532.146	(350.291)
Passività a medio lungo termine (e)	12.094.057	12.963.417	(869.360)
Capitale investito netto (a)+(b)+(c)-(d)-(e)	29.610.438	33.184.943	(3.574.505)
Patrimonio netto	(44.130.016)	(43.309.112)	(820.904)
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	69.600	210.100	(140.500)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine	(1.603.000)	(2.061.000)	458.000
Posizione finanziaria netta a breve termine	16.052.978	11.975.069	4.077.909
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	(29.610.438)	(33.184.943)	3.574.505

Dallo stato patrimoniale riclassificato, in termini assoluti, si conferma la solidità patrimoniale del Consorzio (ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine): le attività fisse, in ulteriore crescita per effetto dal maggior volume di investimenti realizzati, trovano copertura in risorse finanziarie durevoli e l'attivo circolante evidenzia la capacità di estinguere l'indebitamento a breve. Tra le componenti dell'attivo circolante risulta in miglioramento l'incidenza dei crediti verso clienti a breve termine, mentre cresce l'incidenza delle rimanenze di magazzino rispetto all'esercizio precedente.

Risulta in ulteriore miglioramento l'incidenza dei crediti verso clienti a breve termine sul totale dei ricavi commerciali (pari al 21,1% nel 2021, rispetto al 23,9% del 2020), e sostanzialmente stabile quella delle

rimanenze di magazzino (costituite quasi esclusivamente dai lavori in corso su ordinazione) sempre sul totale dei ricavi commerciali (pari al 12,8% nel 2021, rispetto al 13,0% del 2020).

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2021, era la seguente (in Euro):

	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Depositi bancari	16.507.642	12.421.518	4.086.124
Denaro e altri valori in cassa	3.336	11.551	(8.215)
Disponibilità liquide	16.510.978	12.433.069	4.077.909
Debiti verso banche (entro 12 mesi)	0	0	0
Quota a breve di finanziamenti	458.000	458.000	0
Debiti finanziari a breve termine	458.000	458.000	0
Posizione finanziaria netta a breve termine	16.052.978	11.975.069	4.077.909
Quota a lungo di finanziamenti	1.603.000	2.061.000	458.000
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine	1.603.000	2.061.000	458.000
Posizione finanziaria netta	14.449.978	9.914.069	4.535.909

Al 31/12/2021 risulta una posizione finanziaria netta a breve termine ulteriormente migliorata rispetto a quella del precedente esercizio (posizione creditoria di 16,1 milioni di Euro al 31/12/2021, rispetto alla posizione creditoria di 12,0 milioni di Euro al 31/12/2020) e conseguentemente un contestuale miglioramento anche della posizione finanziaria netta complessiva (posizione creditoria di 14,4 milioni di Euro al 31/12/2021, rispetto alla posizione creditoria di 9,9 milioni di Euro al 31/12/2020).

Anche per l'esercizio 2021, Intesa Sanpaolo S.p.a., aggiudicataria della gara dei Servizi finanziari del Consorzio per il biennio 2020 – 2021, garantisce, oltre il servizio di cassa, anche la concessione di linee di credito fino a 18 milioni di Euro utilizzabili nelle forme richieste dal Consorzio. Nel corso dell'esercizio 2021 non è stato reso necessario il ricorso alla concessione di linee di credito.

Nel corso del 2021 è continuato il rapporto con la società SACE FcT S.p.A., nell'ambito del contratto di factoring sottoscritto nel mese di aprile 2013, per le operazioni di cessione del credito verso Regione secondo la modalità "pro-soluto", con il mantenimento del fido a 25 milioni di Euro. Nel mese di giugno 2021 è stato sottoscritto un nuovo atto notarile di cessione del credito nella forma "revolving" verso la Regione Piemonte per tutti i crediti futuri ai sensi della Legge 52/91, che sorgeranno nel periodo di 24 mesi a decorrere da giugno 2021 in virtù delle Convenzioni in essere tra il CSI-Piemonte e la Regione Piemonte.

Per il finanziamento già in essere al 31/12/2020, nel corso dell'esercizio 2021 sono stati eseguiti rimborsi per 458 migliaia di Euro, relativi al mutuo ventennale con la Banca Intesa Sanpaolo S.p.a. (in precedenza Banca Intesa Infrastrutture e Sviluppo S.p.A.) di 9,16 milioni di Euro, erogato il 27/12/2005, per l'acquisizione dalla Città di Torino del diritto di superficie dell'immobile di corso Unione Sovietica 216 – 218.

Nel corso dell'esercizio 2021 non sono stati attivati nuovi finanziamenti a medio e lungo termine.

Analisi dei rischi finanziari

Al fine di illustrare più compiutamente la situazione finanziaria e patrimoniale del Consorzio e fornire un'analisi esauriente dell'andamento e del risultato della gestione, si espongono i seguenti indicatori, confrontando i valori dell'esercizio 2021 con quelli dell'esercizio 2020.

INDICATORE	2021	2020
QUOZIENTE DI DISPONIBILITA' [Attivo corrente / Passività correnti]	1,47	1,65
QUOZIENTE DI TESORERIA [(Liquidità differite+Liquidità immediate) / Passività correnti]	1,09	1,21
QUOZIENTE PRIMARIO DI STRUTTURA [Mezzi propri / Attivo fisso]	1,19	1,27
QUOZIENTE SECONDARIO DI STRUTTURA [(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso]	1,58	1,73
QUOZIENTE DI INDEBITAMENTO COMPLESSIVO [(Passività consolidate+Passività correnti) / Mezzi propri]	1,35	1,24
QUOZIENTE DI INDEBITAMENTO FINANZIARIO [Passività di finanziamento / Mezzi propri]	0,05	0,06

Gli indicatori mostrano una struttura finanziaria complessivamente equilibrata, in grado di far fronte agli impegni di breve termine e caratterizzata, con riguardo alle fonti di capitale, dalla riduzione dell'indebitamento complessivo e finanziario.

L'analisi evidenzia:

- la capacità di fronteggiare l'indebitamento a breve attraverso i mezzi finanziari prodotti dalla gestione (quoziente di disponibilità superiore all'unità);
- la capacità di coprire le passività correnti esclusivamente attraverso le disponibilità liquide ed i crediti a breve termine (quoziente di tesoreria superiore all'unità);
- la copertura delle immobilizzazioni attraverso il solo capitale proprio (quoziente primario di struttura superiore all'unità), con capacità di copertura dei fabbisogni di capitale circolante a meno immediato smobilizzo;
- una equilibrata struttura delle fonti di finanziamento rispetto alla rigidità / elasticità degli impieghi (quoziente secondario di struttura pari a 1,58);
- un livello di indebitamento complessivo rapportato al capitale proprio in lieve crescita rispetto all'esercizio precedente (quoziente di indebitamento complessivo pari a 1,35). Il capitale di terzi si mantiene superiore al capitale proprio e le attività del Consorzio continuano ad essere in prevalenza coperte da fonti esterne di finanziamento, in particolare dal debito verso fornitori;
- un quoziente di indebitamento finanziario in ulteriore calo grazie alla continua riduzione del ricorso alle banche (quoziente di indebitamento finanziario pari a 0,05).

In un esercizio che presenta, per il secondo anno consecutivo, volumi di investimento consistenti, realizzati senza l'attivazione di finanziamenti dedicati, l'analisi per indici mostra comunque una situazione del Consorzio globalmente bilanciata:

- sotto il profilo finanziario, la gestione del capitale circolante manifesta una consolidata capacità di fronteggiare le uscite a breve scadenza; al di là delle indicazioni fornite dai quozienti finanziari (in particolare quoziente di disponibilità e quoziente di tesoreria), tale capacità risulta evidente dall'analisi della composizione dell'attivo circolante, nel cui ambito continua a mantenersi consistente il valore

delle disponibilità liquide;

- sotto il profilo della struttura patrimoniale che mostra una composizione che permane equilibrata ed omogenea rispetto alle scadenze temporali di attività e passività.

Il contesto positivo descritto dagli indici è frutto anche di una maggiore continuità negli incassi, che si sono mantenuti pressoché stabili durante l'intero arco temporale dell'esercizio. In tale quadro le disponibilità di cassa hanno registrato un andamento costante, privo di quelle oscillazioni che negli esercizi passati costringevano il consorzio a fare ricorso al capitale di terzi (linee di credito messe a disposizione da istituti bancari ed aumento del debito commerciale) per garantire l'equilibrio della gestione finanziaria.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Nel 2021 ha proseguito le sue attività il "Comitato di Crisi", di cui il Consorzio si è dotato sin dai primi giorni della situazione pandemica causata dalla diffusione del virus Covid-19 con l'obiettivo di coordinare le attività di gestione dell'emergenza e della successiva crisi epidemiologica nel rispetto di quanto previsto dal Piano di Emergenza e dal Piano di Continuità operativa del CSI Piemonte. Entrambi i Piani sono stati adottati secondo gli standard internazionali ISO 45001 (salute e sicurezza sui luoghi di lavoro) e ISO 22301 (continuità operativa), per i quali il Consorzio ha ottenuto e mantiene tuttora le rispettive certificazioni.

Dall'inizio della crisi aziendale (24 febbraio 2020), il Comitato di Crisi ha emanato circa 40 comunicati aziendali, attraverso i quali sono state impartite disposizioni atte a recepire le misure contenute nei decreti emergenziali emanati dal Governo, l'azienda è stata informata sull'evolversi della crisi pandemica e sono state fornite disposizioni attuative per garantire l'incolumità psicofisica dei lavoratori e tutelare il ruolo del CSI nell'affrontare l'epidemia a supporto dell'Unità di Crisi regionale e degli Enti preposti.

Il Comitato di Crisi ha inoltre elaborato, in funzione dell'andamento della diffusione del virus, il Piano di rientro alla normalità operativa, integrandolo e rivedendolo progressivamente per individuare specifiche misure di contenimento del fenomeno pandemico e porre al centro dell'attenzione sia, *in primis*, la tutela della salute dei lavoratori (con particolare riferimento ai soggetti fragili e senza trascurare i disagi e le patologie psicologiche indotte dal perdurare dell'isolamento), sia il mantenimento dei livelli di produttività, così da garantire continuità operativa dei servizi erogati agli Enti consorziati ed alla cittadinanza.

Nel 2021 è continuato inoltre il lavoro del "Comitato congiunto" – con la partecipazione, tra gli altri, delle R.S.U. e delle R.L.S. aziendali - per l'applicazione e la verifica delle regole del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" emanato nel mese di marzo 2020.

Entrambi i Comitati hanno operato in stretta sintonia con il Medico Competente, la cui funzione ha assunto particolare rilievo nell'ambito delle misure di prevenzione, della sorveglianza sanitaria e dell'identificazione dei soggetti "fragili" e nelle precauzioni adottate in materia di contrasto alla diffusione del virus Sars-Cov-2.

Sono stati inoltre progettati ed erogati, a cura di docenti interni qualificati, corsi formativi online resi obbligatori per tutti i dipendenti del Consorzio, finalizzati alla diffusione delle norme di comportamento atte a contenere la diffusione del virus.

Come già menzionato, nel periodo di emergenza sanitaria il Consorzio ha previsto per tutti i dipendenti l'attivazione del lavoro da remoto sin dal mese di marzo 2020, con la sola eccezione dei presidi alle Unità di Crisi e del personale impegnato in servizi infrastrutturali, facility management e servizi essenziali.

Durante le diverse fasi dell'emergenza COVID, sono stati rivisti i processi e le procedure attinenti la Logistica e la Sicurezza, a salvaguardia della salute dei lavoratori: tra le iniziative messe in atto, si segnalano i flussi di prenotazione degli spazi, per assicurare il rispetto dei requisiti di distanziamento; la dotazione di tamponi antigenici rapidi, per l'avvio di un monitoraggio su base volontaria coordinato dal medico competente; il protocollo per la gestione dei casi di positività nell'asilo nido aziendale; il servizio di supporto telefonico da parte del medico competente; l'attivazione di un Centro di Ascolto a supporto del benessere psicologico dei lavoratori, anche con riferimento alle conseguenze dell'isolamento causato dalle misure di contenimento del COVID.

Dal mese di agosto 2021 è stato introdotto l'obbligo della certificazione verde Covid-19 (Green Pass) per l'accesso alla mensa aziendale; dal 21 settembre tale obbligo è stato esteso anche alla partecipazione ad eventi, convegni, congressi organizzati o ospitati nelle sedi aziendali; dal 15 ottobre l'obbligo di Green Pass riguarda l'accesso a tutti i luoghi di lavoro e prevede la presenza di personale designato alle operazioni di controllo mediante l'applicazione ministeriale VerificaC19 e attraverso l'utilizzo di lettori automatici posti all'ingresso delle sedi CSI.

Dal mese di giugno 2021, con delibera del Comitato di Crisi, è stato dato avvio alla campagna vaccinale del CSI Piemonte. L'iniziativa, gratuita per i dipendenti ed i loro familiari conviventi (> 16 anni), invitava ad aderire al servizio allestito presso l'hub vaccinale dell'Unione Industriale. Complessivamente, sono state somministrate 300 dosi, che hanno coinvolto 42 dipendenti e 108 familiari conviventi.

Turn over

L'andamento dell'organico nel 2021 risulta stabile, rispetto a fine 2020, in quanto a fronte di 28 uscite si sono registrate 28 entrate.

Formazione interna

Nel 2021 sono state complessivamente erogate 3.427 giornate di formazione, ovvero 3,3 giornate medie per addetto, a fronte delle 3.495 giornate del 2020 (pari al 3,4 gg medie per addetto) e a fronte delle 6.010 giornate del 2019 (pari al 5,5 gg medie per addetto). Nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria, il CSI ha quindi mantenuto costante la sua attenzione alla formazione continua; la quasi totalità dei corsi previsti è stata erogata in modalità on line.

La formazione ha avuto per oggetto, oltre che l'aggiornamento tecnico, anche il potenziamento delle competenze relazionali.

Un'attenzione particolare è stata dedicata alle tematiche di compliance normativa (Rischi e Controlli aziendali, Privacy, Phishing, ...) e a quelle di sicurezza sul luogo di lavoro (con un corso specifico dedicato all'emergenza sanitaria da COVID).

I dipendenti in possesso di certificazioni professionali sono 194, per un totale di 308 certificazioni aziendali.

Modello organizzativo

Nel 2021 è stato confermato il modello organizzativo introdotto negli anni precedenti per assicurare velocità di esecuzione, accountability e flessibilità:

- Funzioni "in house" con il compito di rafforzare il coordinamento delle attività produttive, promuovere un'efficace definizione e gestione dell'offerta di prodotti e servizi verso gli Enti Consorziati e gli altri Clienti e supportare la reingegnerizzazione dei processi delle Amministrazioni pubbliche per aumentarne efficienza ed efficacia
- Funzioni "trasversali" per il governo delle Infrastrutture e delle Architetture del Consorzio e il presidio dell'innovazione, attraverso le attività di Ricerca e Sviluppo e quelle dei Centri di Eccellenza
- Funzioni di Staff per le attività di supporto al business (acquisto, risorse umane, amministrazione, pianificazione e controllo, program management...).

Per favorire ulteriore flessibilità ed efficienza nell'utilizzo delle risorse, nonché prassi operative più uniformi a livello aziendale, anche in termini di pianificazione e monitoraggio delle attività, le Funzioni Organizzative "in house" sono state articolate al loro interno come segue:

- una Funzione "Gestione Clienti", con l'obiettivo di gestire il portafoglio dei Clienti di riferimento, individuandone i fabbisogni e governando il processo di emissione dell'offerta

- una Funzione “Pianificazione e Supporto”, con l’obiettivo di fornire supporto al governo del portafoglio di progetti e servizi di competenza e allo svolgimento delle attività inerenti il ciclo passivo
- una Funzione “Produzione”, con l’obiettivo di presidiare gli Ambiti di competenza, ottimizzare l’attività e l’allocazione di progettisti e sviluppatori, coordinare le attività di assistenza tecnica e specialistica.

Processi e strumenti aziendali

È proseguita nel 2021 l’attività di aggiornamento delle procedure e dei processi aziendali.

È stato, inoltre, curato il re-engineering di una serie di processi aziendali e strumenti a supporto, in coerenza con il nuovo modello organizzativo (tra gli altri, quelli dedicati a budgeting, consuntivazione e forecasting, al *licence management*, alla Progettazione e Realizzazione dei Servizi – tra cui Agile, Misurazione software e Open Source, BPR - alla gestione fondi europei POR/PON, agli approvvigionamenti).

È stato inoltre aggiornato il set documentale dei processi relativi alla Gestione del Personale, in particolare i Regolamenti relativi al sistema di incentivazione e alle progressioni di carriera e all’utilizzo degli strumenti di lavoro aziendali, alla luce del ricorso diffuso al lavoro da remoto.

Relativamente alla normativa in materia di Privacy, sono state infine formalizzate procedure organizzative che descrivono le attività necessarie a garantire la compliance del trattamento dei dati da parte del Consorzio in qualità di titolare o di responsabile.

Sistema di Gestione Integrato

Nel 2021 sono proseguite le attività di manutenzione e consolidamento del Sistema di Gestione Integrato.

Tutte le attuali certificazioni sono state confermate: Qualità - ISO 9001:2015, Salute e Sicurezza sul lavoro - ISO 45001:2018, Energia - ISO 50001:2018, Sicurezza delle Informazioni - ISO 27001:2013, Gestione dei Servizi - ISO 20000-1:2018, Continuità Operativa - ISO 22301:2019, Resilienza del Datacenter – TIA 942B.

È stato consolidato il sistema di risk management aziendale, con il costante monitoraggio dell’avanzamento delle azioni di trattamento, ed è stato esteso alla valutazione delle Opportunità.

È stata introdotta la SWOT Analysis sugli Obiettivi del Sistema di Gestione Integrato per identificare Rischi e Opportunità.

Tutte le Non Conformità e le Raccomandazioni di Miglioramento sono state gestite e l’avanzamento delle azioni correttive è costantemente monitorato.

Si sono svolti gli audit di prima (interni), seconda (verso i fornitori critici) e terza parte (per la verifica di conformità da parte degli Enti di certificazione).

Sono state aggiornate le Policy e le Procedure del Sistema di Gestione Integrato.

Sono costantemente monitorati e valutati gli indicatori di performance dei sistemi.

Il Consorzio, inoltre, mantiene aggiornato il Sistema Integrato 231-190 al fine di garantire un’efficace azione di prevenzione dei reati-presupposto di cui al D.lgs. 231/2001 e alle condotte illecite cui si riferisce la Legge Anticorruzione (Legge 190/2012).

Sostenibilità ambientale

Nel 2021 sono stati realizzati interventi negli spazi outdoor di CSI Next con i quali:

- è stato posato un nuovo sistema di illuminazione esterna a LED ad alta efficienza energetica;
- è stato sostituito l'asfalto tradizionale pre-esistente con asfalto drenante o aree a prato.

Gli interventi di sostituzione dei sistemi di illuminazione interna (in particolare nel datacenter) e, soprattutto, il rinnovamento tecnologico degli apparati IT, hanno determinato una riduzione dei consumi rispetto al 2020. Nonostante l'avvio di CSI Next e l'aumento del numero di server gestiti (in particolare per la diffusione di Nivola) l'energia elettrica consumata si è ridotta del 6,5%, passando da 6.751 MWh a 6.310 MWh.

Altre informazioni

Oltre alle attività sopra illustrate, anche nel 2021 il CSI Piemonte ha intrapreso una serie di iniziative ispirate ai principi di responsabilità sociale di impresa, riservando particolare attenzione alle ricadute verso i propri stakeholder e il territorio: dipendenti, Pubblica Amministrazione, imprese e cittadini. Queste iniziative sono oggetto di una specifica rendicontazione nel Bilancio Sociale 2021, che verrà elaborato nel primo semestre 2022.

Investimenti

Nel corso dell'esercizio 2021 sono stati effettuati investimenti per 10,9 milioni di Euro, un volume consistente anche se in diminuzione rispetto al picco di 14,7 milioni di Euro dell'esercizio 2020 (anno in cui gli investimenti erano più che raddoppiati rispetto ai 7,2 milioni di Euro del 2019), con un'incidenza rispetto ai ricavi commerciali che passa conseguentemente dall' 11,6% dell'esercizio precedente all' 8,0% dell'esercizio 2021.

Gli investimenti sono stati principalmente dedicati all'innovazione in campo tecnologico.

Gli investimenti tecnologici sono infatti risultati pari a 8,6 milioni di Euro così ripartiti:

- 3,2 milioni di Euro in prodotti hardware;
- 5,4 milioni di Euro in software, di cui 3,4 milioni di Euro relativi ad immobilizzazioni in corso di realizzazione.

Sia gli acquisti esterni di investimenti tecnologici, passati dai 7,2 milioni di Euro del 2020 ai 3,3 milioni di Euro del 2021, sia gli investimenti tecnologici realizzati tramite incremento di immobilizzazioni per lavori interni, relativi alla produzione interna di applicazioni software, passati dai 6,0 milioni di Euro del 2020 ai 5,3 milioni di Euro del 2021, hanno registrato un contenimento dei volumi complessivi rispetto ai valori molto elevati che si erano registrati all'esercizio precedente.

Gli investimenti hardware, pari a 3,2 milioni di Euro, hanno riguardato prevalentemente l'acquisto di apparati storage e di dispositivi server per il data center, mentre gli investimenti software si sono primariamente concentrati nella produzione interna di applicazioni finalizzate prioritariamente a potenziare le infrastrutture del Consorzio ed a rendere servizi sempre più performanti agli Enti.

INVESTIMENTI (dati in milioni di Euro)	Acquisti esterni	Produzione interna	Totale
Software	0,1	5,3	5,4
Hardware	3,2	0,0	3,2
Totale tecnologici	3,3	5,3	8,6
Per le sedi	2,3	0,0	2,3
Totale Generale	5,6	5,3	10,9

I progetti d'investimento di produzione interna di applicazioni software, pari a 5,3 milioni di Euro, hanno riguardato:

- Il progetto **Applications Replatforming** (da enterprise a cloud), avviato nel 2019 e che ha come obiettivo quello di migrare su piattaforma cloud Nivola le applicazioni presenti su infrastruttura NMSF (New Model Server Farm) con lo scopo di dismetterla completamente al fine di ridurre i costi di mantenimento di filiere obsolete e semplificare i modelli architetturali di riferimento. Il progetto si articola su un periodo quadriennale 2019-2022. Il valore degli sviluppi 2021 è stato pari a circa **1,1 milioni di Euro**;
- L'evoluzione della **piattaforma multicloud Nivola** e di tutte le sue componenti tecnologiche. La piattaforma, entrata in produzione nel giugno del 2018, ospita ad oggi tutti i nuovi sviluppi del Consorzio e garantisce l'erogazione di servizi cloud per gli enti consorziati. Il programma evolutivo è orientato a garantire il soddisfacimento dei requisiti che giungono dagli Enti utilizzatori e da un continuo raffronto con le principali piattaforme di cloud computing di mercato. Il codice sviluppato con il progetto di capitalizzazione è pubblicato su repository pubblico ed è liberamente scaricabile. Nel 2021 sono stati realizzati un complesso di interventi finalizzati principalmente a garantire la disponibilità di funzionalità paragonabili a quelle previste dalla nuova gara Cloud pubblicata da CONSIP e che sostituirà nel 2022 l'attuale convenzione SPC Cloud Lotto 1. Il valore degli sviluppi 2021 è stato pari a circa **0,9 milioni di Euro**.
- I **progetti di evoluzione del Sistema Informativo Interno**, che hanno riguardato:
 - Il **progetto SAP S/4HANA**, il cui obiettivo è l'evoluzione del sistema amministrativo contabile del CSI Piemonte, sostituendo l'attuale piattaforma SAP R/3 utilizzata da più di 10 anni e ormai datata, con l'impianto, la configurazione e l'avviamento della piattaforma SAP S/4 HANA. Il progetto prevede la messa in esercizio delle componenti SAP BW4, il modulo di datawarehouse della piattaforma, che andrà a sostituire l'attuale SAP BW, e SAP PaPM, che andrà a sostituire l'attuale componente SAP PCM, modulo utilizzato per l'elaborazione dei consuntivi. Il progetto comprende attività di revisione delle ulteriori componenti custom del sistema informativo, con la finalità di ricondurre parte delle funzionalità all'interno della piattaforma SAP e di sfruttare, quindi, le maggiori potenzialità da questa offerte;
 - **Altri progetti di evoluzione del sistema informativo interno** del Consorzio, riferiti a diverse componenti, tutte finalizzate a migliorare la gestione dei processi interni e ad adeguarla alle nuove condizioni di contesto. Il progetto riguarda iniziative quali: l'impianto, configurazione e messa in esercizio di un prodotto open source per il Project e Portfolio Management (Talaia Openppm) e alcuni interventi collegati riguardanti i sistemi per la consuntivazione, la gestione del MBO e la gestione del processo di acquisizione; l'evoluzione del sistema HR con la produzione di nuova reportistica specifica per la Direzione del Personale; lo sviluppo di un applicativo per la gestione degli Asset in grado di tracciare la movimentazione dei beni mobili, collegandola ai processi di moving; lo sviluppo di un Sistema di Tracciatura con l'obiettivo di implementare la piattaforma Ready2Use/CMDBuild come strumento per trouble ticketing, in sostituzione dell'attuale piattaforma Remedy.

Il valore complessivo degli sviluppi 2021 relativi ai progetti di evoluzione del Sistema Informativo Interno è stato pari a circa **0,9 milioni di Euro**

- L'evoluzione della **SUITE UNICA amministrativo – contabile** che ha riguardato
 - il **Sistema Informativo Contabile** i cui sviluppi nel 2021 si sono principalmente concentrati sulla realizzazione di funzionalità per la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità (con l'applicazione di tutti gli algoritmi di calcolo previsti dalla norma) e sulla costruzione dei relativi scenari, sulla produzione di nuove funzioni richieste dagli adeguamenti normativi in ambito fatturazione elettronica e su adeguamenti del sistema a quanto disposto dal tredicesimo decreto correttivo di agosto 2021 sulla normativa di armonizzazione dei bilanci, che ha previsto, tra l'altro, l'adeguamento di prospetti ufficiali e di alcune modalità operative legate alla contabilità economico patrimoniale; è stato inoltre realizzato un data lake contabile multitenante contenente tutti i dati utili alla costruzione di cruscotti di sintesi e di governo per tutte le fonti dati disponibili nella piattaforma UNICA.

- Il **Sistema di gestione degli approvvigionamenti**, il cui obiettivo è quello di dare piena realizzazione ad un sistema di gestione del processo di approvvigionamento, dalla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi fino all'emissione dell'ordine elettronico, integrato con i sistemi di gestione contabile, protocollo e archiviazione e con i sistemi della PA centrale. Nel 2021 le attività si sono principalmente concentrate sul completamento dei moduli di gestione del processo di approvvigionamento (programmazione, richieste di acquisto, gestione ordini e fatturazione elettronica), la realizzazione di nuove funzionalità per il modulo di gestione della Programmazione Biennale degli acquisti di beni e servizi secondo le specifiche e indicazioni del settore regionale di riferimento, il completamento dello sviluppo del modulo di gestione ordini elettronici, la realizzazione delle interfacce per l'integrazione con sistemi esterni (in particolare MEPA di Consip e sistema NSO dell'Agenzia delle entrate tramite NoTI-ER di Intercent-ER) e la realizzazione del modulo di gestione delle Richiesta di Acquisto per la raccolta dell'esigenza e l'invio della stessa alla struttura centrale degli acquisti.

Il valore complessivo degli sviluppi 2021 sulla SUITE UNICA amministrativo – contabile è stato pari a circa **0,7 milioni di Euro**;

- L'evoluzione e lo sviluppo ulteriore della **Piattaforma di Smartworking**, consolidando e ottimizzando l'infrastruttura esistente, aumentando il livello di resilienza del servizio (sviluppo delle componenti legate alla Continuità Operativa e Disaster Recovery), introducendo strumenti e metodologie per l'Infrastructure Automation e rafforzando gli strumenti di governo e controllo operativo del servizio. Il valore degli sviluppi del 2021 è stato pari a circa **0,5 milioni di Euro**;
- La realizzazione della **piattaforma di CRM** e del frontend omnicanale del cittadino. Gli sviluppi hanno consentito di realizzare un sistema di Citizen Relationship Management (CRM), progettato per mettere il cittadino e l'impresa al centro della relazione con l'Ente. La piattaforma è in grado di prevenire e gestire i bisogni e le richieste di informazione e supporto da parte degli utenti. Per raggiungere questo risultato, la piattaforma favorisce strumenti innovativi di self-help e, in caso di contatto diretto, mette l'operatore nelle condizioni di riconoscere e seguire l'utente in tutte le sue interazioni con l'Ente. Il sistema realizzato con il presente investimento è inoltre abilitante a una futura evoluzione in termini di profilazione, che potrà permettere di raggiungere segmenti di utenza con informazioni e servizi push personalizzati. Il valore degli sviluppi 2021 è stato pari a circa **0,3 milioni di Euro**;
- la continuazione delle attività di sviluppo e replatforming della **soluzione di gestione documentale DoQui**, una soluzione consolidata negli anni che si occupa della gestione documentale tramite soluzioni e prodotti open source, in grado di indirizzare le esigenze di enterprise content management e di enterprise record management in aderenza alla normativa di riferimento ed alle specifiche disposizioni relative alla pubblica amministrazione con riferimento ai sistemi di archivio digitale e protocollo informativo. Nel 2021 le attività hanno riguardato l'evoluzione del sistema ed adeguamenti in aderenza alle Nuove Linee Guida AgID sulla gestione documentale, pubblicate nel settembre 2020 ed i cui effetti entreranno in vigore da gennaio 2022. Il valore degli sviluppi 2021 è stato pari a circa **0,3 milioni di Euro**.
- **Altri progetti ed evoluzioni**, per un importo complessivo pari a circa **0,6 milioni di Euro**, finalizzati a rendere più efficienti ed all'avanguardia i servizi e le soluzioni offerte dal Consorzio.

I progetti di investimento a produzione interna sopra sinteticamente illustrati sono finalizzati alla realizzazione ed al potenziamento delle principali piattaforme utilizzate dal Consorzio così da migliorare e rendere più efficienti i servizi connessi offerti ai Clienti e al Consorzio stesso e supportare la revisione dei processi interni.

I progetti sono iscritti al costo di produzione comprensivo dei soli costi diretti loro afferenti (risorse interne e acquisti specifici esterni) e sono iscritti alla loro ultimazione nella voce "Software prodotto internamente non tutelato" nell'ambito delle immobilizzazioni immateriali.

Di seguito si fornisce una tabella sinottica dei progetti di investimento di produzione interna di applicazioni software sviluppati nel corso dell'esercizio 2021.

Progetti di investimento di produzione interna di applicazioni software

Denominazione progetto/programma	Denominazione cespite / lotto	Consuntivo 2021 (valori in Euro)	Entrata in funzione 2021
Applications Replatforming			
Applications Replatforming	Interventi di Replatforming 2021	1.070.242	
		1.070.242	
Piattaforma multicloud Nivola			
Piattaforma multicloud Nivola	Nivola 2.1 - EVOLUZIONE SISTEMA CLOUD 2020	12.153	sì
Piattaforma multicloud Nivola	Nivola 2.2 (2021)	919.170	
		931.323	
Evoluzione del Sistema Informativo Interno			
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	ALM Delivery	9.168	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	Gestione Beni Mobili	39.919	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	Nuove funzioni DWH per HR	33.478	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	Enterprise Architecture	16.466	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	Evoluzione SII 2021	180.970	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	Implementazione Ready2US	42.909	sì
Evoluzione del Sistema Informativo Interno	PROGETTO SAP S/4HANA	583.808	
		906.718	
SUITE UNICA amministrativo – contabile			
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	SIAC - Lotto 9 Evoluzione Contabilità	26.503	sì
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	Suite UNICA BILANCIO	350.877	sì
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	Suite UNICA GOVERNANCE	34.878	sì
SUITE UNICA ACQUISTI	Unica acquisti - lotto 2 gestione ODA	30.740	sì
Suite UNICA ACQUISTI	Unica acquisti - Lotto 3a Evolutive albo fornitori e fatt. elettr.	12.967	sì
SUITE UNICA Bilancio	Lotto 2 Suite UNICA BILANCIO	55.694	
SUITE UNICA Bilancio	Suite UNICA MUTUI	10.080	
SUITE UNICA ACQUISTI	Lotto 3 Suite UNICA ACQUISTI	206.948	
		728.687	
Piattaforma di smart working			
Piattaforma di smart working	Evoluzione Piattaforma Smart Working	511.057	sì
		511.057	
CRM (Citizen Relationship Management)			
CRM (Citizen Relationship Management)	CRM Taylor: Citizen Care	251.094	sì
CRM (Citizen Relationship Management)	CRM Taylor: catena lunga verso ITSM	59.798	sì
		310.892	
Piattaforma di gestione documentale (DOQUI)			
Piattaforma di gestione documentale (DOQUI)	Replatforming DoQui - Fase 2	28.704	sì
Piattaforma di gestione documentale (DOQUI)	Repl DoQui Conservazione Digitale	14.933	
Piattaforma di gestione documentale (DOQUI)	Adeguamenti linee guida AGID	237.292	
		280.929	
Altri progetti lavorati nel 2021			
CITTA' FACILE	Back office - Moon - Sportello facile	3.279	sì
Modulistica on line (MOON)	MOON - lotto 1	10.238	sì
IRIDE: Sistema Identity Access Management (IAM)	Progetto Iride Lotto 1 e Lotto 2	250.848	sì
Modulistica on line (MOON)	Sviluppo sist mod open (Lotto 2) - Ripr. moduli MOON (Lotto 3)	191.223	
Piattaforma FMOS – Facility Management Open Source	Lotto 1 Facility Management	107.964	
OPERE PUBBLICHE	Sviluppo componenti integrazione OPERE PUBBLICHE	19.930	
		583.482	
Totale generale		5.323.329	

Gli investimenti per le sedi, infine, sono risultati pari a 2,3 milioni di Euro, in crescita rispetto ai 1,6 milioni di Euro del 2020.

Come si evince dalla tabella che segue, 1,0 milioni di Euro hanno riguardato interventi per la realizzazione del Programma Triennale dei Lavori.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI - INTERVENTI	Consuntivo 2021 (valori in Euro)
SALVAGUARDIA DELL'EDIFICIO EX MONDO X (FASE 2) - PROGETTO CSI NEXT: REALIZZAZIONE SALA CONFERENZE E CENTRO POLIFUNZIONALE	402.518
SOSTITUZIONE INFISSI FINESTRE FRONTE INTERNO	10.562
EVOLUZIONE DATA CENTER (GREEN ROOM AD ALTA DENSITÀ ED EFFICIENZA ENERGETICA)	11.006
RISTRUTTURAZIONE INGRESSO PRINCIPALE PER RISPETTO NORMATIVE PSN E MIGLIORAMENTO ACCESSO DISABILI	292.897
SOSTITUZIONE ASCENSORE N. 1	38.656
SOSTITUZIONE CISTERNE GASOLIO PER INCREMENTO AUTONOMIA GRUPPI ELETTOGENI	8.470
INTERVENTI CONTRO RISCHIO FULMINAZIONE E INSTALLAZIONE LINEE VITA PER ADEGUAMENTI DI NORMA	120.678
CANCELLATA PER SEGREGAZIONE AREA TECNOLOGIA	16.121
REALIZZAZIONE TERRAZZA VERDE CON SCALA E RAMPA DI ACCESSO E COPERTURE ACCESSI DISABILI	28.704
INTERVENTI SU SCALONE MONUMENTALE	59.655
TOTALE COMPLESSIVO	989.268

I rimanenti investimenti per le sedi sono relativi a impianti, attrezzature e mobili e arredi prevalentemente realizzati per CSI Next e per la sede centrale del Consorzio.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428 comma 3 numero 1 si dà atto delle seguenti informative:

ATTIVITÀ DI RICERCA E INNOVAZIONE

Si è confermata, anche nel 2021, l'attenzione verso l'attività di **Ricerca e Innovazione**, considerata dal CSI-Piemonte indispensabile **investimento** per sviluppare la propria capacità di **soddisfare adeguatamente le esigenze di digitalizzazione** dei Consorziati. Queste le principali novità nel periodo:

- completata la redazione del piano di Ricerca e Sviluppo 2022 condiviso con il Comitato Tecnico Scientifico del CSI.
- in ambito Artificial Intelligence (AI):
 - è stato presentato, nel quadro del programma Horizon 2020, il progetto **NLP4HEALTH – Natural Language Process for Health**, che ha lo scopo di utilizzare tecniche di intelligenza artificiale per analizzare i dati del fascicolo sanitario elettronico;
 - è stato respinto sul programma Horizon 2020 il progetto **KEEP_R 2.0 - Knowledge Exchange Platform for Co-Creating Resilience Against Disasters**, che ha lo scopo di creare una nuova piattaforma di scambio di conoscenze che raccolga e gestisca le conoscenze degli utenti nelle aree soggette a disastri, aiuti le autorità a identificare i deficit esistenti nel ciclo di vita della gestione dei disastri e permetta la creazione di nuove strategie.
- in ambito **Big Data**:
 - è stato avviato il progetto sul programma Spazio Alpino **e-SMART - e-mobility SMART grid for passengers and last mile freight transports in the Alpine Space**, a supporto della

Regione Piemonte, che mira a promuovere la mobilità elettrica progettando e testando un modello operativo per la pianificazione delle infrastrutture di ricarica elettrica nel quadro di smart grid territori intelligenti e servizi di mobilità elettrica nel trasporto passeggeri e merci, con particolare riferimento al trasporto pubblico locale e alla logistica del trasporto merci in città o dell'ultimo miglio.

- in ambito **Piattaforme Dati e Sicurezza** è stato respinto il progetto presentato sul programma Horizon 2020 **RISE - Transformative disaster risk management and citizen engagement for resilience building** che aveva lo scopo di incrementare la resilienza e la preparazione delle regioni europee verso i disastri naturali analizzando le percezioni e i comportamenti di rischio individuali e socialmente determinati, e traducendo le intuizioni acquisite in raccomandazioni tangibili e metodi e strumenti computazionali, tra cui tecnologie mobili e social media.
- sono proseguite le attività di redazione delle proposte per la seconda fase EDIH con scadenza febbraio 2022:
 - **EXPAND** con capofila CIM 4.0 e focus sui servizi al cittadino;
 - **Circular Health** con capofila Università di Torino e focus sulla salute circolare;
 - **PAIntelligence** con capofila Insiel e focus su Intelligenza artificiale nella PA.

Quanto alla **Ricerca Interna**, sono **terminati 5 progetti** in diversi filoni: Intelligenza Artificiale, Realtà Virtuale e Aumentata, Big Data, Blockchain e i-RPA che hanno consentito di realizzare:

- AI - piattaforme per ciclo di vita del machine learning, strumenti e tecniche per l'analisi di testi, immagini satellitari, riconoscimento di oggetti in filmati e previsioni su serie temporali;
- AR/VR – metodologie e tecniche per soluzioni di AR/VR su dispositivi mobili con creazione di tour virtuali;
- Big Data – metodologie di analisi sulle abitudini di spostamento dei cittadini;
- Blockchain – prototipo per la certificazione di alcuni processi amministrativi utilizzando una blockchain nazionale, soluzione blockchain su rete distribuita;
- I-RPA - strumenti, tecniche e soluzioni per inserire in modo agevole e rapido task demandati ad un operatore umano o ad una soluzione di intelligenza artificiale all'interno di un processo automatizzato.

Informazioni relative alla Branch Albanese

Sin dal 2012 il CSI Piemonte ha operato in Albania attraverso una stabile organizzazione, aperta a Tirana nella forma di Branch.

Dalla sua costituzione, la Branch del Consorzio si è aggiudicata – in partnership con aziende del territorio - la realizzazione di diversi progetti ICT sul territorio albanese finanziati da organismi internazionali (quali Banca Mondiale, Unione europea, Nazioni Unite) e da fondi governativi locali a beneficio di pubbliche amministrazioni albanesi.

Fra i principali progetti realizzati da CSI Piemonte in Albania, si richiamano quelli implementati per favorire il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione centrale e locale e per la creazione del catasto delle proprietà immobiliari e delle foreste e dei pascoli.

Grazie ai progetti realizzati nel tempo, al 31 dicembre 2020 la Branch ha riportato un patrimonio netto, costituito dalla somma dei risultati dei singoli esercizi, pari a circa 0,5 milioni di Euro.

Il modesto risultato conseguito nel 2020, unitamente al venir meno delle opportunità di business nel breve e nel medio periodo ed alla possibilità che ad eventuali nuove iniziative progettuali possa partecipare comunque il CSI-Piemonte “casa madre”, hanno indotto ad avviare una serie di valutazioni sulle prospettive della Stabile organizzazione, dalle quali è scaturita la decisione di avviare la procedura di messa in

liquidazione della Branch albanese finalizzata alla sua definitiva chiusura.

La gestione liquidatoria della Branch è stata formalmente avviata il 19 luglio 2021, a fronte della registrazione degli atti di nomina dei Liquidatori depositati presso il Registro Imprese albanese (CNB - Centro Nazionale del Business della Repubblica di Albania).

A seguito delle attività condotte dai liquidatori – quali la pubblicazione degli avvisi di deposito di eventuali pretese creditorie, incasso dei crediti e pagamento dei debiti derivanti dalla pregressa attività della Branch, predisposizione e deposito del Bilancio e della Relazione finale di liquidazione – in data 1 novembre 2021 è stata presentata l'istanza di chiusura della procedura di liquidazione della Branch che, in data 21 dicembre 2021, è stata formalmente cancellata dal Registro delle Imprese albanese.

Si ribadisce infine come, sul fronte patrimoniale, la Branch albanese del Consorzio abbia apportato negli anni, a far data dalla sua costituzione e fino alla sua definitiva cancellazione, un capitale netto positivo pari a circa 0,5 milioni di Euro.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati cambiamenti nei rapporti con l'impresa partecipata (Consorzio Topix) rispetto all'esercizio precedente.

Per le informazioni e i dati inerenti la partecipata si rimanda a quanto esposto all'interno della Nota Integrativa.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Nel corso dell'esercizio 2021 il Consorzio non ha utilizzato strumenti finanziari.

Di seguito sono fornite, poi, una serie di informazioni volte a fornire indicazioni circa la dimensione dell'esposizione ai rischi da parte del Consorzio.

Rischio operativo

Per favorire il governo del Consorzio, negli ultimi anni il CSI Piemonte si è orientato verso l'adozione di un sistema di controllo strutturato, volto a monitorare i presidi posti in essere a mitigazione dei rischi aziendali.

Questo approccio prevede un modello di gestione del rischio sempre più "integrato" (in coerenza con le disposizioni della ISO 31000:2018) e controlli distribuiti su tre livelli.

Si tratta di un "sistema a salire": l'attuazione dei controlli a ciascun livello consente di mitigare i rischi ai livelli superiori contribuendo automaticamente alla compliance e al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Controlli di I livello

Sono i controlli svolti dalle singole Funzioni, chiamate ad assicurare il rispetto delle norme esterne e interne e il corretto svolgimento delle operazioni, individuando, valutando, monitorando e attenuando eventuali rischi nelle proprie aree di competenza e dandone opportuna evidenza ai controlli di livello superiore.

Controlli di II livello

Sono i controlli effettuati da Aree indipendenti e autonome rispetto alle funzioni di linea, per loro natura preposte a coprire ambiti/tematiche del sistema di controllo interno, oppure rischi settoriali a livelli più elevati. - es. strutture responsabili dei singoli Sistemi di Gestione rispetto ai quali il Consorzio ha ottenuto

la certificazione, Controllo di Gestione, Risk Management. Al Direttore Generale riportano tutte le Funzioni responsabili dei controlli di I e II livello.

Controlli di III livello

Sono i tipici controlli svolti da funzioni sovraordinate (Internal Audit, Responsabile Protezione Dati, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza e Organismo di Vigilanza, Gestore Antiriciclaggio) che, ciascuna per il proprio ambito di competenza, controllano e vigilano sul corretto funzionamento e sull'adeguatezza dell'intero sistema di controllo interno.

Al Consiglio di Amministrazione e al Presidente riportano e riferiscono nei rispettivi ambiti di competenza i diversi Controlli di III livello.

Tale sistema di controlli interagisce strettamente con il Sistema di gestione integrato 231 - Anticorruzione e Trasparenza, un unico impianto organizzativo e documentale che, insieme al complesso di disposizioni e regole aziendali (regolamenti, processi, procedure organizzative...), è finalizzato a garantire un'efficace azione di prevenzione di:

- “reati-presupposto” di cui, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 231/2001, potrebbe essere chiamato a rispondere anche il CSI, se commessi nel suo interesse;
- condotte corruttive cui si riferisce la Legge Anticorruzione, comprensive di tutte le situazioni di “malamministrazione”, caratterizzate dall'uso a fini personali delle funzioni attribuite;
- comportamenti eticamente scorretti che potrebbero sfociare nelle ipotesi di reato considerate dal D.Lgs. 231/2001 e/o dalla Legge Anticorruzione.

La responsabilità di monitorare sull'adeguatezza, sull'efficace attuazione e sull'osservanza delle disposizioni previste è affidata a due diversi soggetti:

- l'Organismo di Vigilanza (OdV) con riferimento al D. Lgs. 231/2001;
- il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Responsabile PCT) in materia di L. 190/2012.

Attraverso l'adozione di queste misure non si sono ravvisate nel corso dell'esercizio passato né si ravvedono nel futuro prossimo rischi di natura operativa che possano precludere il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Rischio di mercato

Il Consorzio opera in via prevalente a favore dei propri Enti consorziati: oltre l'90% dei suoi ricavi commerciali è conseguito nello svolgimento dei compiti istituzionali ad esso affidati in via diretta dagli Enti, i quali affidano le proprie attività attraverso il c.d. regime “in House Providing”, come riconosciuto dall'ANAC con propria Delibera n. 161 del 19.02.2020, ai sensi degli artt. 5, 7 e 192 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 (c.d. “Codice dei Contratti Pubblici”) e s.m.i..

Le norme citate richiedono che l'attività a favore dei propri Soci sia svolta in misura prevalente, pari ad almeno l'80% delle attività complessivamente svolte. L'erogazione di servizi e/o forniture in favore di soggetti non consorziati è consentita nei limiti di legge.

Il Consorzio provvede ordinariamente all'integrale copertura dei costi d'esercizio con i ricavi derivanti dai servizi prestati e, per una parte minimale, con i contributi su specifici progetti.

Il rischio che ciò non possa avvenire viene mitigato dai fattori di seguito riportati.

Viene effettuato un monitoraggio costante della normativa e dei fattori di contesto del Consorzio (es. disponibilità economiche degli Enti Consorziati, normativa specifica circa le aziende “In House”, ecc.) da parte degli organi del Management al fine di individuare ed assimilare eventuali cambiamenti che possano compromettere il posizionamento del Consorzio ed individuare immediatamente una soluzione, che sulla base degli impatti a livello aziendale (statutario, organizzativo, processi interni) segue un percorso di

condivisione e validazione ai differenti livelli decisionali previsti. A questo, si aggiunge che il CSI Piemonte eroga servizi da ritenersi essenziali per il funzionamento della PA stessa, e quindi non eliminabili o facilmente sostituibili, per cui da parte degli stessi Consorziati è interesse che ne sia garantita la continuità operativa nel breve e nel medio termine.

Rischio di credito e di liquidità

Il Consorzio operando prevalentemente a favore dei propri Enti consorziati vanta i crediti quasi esclusivamente nei loro confronti e la situazione finanziaria è condizionata dai tempi di formalizzazione degli atti di affidamento, dalla conseguente fatturazione e dai tempi di liquidazione e di pagamento da parte dei clienti subordinate alle disponibilità di cassa.

La situazione dei crediti e la situazione finanziaria del Consorzio viene tenuta costantemente sotto controllo dalle Funzioni aziendali preposte e trimestralmente presentata al Consiglio di Amministrazione nei rendiconti economico-finanziari.

Al 31/12/2021 l'indice di giacenza media dei crediti è pari a 55 giorni, in ulteriore miglioramento rispetto al 31/12/2020 che risultava pari a 70 giorni.

Evoluzione prevedibile della gestione

L'Assemblea del Consorzio, in data 22 dicembre 2021, ha approvato il Piano di Attività 2022 (con proiezione triennale 2022-24) che rappresenta la prima annualità del nuovo Piano Strategico CSI Next 2022-2024 approvato sempre dall'Assemblea del Consorzio in data 29 settembre del 2021.

Il Piano di Attività 2022 - che è redatto in coerenza con il menzionato Piano Strategico 2022 - 2024 e recepisce sia gli indirizzi formalizzati dalla Regione Piemonte, sia la necessità evidenziata dall'emergenza pandemica di procedere celermente nel percorso di digitalizzazione di processi e servizi – definisce i seguenti obiettivi per il 2022 posti a carico della struttura aziendale:

- **il rafforzamento del ruolo del CSI**, come hub infrastrutturale, a sostegno della Regione e degli Enti Locali per la razionalizzazione delle infrastrutture, il rafforzamento della Cybersecurity, il necessario adeguamento dei sistemi informativi alle opportunità generate dal Cloud;
- **lo sviluppo dell'offerta del Consorzio**, sia promuovendo l'evoluzione delle piattaforme dei servizi on-line, sia attraverso l'introduzione di nuovi servizi, rivolti a cittadini e imprese, proseguendo nel percorso di evoluzione delle integrazioni dei sistemi con le piattaforme abilitanti nazionali per favorire una più dinamica e migliore interazione con i cittadini e le imprese;
- **lo sviluppo delle competenze e del modello organizzativo a supporto della trasformazione digitale**, proseguendo nel ricambio generazionale ed evolvendo l'organizzazione al fine di ampliare la capacità di governance trasversale di evoluzione del sistema informativo pubblico e ad estendere il know-how del CSI sia in termini di project management, sia in termini di supporto al cambiamento della PA.

Tali obiettivi costituiranno la principale direttrice per la gestione 2022.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si segnalano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
(Letizia Maria Ferraris)

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO

Sede in CORSO UNIONE SOVIETICA, 216 - 10134 TORINO (TO)

P.IVA 01995120019

Fondo Consortile Euro 13.753.044,21

Bilancio al 31/12/2021

Stato patrimoniale attivo	31/12/2021	31/12/2020
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	69.600	210.100
B) Immobilizzazioni		
<i>I. Immateriali</i>		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	2.044.200	3.139.606
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	4.283.804	4.302.403
7) Altre	10.021.117	7.222.688
	<u>16.349.121</u>	<u>14.664.697</u>
<i>II. Materiali</i>		
1) Terreni e fabbricati	7.478.126	6.799.528
2) Impianti e macchinario	8.951.844	8.194.791
3) Attrezzature industriali e commerciali	417.882	108.952
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	274.845	236.711
	<u>17.122.697</u>	<u>15.339.982</u>
<i>III. Finanziarie</i>		
1) Partecipazioni in:		
d bis) altre imprese	250.000	250.000
	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>
Totale immobilizzazioni	33.721.818	30.254.679

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	30.700	26.415
3) Lavori in corso su ordinazione	17.487.240	16.584.421
	<u>17.517.940</u>	<u>16.610.836</u>

II. Crediti

1) Verso clienti		
- entro l'esercizio	28.941.520	30.486.051
- oltre l'esercizio	<u>2.450.000</u>	<u>2.800.000</u>
	31.391.520	33.286.051
5 bis) Per crediti tributari		
- entro l'esercizio	363.044	282.050
- oltre l'esercizio	<u>317.248</u>	<u>121.589</u>
	680.292	403.639
5 ter) Per imposte anticipate		
- entro l'esercizio	1.170.929	913.058
- oltre l'esercizio	<u>523.645</u>	<u>607.715</u>
	1.694.574	1.520.773
5 quater) Verso altri		
- entro l'esercizio	<u>818.598</u>	<u>823.684</u>
	818.598	823.684
	<u>34.584.984</u>	<u>36.034.147</u>

IV. Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	16.507.642	12.421.518
2) Assegni	367	9.626
3) Denaro e valori in cassa	<u>2.969</u>	<u>1.925</u>
	16.510.978	12.433.069

Totale attivo circolante	68.613.902	65.078.052
---------------------------------	-------------------	-------------------

D) Ratei e risconti	1.125.774	1.344.427
----------------------------	------------------	------------------

Totale attivo	103.531.094	96.887.258
----------------------	--------------------	-------------------

Stato patrimoniale passivo

31/12/2021

31/12/2020

A) Patrimonio netto

I. Fondo Consortile	13.753.044	13.261.544
III. Riserve di rivalutazione	86.456	86.456
<i>VI. Altre riserve</i>		
Varie altre riserve		
Fondi riserve in sospensione di imposta	989.154	989.154
Riserva da condono	349.222	349.222
Riserva indisponibile Circolare Ministero Interni. n. 110/1971	1.000.000	0
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1	0
	<u>2.338.377</u>	<u>1.338.376</u>
	2.338.377	1.338.376
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	27.622.736	28.192.021
IX. Utile d'esercizio	329.403	430.715

Totale patrimonio netto 44.130.016 43.309.112

B) Fondi per rischi e oneri

2) Fondi per imposte, anche differite	36.720	29.376
4) Altri	3.855.160	3.298.544

Totale fondi per rischi e oneri 3.891.880 3.327.920

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

9.912.202 10.431.271

D) Debiti

4) Verso banche

- entro l'esercizio	458.000	458.000
- oltre l'esercizio	<u>1.603.000</u>	<u>2.061.000</u>
	2.061.000	2.519.000

6) Acconti

- entro l'esercizio	<u>1.550.492</u>	<u>281.636</u>
	1.550.492	281.636

7) Verso fornitori

- entro l'esercizio	<u>24.366.275</u>	<u>21.710.725</u>
	24.366.275	21.710.725

10) Verso imprese collegate

- entro l'esercizio	<u>319.923</u>	<u>324.484</u>
	319.923	324.484

12) Tributari

- entro l'esercizio	<u>3.720.578</u>	<u>2.567.517</u>
	3.720.578	2.567.517

13) Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

- entro l'esercizio	<u>4.013.867</u>	<u>3.778.258</u>
	4.013.867	3.778.258

14) Altri debiti
- entro l'esercizio

6.971.013		6.158.879
	6.971.013	6.158.879

Totale debiti	43.003.148	37.340.499
----------------------	-------------------	-------------------

E) Ratei e risconti	2.593.848	2.478.456
----------------------------	------------------	------------------

Totale passivo	103.531.094	96.887.258
-----------------------	--------------------	-------------------

Conto economico	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	136.219.526	122.043.941
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	4.285	5.084
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	902.818	5.582.588
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	5.323.329	5.952.411
5) <i>Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio</i>		
a) Vari	940.561	2.011.067
	<u>940.561</u>	<u>2.011.067</u>
Totale valore della produzione	143.390.519	135.595.091
B) Costi della produzione		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	354.494	168.732
7) Per servizi	55.824.290	50.296.783
8) Per godimento di beni di terzi	1.499.447	1.220.206
9) <i>Per il personale</i>		
a) Salari e stipendi	45.366.656	45.872.424
b) Oneri sociali	13.907.313	14.027.824
c) Trattamento di fine rapporto	3.511.508	3.322.307
d) Trattamento di quiescenza e simili	326.987	370.915
e) Altri costi	813.199	794.728
	<u>63.925.663</u>	<u>64.388.198</u>
10) <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	3.722.611	3.292.239
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	3.526.136	3.168.426
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	227.185	10.869
	<u>7.475.932</u>	<u>6.471.534</u>
12) Accantonamento per rischi	371.785	11.785
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione	13.677.665	13.233.755
Totale costi della produzione	143.129.276	135.790.993
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	261.243	(195.902)

C) Proventi e oneri finanziari

16) Altri proventi finanziari

d) Proventi diversi dai precedenti
altri

161.494		234.873
	161.494	234.873
	161.494	234.873

17) Interessi e altri oneri finanziari

altri

157.376		168.753
	157.376	168.753

17 bis) Utili e perdite su cambi

6.020	(7.795)
-------	---------

Totale proventi e oneri finanziari	10.138	58.325
---	---------------	---------------

Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	271.381	(137.577)
--	----------------	------------------

20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate

a) Imposte correnti

102.082	14.735
---------	--------

b) Imposte di esercizi precedenti

6.353	(520.386)
-------	-----------

c) Imposte differite e anticipate

imposte differite

7.344	7.344
-------	-------

imposte anticipate

(173.801)	(69.985)
-----------	----------

(166.457)	(62.641)
(58.022)	(568.292)

21) Utile (Perdita) dell'esercizio	329.403	430.715
---	----------------	----------------

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
(Letizia Maria Ferraris)

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO

Sede in CORSO UNIONE SOVIETICA, 216 - 10134 TORINO (TO)

P.IVA 01995120019

Fondo Consortile Euro 13.753.044,21

Rendiconto finanziario al 31/12/2021

Metodo indiretto - descrizione	esercizio 31/12/2021	esercizio 31/12/2020
A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa		
Utile (perdita) dell'esercizio	329.403	430.715
Imposte sul reddito	(58.022)	(568.292)
Interessi passivi (interessi attivi)	(10.138)	(58.325)
(Plusvalenze) / minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	196.868	(58)
di cui immobilizzazioni materiali	196.868	(58)
di cui immobilizzazioni immateriali	0	0
di cui immobilizzazioni finanziarie	0	0
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione nel capitale circolante netto	458.111	(195.960)
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	1.291.062	917.291
Ammortamenti delle immobilizzazioni	7.248.747	6.460.665
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	0	0
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	8.539.809	7.377.956
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	8.997.920	7.181.996
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	(907.104)	(5.579.905)
Decremento/(incremento) dei crediti verso clienti	1.894.531	21.263.147
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	2.655.550	(3.163.232)
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	218.653	(505.477)
Incremento/(decremento) dei ratei e risconti passivi	115.392	(29.459)
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	3.019.731	(1.663.250)
Totale variazioni del capitale circolante netto	6.996.753	10.321.824
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	15.994.673	17.503.820
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	10.138	58.325
(Imposte sul reddito pagate)	58.022	568.292
(Utilizzo dei fondi)	(1.246.171)	(1.972.272)
Altri incassi/(pagamenti)		
Totale altre rettifiche	(1.178.011)	(1.345.655)
FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITA' OPERATIVA (A)	14.816.662	16.158.165

B. Flussi finanziari derivanti dall'attività di investimento

Immobilizzazioni materiali (Investimenti)	(5.505.719)	(5.390.764)
Disinvestimenti	786	196
Immobilizzazioni immateriali (Investimenti)	(5.407.035)	(9.358.667)
Disinvestimenti	0	0
Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti)	0	0
Disinvestimenti		

FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (B)	(10.912.754)	(14.749.431)
--	---------------------	---------------------

C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento

Mezzi di terzi

Incremento (Decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti (Rimborso finanziamenti)	0 (458.000)	0 (458.000)

Mezzi propri

Aumento del fondo consortile versato	632.001	469.098
--------------------------------------	---------	---------

FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO (C)	174.001	11.098
---	----------------	---------------

INCREMENTO (DECREMENTO) DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE (A+-B+-C)	4.077.909	1.419.832
---	------------------	------------------

Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	12.421.518	11.008.700
Assegni	9.626	367
Danaro e valori in cassa	1.925	4.170
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	12.433.069	11.013.237
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	16.507.642	12.421.518
Assegni	367	9.626
Danaro e valori in cassa	2.969	1.925
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	16.510.978	12.433.069

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO

Sede in CORSO UNIONE SOVIETICA, 216 - 10134 TORINO (TO)
P.IVA 01995120019
Fondo Consortile Euro 13.753.044,21

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Consorziati,

il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d'esercizio pari a Euro 329.403.

Attività svolte e fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Per le attività svolte ed i fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio si rimanda a quanto esposto nella premessa e nelle condizioni operative e sviluppo dell'attività della Relazione sulla gestione.

Criteri di formazione

I criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 tengono conto delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC.

Il seguente bilancio è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile, come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice civile, che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio d'esercizio.

Occorre segnalare che nel bilancio sono state omesse le voci che in entrambi gli esercizi posti a confronto, 2021 e 2020, presentino saldi pari a zero.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento Euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto.

Ai sensi dell'articolo 2423, sesto comma, C.c., la nota integrativa è stata redatta in unità di Euro.

La nota integrativa presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di conto economico secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

Principi di redazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

La rilevazione e la presentazione delle voci di bilancio è stata fatta tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.

Criteri di valutazione applicati

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione, comprensivo degli eventuali oneri accessori, anche sostenute internamente, ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

I diritti di brevetto industriale e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, sono ammortizzati in un periodo di tre esercizi, salvo un diverso specifico periodo atteso di utilizzazione.

I diritti IRU, che rappresentano il diritto irrevocabile di concessione per l'utilizzo pluriennale delle infrastrutture di terzi operatori sono ammortizzati lungo la durata dei rispettivi contratti.

I progetti di sviluppo interno di applicazioni software, iscritti al costo di produzione comprensivo dei soli costi diretti afferenti il progetto, sono iscritti alla loro ultimazione nella voce "Software prodotto internamente non tutelato" e sono ammortizzati per il periodo atteso di utilizzazione.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento, nonché diminuite di eventuali contributi ricevuti in conto impianti e svalutazioni.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori, anche sostenuti internamente.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

Descrizione	Aliquota amm.to
Terreni e fabbricati:	
- Costruzioni leggere	10%
- Fabbricati	3%
Impianti e macchinario:	
- Macchine elettroniche, elettromeccaniche e computer	20%
- Sistemi Telefonici Elettronici	20%
- Impianti e apparecchi di sicurezza	30%
- Impianti interni speciali	25%
- Impianti di condizionamento	15%
- Impianti interni speciali per mensa	25%
- Impianti di condizionamento per mensa	15%
Attrezzature industriali e commerciali:	
- Autoveicoli e mezzi di trasporto interni	20%
- Attrezzatura ufficio	20%
- Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	12%
- Mobili e dotazioni per mensa	12%
- Attrezzature varie per mensa	20%

La categoria "Macchine elettroniche, elettromeccaniche e computer" è stata creata all'inizio dell'esercizio 2003 per accorpare gli investimenti effettuati dal 01.01.2003 delle tre categorie "Macchine elettroniche CED", "Macchine di trasmissione dati" e "Personal computer" che si riferiscono pertanto agli investimenti antecedenti all'esercizio 2003.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Le immobilizzazioni materiali sono state rivalutate in base alla legge n. 72/1983, articolo 10. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie e le valutazioni effettuate trovano il loro limite massimo nel valore d'uso, oggettivamente determinato, dell'immobilizzazione stessa.

Le immobilizzazioni acquistate a titolo gratuito sono iscritte al presumibile valore di mercato.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo e non sussistono crediti iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore e anche il rischio paese.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione e non sussistono debiti iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Rimanenze magazzino

I lavori in corso su ordinazione con copertura finanziaria da parte del committente sono stati valutati in base ai corrispettivi pattuiti ed iscritti sulla base degli stati di avanzamento lavori accertati ed in relazione alle scadenze riportate ai rispettivi contratti.

I prodotti in corso di lavorazione sono stati valutati in base ai costi sostenuti e oggetto di ripartizione sui Consorziati.

Partecipazioni

Le partecipazioni in imprese collegate e altre imprese, iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie, sono valutate al costo di acquisto.

Le partecipazioni che hanno subito una perdita durevole di valore sono svalutate per un importo pari alla perdita stessa.

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte del Consorzio.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

La voce è costituita dai seguenti Fondi:

- fondo rischi su poste attivo patrimoniale;
- fondo rischi su personale;
- fondo rischi su progetto albanese IPRO 3;
- fondo per oneri futuri sul personale;
- fondo premio di risultato aziendale;
- fondo rischi trattamento dati.

Nell'esercizio 2021 sono stato incrementati i seguenti fondi:

- fondo rischi su personale per passività relative ad arretrati connessi al periodo di vacanza contrattuale, derivanti dal rinnovo di entrambi i CCNL per i dipendenti delle Aziende del terziario, scaduto il 31 dicembre 2019 e che a causa del perdurare dell'emergenza pandemica non è stato rinnovato neanche nel corso del 2021 e per i dirigenti del Terziario scaduto il 31 dicembre 2018 con proroga della vigenza sino al 31/12/2021 ma senza interventi di natura retributiva;
- fondo rischi su progetto albanese IPRO 3 a seguito del Lodo Arbitrale emesso dalla Camera Arbitrale di Stoccolma in attesa di riconoscimento dello stesso da parte della Corte d'Appello di Tirana al fine della sua esecutività;

e risulta stanziato il seguente fondo:

- fondo premio di risultato aziendale per passività non ancora definite nel loro esatto ammontare attinenti alla fruizione di servizi "welfare" collegati all'erogazione del premio di risultato 2021;
- fondo per oneri mitigazione rischi cyber e gestione trattamento dati, relativi alle azioni necessarie per la mitigazione dei rischi derivanti da situazioni di attacco cyber e connessi alla gestione del trattamento dati, legati anche alla remotizzazione delle attività e all'utilizzo degli applicativi nel periodo della pandemia Covid-19.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Il fondo non ricomprende le indennità maturate a partire dal 1° gennaio 2007, destinate a forme pensionistiche complementari ai sensi del D. Lgs. n. 252 del 5 dicembre 2005 (ovvero trasferite alla tesoreria dell'INPS).

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;
- l'ammontare delle imposte differite o pagate anticipatamente in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio;

Riconoscimento ricavi

I ricavi, stante la tipologia di attività operata quale prestazioni di servizi, si considerano realizzati in base alla data di prestazione dei servizi stessi.

I ricavi per vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi relativi a lavori in corso su ordinazione sono riconosciuti in proporzione all'avanzamento dei lavori.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

I crediti e i debiti espressi originariamente in valuta estera, sono iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti.

Criteri di rettifica

In base al principio contabile OIC 12 le sopravvenienze risultano così riclassificate:

- le sopravvenienze passive su costi sono registrate – nell'ambito della gestione cui si riferiscono (gestione caratteristica, finanziaria, imposte sui redditi) - in base alla natura del costo;
- le sopravvenienze passive su ricavi sono registrate nella voce "B 14) Oneri diversi di gestione";
- le sopravvenienze passive su proventi finanziari sono registrate nell'ambito degli oneri finanziari;
- le sopravvenienze attive su costi attinenti la gestione caratteristica sono registrate nella voce "A 5) Altri ricavi e proventi";
- le sopravvenienze attive su ricavi commerciali sono registrate nella voce "A 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni";
- le sopravvenienze attive su ricavi della gestione accessoria sono registrate nella voce "A 5) Altri ricavi e proventi";
- le sopravvenienze attive di natura finanziaria sono registrate nell'ambito dei proventi finanziari;
- le sopravvenienze attive relative alle imposte sui redditi sono registrate nella voce "20 Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate".

Impegni, garanzie e passività potenziali

Il Consorzio, in ossequio a quanto previsto in conseguenza dell'introduzione dei nuovi principi contabili OIC, non ha inserito a bilancio il dettaglio dei conti d'ordine (ex art. 2424 comma 3).

Gli impegni e le garanzie, non risultanti dallo stato patrimoniale, sono indicati al loro valore contrattuale, desunto dalla relativa documentazione e sono costituiti nello specifico da:

- polizze fidejussorie a garanzia di contratti e convenzioni in corso;
- impegni derivanti dai versamenti al Fondo di Tesoreria Inps delle quote TFR maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Altre informazioni

Il Consorzio, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Nota integrativa, attivo

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Totale crediti per versamenti ancora dovuti	210.100	(140.500)	69.600

Il saldo rappresenta i residui valori dei contributi degli Enti Consorziati non ancora versati.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
16.349.121	14.664.697	1.684.424

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio				
Valore di bilancio	3.139.606	4.302.403	7.222.688	14.664.697
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	48.424	3.417.282	1.941.329	5.407.035
Riclassifiche (del valore di bilancio)		(3.435.881)	3.435.881	0
Ammortamento dell'esercizio	(1.143.830)		(2.578.781)	(3.722.611)
Totale variazioni	(1.095.406)	(18.599)	2.798.429	1.684.424
Valore di fine esercizio				
Valore di bilancio	2.044.200	4.283.804	10.021.117	16.349.121

La voce Altre immobilizzazioni immateriali risulta essere così composta:

Descrizione costi	Valore 31/12/2020	Incrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2021
Diritti irrevocabili d'uso - I.R.U	32.677	35.283	14.392	53.568
Software prodotto internamente non tutelato	7.190.011	5.341.927	2.564.389	9.967.549
	7.222.688	5.377.210	2.578.781	10.021.117

I costi iscritti sono ragionevolmente correlati a una utilità protratta in più esercizi, e sono ammortizzati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

Contributi in conto capitale

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 il Consorzio non ha richiesto né ricevuto erogazione di contributi in conto capitale.

Immobilizzazioni in corso e acconti

Il saldo al 31/12/2021 risulta così composto:

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/2020	4.302.403
Acquisizione dell'esercizio	3.417.282
Giroconti negativi (riclassificazione)	(3.435.881)
Saldo al 31/12/2021	4.283.804

Le immobilizzazioni in corso per lavori interni si riferiscono a progetti di sviluppo interno di applicazioni software che il Consorzio realizza con le finalità di conseguire l'abbattimento dei costi interni di produzione con un contestuale miglioramento qualitativo dei servizi erogati e/o di sviluppare nuovi prodotti utili a fornire servizi innovativi di nuova generazione.

Di seguito è riportata la tabella contenente il dettaglio per progetto degli incrementi di immobilizzazioni per lavori interni, le movimentazioni intervenute nelle immobilizzazioni in corso per lavori interni e gli incrementi registrati nel software prodotto internamente non tutelato.

Denominazione progetto/programma	Denominazione cespiti / lotto	Immobilizzazioni in corso al 31/12/2020	Consuntivo 2021	Entrata in funzione 2021	Incrementi dell'esercizio	Decrementi dell'esercizio	immobilizzazioni in corso al 31/12/2021	Incremento Sw prodotto internamente non tutelato
CITTA' FACILE	Città facile - back office	63.256,31	1.717,56	si	-	63.256,31	-	64.973,87
CITTA' FACILE	Città facile - MOON	34.333,17	624,57	si	-	34.333,17	-	34.957,74
CITTA' FACILE	Città facile - Sportello Facile	49.945,68	936,85	si	-	49.945,68	-	50.882,53
REALIZZAZIONE DI UNO STRUMENTO DI MODULISTICA ON LINE - MOON	MOOn	412.064	10.238	si	-	412.064	-	422.302
IRIDE: Sistema Identity Access Management (IAM) – Evoluzione e Adeguamento	Progetto Iride	200.517	127.353	si	-	200.517	-	327.871
IRIDE: Sistema Identity Access Management (IAM) – Evoluzione e Adeguamento	Lotto2-Sviluppo sw - Ev e Adeg Shubb	-	123.495	si	-	-	-	123.495
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	SIAC - Lotto 9 Evoluzione Contabilità	38.186	26.503	si	-	38.186	-	64.689
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	Suite UNICA BILANCIO	-	350.877	si	-	-	-	350.877
SUITE UNICA – CONTABILIA - EVOLUTIVE	Suite UNICA GOVERNANCE	-	34.878	si	-	-	-	34.878
REPLATFORMING PIATTAFORMA DI GESTIONE DOCUMENTALE (DOQUI)	Replatforming DoQui Fase 2 - evoluz. e ampl. funzionale piattaforma	1.027.911	28.704	si	-	1.027.911	-	1.056.615
PIATTAFORMA DI SMART WORKING	Evoluzione Piattaforma Smart Working	-	511.057	si	-	-	-	511.057
GESTIONE APPROVVIGIONAMENTI WEB - APPWEB - LOTTO 2	Unica acquisti - lotto 2 gestione ODA	269.171	30.740	si	-	269.171	-	299.911
Suite UNICA acquisti - Gestione approvvigionamenti web	Unica acquisti - Lotto 3a Evolutive albo fornitori e fatt. elettr.	-	12.967	si	-	-	-	12.967
EVOLUZIONE PIATTAFORMA MULTICLOUD NIVOLA	Nivola 2.1 - EVOLUZIONE SISTEMA CLOUD 2020	575.805	12.153	si	-	575.805	-	587.958
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	ALM Delivery	-	9.168	si	-	-	-	9.168
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	Gestione Beni Mobili	-	39.919	si	-	-	-	39.919
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	Nuove funzioni DWH per HR	-	33.478	si	-	-	-	33.478
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	Enterprise Architecture	-	16.466	si	-	-	-	16.466
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	Evoluzione SII 2021	-	180.970	si	-	-	-	180.970
Progettazione PPM, sistema HR, gestione movimentazione mobili, reportistica aziendale per adeguamento nuovo catalogo	Implementazione Ready2US	-	42.909	si	-	-	-	42.909
CUSTOMER RELATIONSHIP TRASFORMATION	CRM Taylor: Citizen Care	764.691	251.094	si	-	764.691	-	1.015.784
CUSTOMER RELATIONSHIP TRASFORMATION	CRM Taylor: catena lunga verso ITSM	-	59.798	si	-	-	-	59.798
APPLICATIONS REPLATFORMING	Applications Replatforming - AR2019	215.972	-		-	-	215.972	-
APPLICATIONS REPLATFORMING	REPLATFORMING Nivola - AR 2020	601.327	-		-	-	601.327	-
APPLICATIONS REPLATFORMING	REPLATFORMING Nivola - Integrazione strumenti - AR 2020	49.223	-		-	-	49.223	-
APPLICATIONS REPLATFORMING	Interventi di Replatforming 2021	-	1.070.242		1.070.242	-	1.070.242	-
PROGETTO SAP S/4HANA	PROGETTO SAP S/4HANA	-	583.808		583.808	-	583.808	-
PIATTAFORMA CLOUD NIVOLA	Nivola 2.2 (2021)	-	919.170		919.170	-	919.170	-
Replatforming Piattaforma di Gestione Documentale (DoQui)	Repl DoQui Conservazione Digitale	-	14.933		14.933	-	14.933	-
Replatforming Piattaforma di Gestione Documentale (DoQui)	Adeguamenti linee guida AGID	-	237.292		237.292	-	237.292	-
Modulistica on line (MOOn)	MOOn - sviluppo sist mod open - 2	-	124.686		124.686	-	124.686	-
Modulistica on line (MOOn)	Riprogett moduli input tecnologia MOOn	-	66.537		66.537	-	66.537	-
Suite Unica Bilancio	Lotto 2 Suite UNICA BILANCIO	-	55.694		55.694	-	55.694	-
Suite Unica Bilancio	Suite UNICA MUTUI	-	10.080		10.080	-	10.080	-
Suite UNICA ACQUISTI	Lotto 3 Suite UNICA ACQUISTI	-	206.948		206.948	-	206.948	-
Piattaforma FMOS – Facility Management Open Source	Lotto 1 Facility Management	-	107.964		107.964	-	107.964	-
OPERE PUBBLICHE	Sviluppo componenti integrazione OPERE PUBBLICHE	-	19.930		19.930	-	19.930	-
		4.302.403	5.323.329		3.417.282	3.435.880	4.283.804	5.341.927

Svalutazioni e ripristini di valore effettuate nel corso dell'anno

Nell'esercizio 2021 non sono state effettuate svalutazioni e non sono stati operati ripristini di valore di immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
17.122.697	15.339.982	1.782.715

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	12.893.079	82.070.176	2.598.902	236.711	97.798.868
Rivalutazioni	436	58.418	15.750		74.604
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	(6.093.987)	(73.933.803)	(2.505.700)		(82.533.490)
Svalutazioni					
Valore di bilancio	6.799.528	8.194.791	108.952	236.711	15.339.982
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni	990.246	4.033.107	369.570	113.582	5.506.505
Riclassifiche (del valore di bilancio)	61.008	14.440		(75.448)	0
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)		(2.213.571)	(25.723)		(2.239.294)
Decrementi per alienazioni e dismissioni (Fondo ammortamento)		2.015.917	25.723		2.041.640
Ammortamento dell'esercizio	(372.656)	(3.092.840)	(60.640)		(3.526.136)
Totale variazioni	678.598	757.053	308.930	38.134	1.782.715
Valore di fine esercizio					
Costo	13.944.333	83.904.152	2.942.749	274.845	101.066.079
Rivalutazioni	436	58.418	15.750		74.604
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	(6.466.643)	(75.010.726)	(2.540.617)		(84.017.986)
Valore di bilancio	7.478.126	8.951.844	417.882	274.845	17.122.697

Si precisa che nei cespiti del Consorzio tra gli Impianti e Macchinario è presente la categoria "Infrastrutture in fibra ottica spenta". Tale categoria al 31/12/2015 era costituita da un unico bene il cui costo di acquisto originario di Euro 6.693.556, sostenuto dal Consorzio nell'esercizio 2008, è stato interamente coperto dal contributo in conto impianti da parte del Ministero dello Sviluppo Economico, con il valore residuo contabile pari a zero.

Nel corso dell'esercizio 2016 è stato realizzato un impianto in fibra ottica, nell'ambito dell'investimento infrastrutturale del progetto "PIRU Estensione Infrastruttura in fibra ottica spenta Patti Territoriali", del valore di Euro 135.952, la cui gestione e manutenzione è stata concessa a Telecom Italia Spa. Il progetto è stato interamente coperto da un contributo in conto impianti del Ministero dello Sviluppo Economico (risorse CIPE), con il valore residuo contabile pari a zero.

Immobilizzazioni in corso e acconti

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/2020	236.711
Acquisizione dell'esercizio	113.582
Giroconti negativi (riclassificazione)	(75.448)
Saldo al 31/12/2021	274.845

Le immobilizzazioni in corso si riferiscono ad opere non ancora concluse alla fine dell'esercizio e relative ai seguenti interventi presenti nel Programma Triennale dei Lavori:

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI - INTERVENTI	Immobilizzazioni in corso al 31/12/2021
RISTRUTTURAZIONE SERVIZI IGIENICI (PADIGLIONE VIII)	54.529
SOSTITUZIONE INFISSI FINESTRE FRONTE INTERNO	10.562
EVOLUZIONE DATA CENTER (GREEN ROOM AD ALTA DENSITÀ ED EFFICIENZA ENERGETICA)	80.422
SOSTITUZIONE ASCENSORE N. 1	50.557
SOSTITUZIONE CISTERNE GASOLIO PER INCREMENTO AUTONOMIA GRUPPI ELETTRICI	8.470
RISISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI UFFICI PER ADEGUAMENTI DI NORMA	25.478
CANCELLATA PER SEGREGAZIONE AREA TECNOLOGIA	16.121
REALIZZAZIONE TERRAZZA VERDE CON SCALA E RAMPA DI ACCESSO E COPERTURE ACCESSI DISABILI	28.704
TOTALE COMPLESSIVO	274.845

Totale rivalutazioni delle immobilizzazioni materiali alla fine dell'esercizio

Ai sensi dell'articolo 10 legge n. 72/1983 si elencano le seguenti immobilizzazioni materiali iscritte nel bilancio del Consorzio al 31/12/2021 sulle quali sono state effettuate rivalutazioni monetarie.

Come già evidenziato nelle premesse di questa nota integrativa, le immobilizzazioni materiali sono state rivalutate in base a leggi e non si è proceduto a rivalutazioni discrezionali o volontarie, trovando le rivalutazioni effettuate il limite massimo nel valore d'uso, oggettivamente determinato, dell'immobilizzazione stessa.

Descrizione	Rivalutazione di legge	Rivalutazione economica	Totale rivalutazioni
Terreni e fabbricati	436		436
Impianti e macchinari	58.418		58.418
Attrezzature industriali e commerciali	15.750		15.750
Totale	74.604		74.604

Svalutazioni e ripristino di valore effettuate nel corso dell'anno

Nell'esercizio 2021 non sono state effettuate svalutazioni e non sono stati operati ripristini di valore di immobilizzazioni materiali.

Capitalizzazioni degli oneri finanziari

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti all'attivo.

Contributi in conto capitale

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 il Consorzio non ha richiesto né ricevuto erogazione di contributi in conto capitale.

Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
250.000	250.000	0

Movimenti di partecipazioni, altri titoli e strumenti finanziari derivati attivi immobilizzati

	Partecipazioni in altre imprese	Totale Partecipazioni
Valore di inizio esercizio		
Costo	250.000	250.000
Valore di bilancio	250.000	250.000
Variazioni nell'esercizio		
Totale variazioni	0	0
Valore di fine esercizio		
Costo	250.000	250.000
Valore di bilancio	250.000	250.000

Partecipazioni

Si forniscono le seguenti informazioni relative alla partecipazione posseduta direttamente per le altre imprese.

Si precisa che trattasi dei dati desumibili dal bilancio al 31/12/2020 del Consorzio Topix (ultimo bilancio approvato), unica partecipazione detenuta dal CSI-Piemonte al 31/12/2021.

Altre imprese

Società	Città o Stato Estero	Capitale Sociale	Utile/ Perdita	Patrimonio netto	Quota posseduta %	Valore di bilancio
Consorzio TOPIX		1.498.000	57.858	2.184.767	16.69	250.000

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte del Consorzio.

Le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto.

A titolo informativo si segnala che, con l'applicazione del criterio di valutazione in base al metodo del patrimonio netto, il valore della partecipazione nel Consorzio Topix risulterebbe pari a Euro 364.614 sempre dai dati desumibili dal bilancio al 31/12/2020 (ultimo bilancio approvato).

Attivo circolante

Rimanenze

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
17.517.940	16.610.836	907.104

I criteri di valutazione adottati sono motivati nella prima parte della presente Nota integrativa.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	26.415	4.285	30.700
Lavori in corso su ordinazione	16.584.421	902.819	17.487.240
Totale rimanenze	16.610.836	907.104	17.517.940

I lavori in corso su ordinazione sono relativi al valore prodotto delle commesse attive verso i clienti per progetti che al 31/12/2021 risultano ancora in corso di realizzazione e non ultimati.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
34.584.984	36.034.147	(1.449.163)

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso clienti	33.286.051	(1.894.531)	31.391.520	28.941.520	2.450.000	1.050.000
Crediti tributari	403.639	276.653	680.292	363.044	317.248	
Attività per imposte anticipate	1.520.773	173.801	1.694.574	1.170.929	523.645	
Crediti verso altri	823.684	(5.086)	818.598	818.598		
Totale crediti	36.034.147	(1.449.163)	34.584.984	31.294.091	3.290.893	1.050.000

I crediti sono valutati al valore di presumibile realizzo e non sussistono crediti iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, in quanto quelli scadenti oltre l'esercizio, di cui si riporta di seguito l'informativa, si riferiscono a crediti verso un cliente consorziato verso cui si applica l'integrale ribaltamento dei costi di propria pertinenza in dipendenza dell'applicazione del regime esentativo dell'IVA ex art. 10, comma 2, del DPR 633/72, ivi compresi gli oneri finanziari.

La quota di crediti scadenti oltre l'esercizio si riferiscono alle rate previste dal piano di rientro, siglato con il Comune di Torino all'inizio del 2018, relativo agli oneri finanziari riaddebitati per gli esercizi 2012 – 2015, con il quale si è impegnato a saldare il proprio debito in 13 rate annuali a partire dal 2018, ai crediti d'imposta utilizzabili oltre i 12 mesi ed ai crediti per imposte anticipate collegate a riprese differenze temporanee il cui utilizzo è stimato oltre i 12 mesi.

La voce crediti verso clienti, pari a Euro 31.391.520, risulta così composta:

Descrizione	Importo
Crediti verso clienti per fatture emesse	17.114.420
Crediti verso società di factoring	3.171.903
Crediti verso clienti per fatture da emettere	12.975.048
Crediti per note di debito da emettere oneri finanziari Comune di Torino	2.800.000
Note di credito da emettere	(15.683)
Crediti verso clienti per interessi di mora per ritardato pagamento	42.967
Crediti verso clienti per oneri finanziari da riaddebitare	416.199
Fondo svalutazione crediti	(4.875.261)
Fondo svalutazione crediti per interessi di mora	(238.073)
	31.391.520

I crediti verso clienti per fatture emesse risultano ripartiti in base alle seguenti categorie:

Descrizione	Importo
Regione Piemonte	8.592.018
Comune di Torino	3.889.079
Città Metropolitana di Torino	1.389.737
Atenei	108.747
Aziende Sanitarie ed Ospedaliere	938.488
Agenzie Regionali	178.404
Altre Province	336.970
Altri Enti Locali	260.891
Altri Clienti Nazionali	544.000
Altri Clienti Internazionali	729.748
Altri Clienti diversi	146.338
	17.114.420

L'importo di Euro 17.114.420 riguarda crediti scaduti per Euro 7.703.174 e crediti a scadere per Euro 9.411.246.

Tra i crediti scaduti si segnala che permane l'importo di Euro 5.181.371 vantati nei confronti dell'ex A.Re.S.S. in liquidazione relativi alla quota capitale del progetto "Interoperabilità dei dati clinici" finanziato da fondi statali attraverso apposito "Accordo Programma Quadro" ("APQ"), oltre agli oneri finanziari maturati, che a seguito del D.G.R. n. 24 – 8258 del 27.12.2018, avente per oggetto "Chiusura dell'Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari e relazione finale sulle risultanze dell'attività", risultano trasferiti in capo alla Regione Piemonte Direzione Sanità.

I crediti verso clienti per fatture da emettere risultano ripartiti in base alle seguenti categorie:

Descrizione	Importo
Regione Piemonte	8.319.512
Comune di Torino	1.825.844
Città Metropolitana di Torino	43.592
Atenei	(37.344)
Aziende Sanitarie ed Ospedaliere	836.609
Agenzie Regionali	(86.278)
Altre Province	11.312
Altri Enti Locali	501.149
Altre Pubbliche Amministrazioni	179.578
Altri Clienti Nazionali	1.041.061
Altri Clienti Internazionali	331.643
Altri Clienti diversi	8.370
	12.975.048

I crediti tributari, al 31/12/2021, pari a Euro 680.292, sono così costituiti:

Descrizione	Importo
Crediti verso Erario per IRES	104.807
Crediti verso Erario per IRAP	34.048
Crediti verso Erario per acconti d'imposta IRAP	31.165
Crediti verso Erario per IRPEF	1.760
Crediti d'imposta	508.512
	680.292

I crediti d'imposta, pari a Euro 508.512, risultano così composti:

- Euro 96.000, quota residua del credito d'imposta 2020 relativo a investimenti in beni strumentali nuovi (articolo 1, commi 185 e seguenti della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 – Legge di Bilancio 2020);
- Euro 25.589, quota residua del credito d'imposta 2020 relativo a attività di ricerca e sviluppo (articolo 1, commi 198 e seguenti della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 – Legge di Bilancio 2020);
- Euro 200.000, credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali materiali diversi da quelli indicati nell'allegato A annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni materiali non industria 4.0 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 76.659, credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali diversi da quelli indicati nell'allegato B annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni immateriali non industria 4.0 - destinati alla realizzazione di modalità di lavoro agile ai sensi dell'articolo 18 della legge 22 maggio 2017, n. 81 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 48.894, credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali diversi da quelli indicati nell'allegato B annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni immateriali non industria 4.0 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 23.127, credito d'imposta 2021 relativo ad attività di ricerca e sviluppo (articolo 1, commi 198 e seguenti della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019, modificato dall'articolo 1, comma 1064, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 38.243, credito d'imposta 2021 relativo al rendimento nozionale al 15% della variazione in aumento del capitale proprio rispetto a quello esistente alla chiusura del periodo d'imposta precedente – c.d. Super ACE (articolo 19, commi 2 e 3, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106).

I crediti per imposte anticipate - derivanti da compensi agli amministratori, quote associative, tasse di circolazione automezzi, interessi passivi di mora tutti deducibili nei futuri esercizi, stanziamento fondo rischi progetto albanese IPRO 3, eccedenza del fondo svalutazione crediti rispetto al plafond del 5% dell'ammontare complessivo dei crediti, stanziamento fondo rischi personale, stanziamento per la quota accantonata di Premio di risultato aziendale relativa ai servizi "welfare", stanziamento fondo rischi connessi alla gestione del trattamento dati - risultano riepilogati nella seguente tabella:

Descrizione	Importo
Importo iniziale	1.520.773
Aumenti	
Imposte anticipate sorte nell'esercizio	304.703
Diminuzioni	
Imposte anticipate riassorbite nell'esercizio	(130.902)
Importo finale	1.694.574

Le imposte anticipate per Euro 1.694.574 sono relative a differenze temporanee deducibili per una descrizione delle quali si rinvia al relativo paragrafo nell'ultima parte della presente nota integrativa.

I crediti verso altri, al 31/12/2021, pari a Euro 818.598, sono così costituiti:

Descrizione	Importo
Crediti verso dipendenti e borsisti per anticipi	824
Crediti verso dipendenti per riaddebito servizi e vari	9.911
Depositi cauzionali	50.392
Fornitori c/pagamenti	1.718
Crediti vari	743.446
Fornitori c/acconti	9.450
Crediti verso dipendenti per arrotondamenti	2.351
Crediti verso collaboratori per arrotondamenti	506
	818.598

L'adeguamento del valore nominale dei crediti è stato ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti che ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti movimentazioni:

Descrizione	F.do svalutazione ex art. 2426 Codice civile	F.do svalutazione ex art. 106 D.P.R. 917/1986	Totale
Saldo al 31/12/2020		4.660.261	4.660.261
Accantonamento esercizio		215.000	215.000
Saldo al 31/12/2021		4.875.261	4.875.261

Il fondo svalutazione crediti per interessi di mora pari a Euro 238.073 ha subito, nel corso dell'esercizio, la seguente movimentazione:

Descrizione	F.do svalutazione Crediti per interessi di mora	Totale
Saldo al 31/12/2020	260.013	260.013
Utilizzi e rilasci nell'esercizio	(34.125)	(34.125)
Accantonamento esercizio	12.185	12.185
Saldo al 31/12/2021	238.073	238.073

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
16.510.978	12.433.069	4.077.909

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	12.421.518	4.086.124	16.507.642
Assegni	9.626	(9.259)	367
Denaro e altri valori in cassa	1.925	1.044	2.969
Totale disponibilità liquide	12.433.069	4.077.909	16.510.978

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

In particolare, si registrano tra i depositi bancari:

- un saldo pari a Euro 16.364.598 relativo al conto corrente principale in essere presso la Banca Intesa Sanpaolo;
- un saldo pari a Euro 17 relativo ai conti correnti in essere presso la Intesa Sanpaolo Bank Albania derivanti dalla chiusura della Branch Albanese;
- un saldo pari a Euro 143.027 relativo ad un conto corrente aperto presso la Banca Intesa Sanpaolo al fine di costituire pegno a favore della stessa Banca finalizzato al rilascio di:

- o una garanzia bancaria di 11.362 Dollari US a favore delle Nazioni Unite, Procurement Section, a Nairobi, Kenya per il progetto UNEP, Agenzia delle Nazioni Unite per la protezione ambientale, avente per oggetto "Provision of digital development services to an environment office in Paris, France";
- o una garanzia bancaria di 133.527 Euro a favore di UNISTAR LC d.o.o., partner capofila sloveno con il quale, insieme ad altri quattro partners, il CSI Piemonte si è aggiudicato una gara in Serbia dal titolo "Supply of IT equipment and software for improvement of Centralised Case Management System (CCMS) in courts" finanziata con fondi EuropeAid (rif. EuropeAid/140728/DH/SUP/RS).

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.125.774	1.344.427	(218.653)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Sussistono, al 31/12/2021, risconti aventi durata superiore a cinque anni.

	Risconti attivi	Totale risconti attivi
Valore di inizio esercizio	1.344.427	1.344.427
Variazione nell'esercizio	(218.653)	(218.653)
Valore di fine esercizio	1.125.774	1.125.774

La composizione della voce è così dettagliata:

Descrizione	Importo
Risconti attivi:	
Affitti e Locazioni	8.087
Assicurazioni varie e spese fidejussione a favore di terzi	24.772
Lavorazioni e servizi	40.232
Manutenzioni e noleggi	895.048
Servizi cloud	5.697
Pulizie locali	1.361
Abbonamenti e libri	1.284
Vigilanza	250
Telefono, cellulari e accesso ad internet	1.156
Affidamenti e commesse	3.315
Spese per corsi	9.450
Riscaldamento-Condizionam.locali	38.251
Spese varie per il personale	661
Spese per iscrizioni ad associazioni	1.417
Altri di ammontare non apprezzabile	99
	1.031.080
Risconti attivi pluriennali:	
Manutenzioni e noleggi	83.012
Spese fidejussioni a favore di terzi	1.038
Ricerche di mercato e marchi a fini commerciali	361
Servizi Cloud	9.120
Spese, di trasporto e facchinaggio	486
Spese per corsi	677
	94.694
	1.125.774

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
44.130.016	43.309.112	820.904

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo Consortile	13.261.544			491.500				13.753.044
Riserve di rivalutazione	86.456							86.456
Altre riserve:								
Fondi riserve in sospensione d'imposta	989.154							989.154
Riserve di cui all'art.15 D.L. n.429/1982	349.222							349.222
Differenza da arrotondamento all'Euro	0			1				1
Riserva indisponibile Circolare Ministero degli Interni n. 110/1971	0					1.000.000		1.000.000
Totale altre riserve	1.338.376							2.338.377
Utili (perdite) portati a nuovo	28.192.021		430.715			(1.000.000)		27.622.736
Utile (perdita) dell'esercizio	430.715				(430.715)		329.403	329.403
Totale patrimonio netto	43.309.112		430.715	491.501	(430.715)	0	329.403	44.130.016

L'incremento del Fondo Consortile è relativo alle quote dovute per l'anno 2021 da parte degli Enti Consorziati.

Il Fondo Consortile è così composto:

Descrizione	Importo
Fondo di dotazione	87.281
Fondo versamenti consorziati	13.665.763
Totale	13.753.044

Nel corso dell'esercizio 2021 è stata costituita una Riserva indisponibile di Capitale di Euro 1.000.000 ai sensi della Circolare del Ministero degli Interni n. 110 del 18/10/1971, attingendo dalla riserva di patrimonio netto "Utili portati a nuovo" a seguito dell'iscrizione del CSI-Piemonte nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Torino avvenuto in data 8 novembre 2021.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Fondo Consortile	13.753.044		B	13.753.044		
Riserve di rivalutazione	86.456		A,B	86.456		
Altre riserve						
Totale altre riserve	2.338.377		A,B,C,D	1.338.337		
Utili portati a nuovo	27.622.736		A,B,C,D	27.622.736		
Totale	43.800.613			42.800.613		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Nel patrimonio netto, sono presenti le seguenti poste:
riserve o altri fondi che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile del Consorzio, indipendentemente dal periodo di formazione.

Riserve	Valore
Fondo riserva rivalutazione L. 19.3.83 N. 72	86.456
Fondo contributo C.N.R. art.71 D.P.R. 597/1973	69.722
Fondo ex art.55 D.P.R.597/1973	481.443
Fondo art.55 D.P.R. 917/86	437.989
Fondo art.15 c. 10 L.7.8.82 N. 516	349.222
	1.424.832

Non sono presenti riserve o altri fondi che in caso di distribuzione non concorrono a formare il reddito imponibile dei soci indipendentemente dal periodo di formazione.

Fondi per rischi e oneri

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
3.891.880	3.327.920	563.960

	Fondo per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	29.376	3.298.544	3.327.920
Variazioni nell'esercizio			
Accantonamento nell'esercizio	7.344	949.070	956.414
Utilizzo e rilasci nell'esercizio	0	(392.454)	(392.454)
Totale variazioni	7.344	556.616	563.960
Valore di fine esercizio	36.720	3.855.160	3.891.880

Gli incrementi sono relativi ad accantonamenti dell'esercizio. I decrementi sono relativi a utilizzi e rilasci dell'esercizio.

Il fondo imposte differite, la cui movimentazione è sopra riportata, accoglie il debito per le imposte differite sorte nell'esercizio ed in quelli precedenti.

La voce "Altri fondi", al 31/12/2021, pari a Euro 3.855.160, risulta così composta:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Fondo rischi su poste attivo patrimoniale	1.850.000	1.850.000	0
Fondo rischi su personale	314.000	18.840	295.160
Fondo rischi su progetto albanese IPRO 3	326.983	315.198	11.785
Fondo per oneri futuri sul personale	740.892	843.785	(102.893)
Fondo Premio di risultato aziendale	263.285	270.721	(7.436)
Fondo per oneri mitigazione rischi cyber e gestione trattamento dati	360.000	0	360.000
Totale	3.855.160	3.298.544	556.616

In particolare, si segnala che:

- il Fondo rischi su poste di attivo patrimoniale è relativo a valutazioni prudenziali su possibili criticità inerenti la recuperabilità di valori iscritti al 31 dicembre 2021;
- il Fondo rischi su personale è relativo a passività per arretrati connessi al periodo di vacanza contrattuale, derivanti dal rinnovo di entrambi i CCNL per i dipendenti delle Aziende del terziario, scaduto il 31 dicembre 2019 e che a causa del perdurare dell'emergenza pandemica non è stato rinnovato neanche nel corso del 2021 e per i dirigenti del Terziario scaduto il 31 dicembre 2018 con proroga della vigenza sino al 31/12/2021 ma senza interventi di natura retributiva. In relazione al superamento della fase emergenziale legata alla pandemia da Covid 19, è prevedibile il riavvio delle trattative sindacali per il rinnovo dei due Contratti, trattative che si svolgeranno in un contesto caratterizzato dalla ripresa della dinamica inflazionistica;
- il Fondo rischi su progetto albanese IPRO 3 è relativo al margine di competenza del Consorzio sulle somme riconosciute dal Lodo Arbitrale emesso dalla Camera Arbitrale di Stoccolma in attesa dell'incasso delle somme riconosciute dal Lodo stesso. Tale fondo si è incrementato di Euro 11.785 rispetto al precedente esercizio per la copertura degli interessi maturati nell'esercizio 2021 nella misura definita dalla Camera Arbitrale di Stoccolma;
- il Fondo per oneri futuri sul personale è relativo ad un accantonamento per passività derivanti dalle richieste di rimborso di spese legali di ex personale dirigente, utilizzato in corso d'anno per Euro 59.503, e allo stanziamento residuo relativo al piano di prepensionamento accantonato nel 2019. In riferimento a quest'ultimo, si evidenzia che nel corso del 2021, nell'ottica del ricambio generazionale, sono stati incentivati gli esodi di 3 lavoratori con i quali sono stati sottoscritti i relativi accordi di risoluzione consensuale per un costo totale di 43.390 euro interamente coperto con l'utilizzo del fondo; considerando il proseguimento del progetto di ricambio generazionale previsto nel Piano di Attività 2022 e l'analisi della popolazione aziendale prossima al trattamento pensionistico (su base volontaria) nel prossimo biennio 2022-2023, viene mantenuto lo stanziamento residuo effettuato a favore della politica di incentivazione agli esodi in continuità con quanto applicato nel 2020 e 2021;
- il Fondo Premio di risultato aziendale è relativo a passività non ancora definite nel loro esatto ammontare attinenti alla fruizione di servizi "welfare" collegati all'erogazione del premio di risultato;
- Il Fondo per oneri mitigazione rischi cyber e gestione trattamento dati è relativo agli oneri da sostenere per le azioni necessarie alla mitigazione dei rischi derivanti da situazioni di attacco cyber e connessi alla gestione del trattamento dati, legati anche alla remotizzazione delle attività e all'utilizzo degli applicativi nel periodo della pandemia Covid-19.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
9.912.202	10.431.271	(519.069)

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	10.431.271
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio per rivalutazione	349.419
Accantonamento TFR da destinare	4.069
Utilizzo nell'esercizio	(872.557)
Totale variazioni	(519.069)
Valore di fine esercizio	9.912.202

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Si precisa inoltre che nel corso dell'esercizio 2021 è stato destinato alla Cassa di Previdenza, al Fondo di Tesoreria Inps e ad altri Fondi Integrativi l'importo complessivo di Euro 3.044.755, di cui Euro 561.206 ancora da corrispondere alla data del 31/12/2021. Tale importo è compreso nella voce D) 13) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale. Inoltre sono stati accantonati Euro 36.260 come quota Tfr calcolata sul Premio di risultato ed Euro 133.112 come quota Tfr calcolato su MBO i cui importi sono compresi nella voce D) 13) Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza ed Euro 51.447 come quota TFR calcolata sul premio di risultato non ancora definito nel suo esatto ammontare e attinente alla fruizione di servizi "welfare" il cui importo è compreso nella voce B) Fondi per rischi e oneri 4) Altri.

Il fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2021 è comprensivo infine dell'importo pari a Euro 4.069 relativo alla quota TFR maturata nel 2021 e non destinata relative alle nuove assunzioni avvenute nel corso del 2021.

Il fondo non ricomprende le indennità maturate a partire dal 1° gennaio 2007, destinate a forme pensionistiche complementari ai sensi del D. Lgs. n. 252 del 5 dicembre 2005 (ovvero trasferite alla tesoreria dell'INPS).

Debiti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
43.003.148	37.340.499	5.662.649

Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso banche	2.519.000	(458.000)	2.061.000	458.000	1.603.000	
Acconti	281.636	1.268.856	1.550.492	1.550.492		
Debiti verso fornitori	21.710.725	2.655.550	24.366.275	24.366.275		
Debiti verso imprese collegate	324.484	(4.561)	319.923	319.923		
Debiti tributari	2.567.517	1.153.061	3.720.578	3.720.578		
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	3.778.258	235.609	4.013.867	4.013.867		
Altri debiti	6.158.879	812.134	6.971.013	6.971.013		
Totale debiti	37.340.499	5.662.649	43.003.148	41.400.148	1.603.000	

I debiti verso banche al 31/12/2021 risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
Mutuo Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.	2.061.000
	2.061.000

Il mutuo Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. di Euro 2.061.000 (importo originario Euro 9.160.000 sottoposto a garanzia ipotecaria), di durata ventennale è stato acquisito in data 27/12/2005, con scadenza 31/03/2026.

La voce "Acconti" di Euro 1.550.492 accoglie gli anticipi e gli acconti ricevuti dai clienti relativi a forniture di beni e servizi non ancora effettuate e risulta così costituita:

Descrizione	Importo
Clienti conto anticipi	1.550.492
	1.550.492

I debiti verso fornitori al 31/12/2021 risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
Fornitori Italia per fatture ricevute	9.759.733
Fornitori Esteri per fatture ricevute	535.747
Fornitori Italia per fatture da ricevere	14.043.474
Fornitori Esteri per fatture da ricevere	177.424
Fornitori Italia per note di credito da ricevere	(150.098)
Fornitori Esteri per note di credito da ricevere	(5)
	24.366.275

I debiti verso fornitori sono iscritti al valore nominale e non sussistono debiti iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato.

I debiti verso imprese collegate per operazioni di natura commerciale al 31/12/2021, risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
Consorzio Topix	10.000
Fatture da ricevere Consorzio Topix	309.923
	319.923

I debiti tributari al 31/12/2021 risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
IRAP dell'esercizio	97.435
IVA ad esigibilità differita	621.585
Erario conto IVA	996.079
Erario conto IRPEF	2.002.047
Agenzia delle Entrate	3.432
	3.720.578

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate, essendo le passività per imposte probabili o incerte nell'ammontare o nella data di sopravvenienza, ovvero per imposte differite, iscritte nella voce B.2 del passivo (Fondo imposte).

Tra i Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale di Euro 4.013.867 sono ricompresi i debiti verso la Cassa di Previdenza, il Fondo Tesoreria Inps e Altri fondi integrativi per Euro 561.206, di cui si è già data informativa nella sezione del Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, relativi alle quote maturate ancora da versare.

La voce altri debiti, pari a Euro 6.971.013, risulta così composta:

Descrizione	Importo
Debiti verso dipendenti per retribuzioni	92.050
Debiti verso dipendenti per ferie e permessi residui	1.021.189
Debiti verso dipendenti per PDR e MBO	3.378.599
Debiti verso dipendenti per trasferte	9.007
Debiti verso Istituti di finanziamento	1.220
Debiti per depositi cauzionali	6.857
Debiti vari	2.455.441
Debiti per depositi su c/c pegno 10000072792	6.650
	6.971.013

Tra i debiti vari sono ricomprese le quote di prefinanziamento ricevute per i progetti specifici relativi ai bandi di ricerca ed innovazione e bandi di cooperazione territoriale indetti dall'Unione Europea per Euro 2.278.874.

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
2.593.848	2.478.456	115.392

	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	1.875.048	603.408	2.478.456
Variazione nell'esercizio	(7.694)	123.086	115.392
Valore di fine esercizio	1.867.354	726.494	2.593.848

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Non sussistono, al 31/12/2021, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

La composizione della voce è così dettagliata

Descrizione	Importo
Ratei passivi:	
Retribuzione e contributi 14° mensilità	1.866.419
Interessi su mutuo	935
	1.867.354
Risconti passivi:	
Servizio videoconferenza webex licenza 2022	15.880
	15.880
Risconti passivi pluriennali:	
Ristoro Comune di Torino quote ammortamento Contabilia	338.998
Credito d'imposta 2020 per investimenti in beni strumentali materiali	84.000
Credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali materiali	180.000
Credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali destinati alla realizzazione di modalità di lavoro agile	65.707
Credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali	41.909
	710.614
	2.593.848

Nota integrativa, conto economico

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
143.390.519	135.595.091	7.795.428

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	136.219.526	122.043.941	14.175.585
Variazioni rimanenze prodotti	4.285	5.084	(799)
Variazioni lavori in corso su ordinazione	902.818	5.582.588	(4.679.770)
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni	5.323.329	5.952.411	(629.082)
Altri ricavi e proventi	940.561	2.011.067	(1.070.506)
Totale	143.390.519	135.595.091	7.795.428

La variazione è strettamente correlata a quanto esposto nella Relazione sulla gestione.

I corrispettivi delle prestazioni di servizi erogate in esenzione IVA ex art. 10, c. 2 del DPR 633/72 sono stati determinati nel rispetto del requisito "oggettivo" ivi indicato, che prevede che "i corrispettivi dovuti dai consorziati o soci ai predetti consorzi e società non superino i costi imputabili alle prestazioni stesse".

Si rimanda per la ripartizione dei ricavi commerciali (comprendendo in questo termine i Ricavi delle vendite e delle prestazioni unitamente alle variazioni dei Prodotti in corso di Lavorazione e dei Lavori in corso su ordinazione) per aree di mercato a quanto esposto nella Relazione sulla gestione.

Le variazioni dei Lavori in corso su ordinazione riflettono il maggior ammontare dei Lavori in corso su ordinazione al 31/12/2021 rispetto alle Rimanenze iniziali.

Si fornisce il dettaglio della voce "Altri ricavi e proventi".

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Contributi su progetti	124.753	130.274	(5.521)
Sopravvenienze attive per contributi su progetti	177.028	211.919	(34.891)
Utilizzo e rilascio fondi	101.439	658.050	(556.611)
Altri ricavi e proventi diversi	221.265	239.813	(18.548)
Rettifiche (sopravvenienze) di ricavi relativi a esercizi precedenti	18.299	102.908	(84.609)
Rettifiche (sopravvenienze) di costi relativi a esercizi precedenti	173.715	595.696	(421.981)
Penali a fornitori	0	3.013	(3.013)
Plusvalenze su realizzazioni immobilizzazioni	667	185	482
Crediti d'imposta	123.395	69.209	54.186
Totale	940.561	2.011.067	(1.070.506)

Il valore economico dei crediti d'imposta, pari a Euro 123.395, risulta così composto:

- Euro 24.000 relativi alla quota di competenza dell'esercizio 2021 del credito d'imposta 2020 per investimenti in beni strumentali nuovi (articolo 1, commi 185 e seguenti della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 – Legge di Bilancio 2020);
- Euro 89 relativi al credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto di dispositivi di protezione (articolo 32 del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 - cosiddetto Decreto Sostegni-bis - convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106);
- Euro 20.000 relativi alla quota di competenza dell'esercizio 2021 del credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali materiali diversi da quelli indicati nell'allegato A annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni materiali non industria 4.0 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 10.951 relativi alla quota di competenza dell'esercizio 2021 del credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali diversi da quelli indicati nell'allegato B annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni immateriali non industria 4.0 - destinati alla realizzazione di modalità di

lavoro agile ai sensi dell'articolo 18 della legge 22 maggio 2017, n. 81 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);

- Euro 6.985 relativi alla quota di competenza dell'esercizio 2021 del credito d'imposta 2021 relativo ad investimenti in beni strumentali immateriali diversi da quelli indicati nell'allegato B annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - i.e. beni immateriali non industria 4.0 (art. 1, comma 1054 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 23.127 relativi credito d'imposta 2021 per attività di ricerca e sviluppo (articolo 1, commi 198 e seguenti della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019, modificato dall'articolo 1, comma 1064, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 - legge di bilancio 2021);
- Euro 38.243 relativi al credito d'imposta 2021 sul rendimento nozionale al 15% della variazione in aumento del capitale proprio rispetto a quello esistente alla chiusura del periodo d'imposta precedente – c.d. Super ACE (articolo 19, commi 2 e 3, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106).

La voce contributi su progetti pari a Euro 124.753 è così costituita:

Descrizione	Importo
Regione Veneto progetto Deas	70.060
Regione Piemonte progetto Fare conoscere del Pitem PaCe	18.820
Hafencity University Hamburg progetto Micado	23.070
Finpiemonte Spa progetto Pinin	12.803
	124.753

La voce Sopravvenienze attive per contributi su progetti pari a Euro 177.028 è così costituita:

Descrizione	Importo
Regione Veneto progetto Deas	37.523
Regione Piemonte progetto Fare conoscere del Pitem PaCe	21.100
Finpiemonte Spa progetto Pinin	9.988
Hafencity University Hamburg progetto Micado	108.417
	177.028

La voce utilizzo e rilascio fondi pari a Euro 101.438 è così costituita:

Descrizione	Importo
Rilascio fondo svalutazione crediti per interessi di mora	23.468
Utilizzo fondo svalutazione crediti per interessi di mora	10.657
Rilascio fondo premio di risultato aziendale	67.314
	101.439

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
143.129.276	135.790.993	7.338.283

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	354.494	168.732	185.762
Servizi	55.824.290	50.296.783	5.527.507
Godimento di beni di terzi	1.499.447	1.220.206	279.241
Salari e stipendi	45.366.656	45.872.424	(505.768)
Oneri sociali	13.907.313	14.027.824	(120.511)
Trattamento di fine rapporto	3.511.508	3.322.307	189.201
Trattamento quiescenza e simili	326.987	370.915	(43.928)
Altri costi del personale	813.199	794.728	18.471
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	3.722.611	3.292.239	430.372
Ammortamento immobilizzazioni materiali	3.526.136	3.168.426	357.710
Svalutazioni crediti attivo circolante	227.185	10.869	216.316
Accantonamento per rischi	371.785	11.785	360.000
Oneri diversi di gestione	13.677.665	13.233.755	443.910
Totale	143.129.276	135.790.993	7.338.283

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi

Sono strettamente correlati a quanto esposto nella parte della Relazione sulla gestione e all'andamento del punto A (Valore della produzione) del Conto economico.

Si fornisce il dettaglio della voce "Materie prime, sussidiarie e merci".

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Materiale di consumo vario	14.884	54.087	(39.203)
Beni tecnologici per la rivendita	292.735	57.779	234.956
Beni tecnologici di costo unitario non superiore a Euro 516,46	5.631	18.527	(12.896)
Altri beni di costo unitario non superiore a Euro 516,46	2.673	7.470	(4.797)
Carburante auto di servizio	9.382	9.633	(251)
Carburante auto uso promiscuo	29.189	21.236	7.953
Totale	354.494	168.732	185.762

Si fornisce il dettaglio della voce "Servizi".

Descrizione	Anno 2021	Anno 2020	VARIAZIONI
Servizi professionali IT	40.111.397	36.531.343	3.580.054
Manutenzione e assistenza hardware e software	5.337.941	4.887.462	450.479
Servizi di connettività	1.197.255	511.264	685.991
Lavorazioni e servizi di terzi	5.452.664	4.749.008	703.656
Utenze	1.153.518	1.382.486	(228.968)
Servizi sedi	570.388	536.850	33.538
Manutenzione sedi	648.331	560.093	88.238
Spese varie automezzi	6.594	5.043	1.551
Assicurazioni varie	281.034	280.141	893
Spese di promozione, di comunicazione e rappresentanza istituzionali	47.456	65.819	(18.363)
Spese di trasferta	64.763	79.556	(14.793)
Servizi accessori per il personale (mensa)	211.160	296.935	(85.775)
Altri servizi	29.194	31.061	(1.867)
Servizi professionali di consulenza	298.505	201.572	96.933
Consulenze legali, fiscali e notarili	102.690	89.028	13.662
Compensi organi statutari	42.241	42.384	(143)
Compenso revisore legale dei conti	28.050	28.050	0
Sopravvenienze passive per servizi	241.109	18.688	222.421
Totale	55.824.290	50.296.783	5.527.507

L'incremento del costo per servizi rispetto all'esercizio 2020 è principalmente correlato alle maggiori attività produttive svolte su richiesta degli Enti clienti nel corso del 2021.

Tra i costi si registrano Euro 645.252 relativi a servizi acquisiti dalla partecipata Consorzio Topix (Euro 55.252 nell'ambito dei servizi di connettività e Euro 590.000 nell'ambito delle lavorazioni e servizi di terzi).

La voce spese di promozione, di comunicazione e rappresentanza istituzionali è comprensiva delle spese destinate per relazioni pubbliche, convegni, mostre e rappresentanza pari a Euro 33.134, mentre non sussistono spese per sponsorizzazioni.

Si fornisce il dettaglio della voce "Godimento beni di terzi".

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Noleggio programmi e beni tecnologici di terzi	1.064.350	758.448	305.902
Affitti	249.350	268.694	(19.344)
Noleggio auto di servizio	38.669	42.773	(4.104)
Noleggio auto uso promiscuo	143.806	144.943	(1.137)
Altri noleggi	3.272	5.348	(2.076)
Totale	1.499.447	1.220.206	279.241

Costi per il personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente comprensiva di retribuzione fissa e variabile, oneri, TFR, trattamento di quiescenza (previdenza complementare) e altri costi (spese varie, assicurazioni, spese per corsi, spese per ricerca e selezione, indennità per uscite dipendenti e rimborsi spese legali).

Inoltre nel prospetto Servizi Aggiuntivi per il Personale sono esposti i costi relativi a mensa e buono pasto elettronico e ai benefit auto.

Di seguito si fornisce il dettaglio.

COSTO DEL PERSONALE	31/12/2021	31/12/2020
a) Salari e stipendi	45.366.656	45.872.424
Retribuzioni	41.224.174	41.794.618
Aumenti CCNL	-	-
Straordinario e reperibilità	586.483	748.840
Retribuzione variabile Sistema Incentivazione	1.935.331	1.874.699
Retribuzione variabile Premio di risultato	1.390.243	1.432.435
Somministrazione di lavoro	-	19.427
Accantonamento rischi personale	230.425	2.404
b) Oneri sociali	13.907.313	14.027.824
Contributi su retribuzioni	12.877.860	13.103.335
Contributi su retribuzione variabile Sistema Incentivazione	568.213	550.412
Contributi su retribuzione variabile Premio di risultato	217.560	223.971
Esonero disabili	176.027	149.401
Accantonamento rischi personale	67.653	706
c) Trattamento di fine rapporto	3.511.508	3.322.308
TFR su retribuzioni	3.274.040	3.102.161
TFR su retribuzione variabile Sistema Incentivazione	133.731	129.542
TFR su retribuzione variabile Premio di risultato	87.815	90.439
Accantonamento rischi personale	15.922	166
d) Trattamento di quiescenza e simili	326.987	370.915
e) Altri costi	813.199	794.728
Spese varie e assicurazioni	592.619	558.794
Spese ricerca e selezione personale	21.595	-
Spese per corsi	193.611	146.574
Indennità aggiuntive per uscite dipendenti	500	-
Rimborso spese legali	4.873	82.065
Accantonamento rischi personale	-	7.296
Totale costo	63.925.663	64.388.198

	31/12/2021	31/12/2020
Costo del personale da bilancio al netto del salario variabile	59.592.769	60.086.701
Costo complessivo delle voci di salario variabile	4.332.894	4.301.498

SERVIZI AGGIUNTIVI PER IL PERSONALE	31/12/2021	31/12/2020
Mensa e buono pasto elettronico	231.809	284.039
Auto	176.448	166.179
Totale costo servizi aggiuntivi	408.258	450.218

Dal confronto tra l'esercizio 2021 e 2020 si rilevano in sintesi le seguenti differenze:

1. Costo per il personale

Al 31/12/2021 si rileva una diminuzione del costo del personale dipendente per circa 0,5 milioni di Euro, pari allo 0,7%, principalmente imputabile alla combinazione dei seguenti fattori:

- diminuzione di retribuzioni e contributi per circa 748 mila Euro. Si evidenzia, in particolare, che nel corso del 2021 si sono rilevate 28 cessazioni di dipendenti che sono state compensate in misura ridotta da altrettanti ingressi avvenuti solo nell'ultima parte dell'anno e che hanno riguardato personale con retribuzioni medie meno elevate;
- diminuzione delle ore straordinarie effettuate nel 2021 con relativa diminuzione di retribuzioni e contributi per circa 210 mila Euro rispetto all'anno 2020;
- aumento del trattamento di fine rapporto per circa 172 mila Euro dovuto principalmente all'aumento del tasso di rivalutazione del fondo che è passato dal 1,5% del 2020 al 4,4% del 2021;
- accantonamento al fondo per rischi sul personale di 314 mila Euro in ragione della previsione relativa al riconoscimento di arretrati a seguito del rinnovo dei CCNL scaduti negli scorsi anni applicabili ai Dirigenti e altri dipendenti del Consorzio.

Per quanto riguarda, in particolare, la voce relativa al salario variabile legato al sistema di incentivazione, si riporta di seguito una tabella con il numero dei soggetti percettori distinti tra Dirigenti e Quadri/Impiegati con indicazione della retribuzione lorda erogata.

		31/12/2021			31/12/2020		
		N.ro	Retribuzione lorda	Retribuzione lorda media	N.ro	Retribuzione lorda	Retribuzione lorda media
Dirigenti	Obiettivi	25	554.880	22.195	24	524.399	21.850
Quadri/Impiegati	Obiettivi	241	1.248.320	5.180	240	1.204.691	5.020
Quadri/Impiegati	Indennità Sostitutiva	47	132.131	2.811	51	145.610	2.855
Totale		313	1.935.331		315	1.874.699	

2. Servizi aggiuntivi per il personale

Per tali costi si rileva una diminuzione per circa 42 mila Euro dovuta principalmente alla diminuzione del costo per mensa e buono pasto elettronico imputabile al perdurare della situazione emergenziale dovuta alla Pandemia Covid 19.

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Altre svalutazioni delle immobilizzazioni

Nell'esercizio 2021 non sono state effettuate svalutazioni di immobilizzazioni materiali.

Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide

La voce svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide pari a Euro 227.185 è così costituita:

Descrizione	Importo
Accantonamento al fondo svalutazione crediti	215.000
Accantonamento al fondo svalutazione crediti per interessi di mora	12.185
	227.185

Accantonamento per rischi

Sono stati effettuati nell'esercizio i seguenti accantonamenti:

Descrizione	Valore
Accantonamento al Fondo rischi progetto IPRO 3	11.785
Accantonamento al Fondo per oneri mitigazione rischi cyber e gestione trattamento dati	360.000
	371.785

Trattasi dell'incremento del Fondo rischi progetto IPRO 3 per effetto della quota di interessi maturati nel 2021 e dello stanziamento del Fondo per oneri mitigazione rischi cyber e gestione trattamento dati, per i quali si rimanda a quanto già riportato nella presente Nota Integrativa nella sezione relativa ai Fondi per rischi ed oneri.

Oneri diversi di gestione

La voce "oneri diversi di gestione" rappresenta una voce residuale dell'area ordinaria della gestione del Consorzio, nella quale sono inclusi i componenti negativi di reddito non imputabili alle altre voci del raggruppamento "costi della produzione"

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Imposte e tasse non deducibili	677	599	78
Imposte e tasse deducibili	153.514	148.331	5.183
Iscrizioni ad associazioni	154.989	159.429	(4.440)
Periodici, abbonamenti, pubblicazioni e libri	18.241	20.247	(2.006)
Multe e ammende	77	1.698	(1.621)
Tasse di possesso automezzi	8.209	548	7.661
Iva su acquisti relativi a servizi esenti	12.893.796	12.734.993	158.803
Minusvalenze ordinarie	197.534	127	197.407
Perdite su crediti	55.978	0	55.978
Perdite su crediti per interessi ritardato pagamento	10.657	20.460	(9.803)
Diritti vari	3.906	2.524	1.382
Spese per contributi	91.296	75.769	15.527
Spese per la pubblicazione di avvisi	69.894	57.682	12.212
Sopravvenienze passive per oneri diversi di gestione	7.314	833	6.481
Rettifiche (sopravvenienze) di altri ricavi e proventi relativi a esercizi precedenti	2.134	2.075	59
Rettifiche (sopravvenienze) per mancato conseguimento di ricavi commerciali	9.449	8.440	1.009
Totale	13.677.665	13.233.755	443.910

Nella voce Iscrizioni ad associazioni sono compresi Euro 22.000 inerenti la partecipata Consorzio Topix, relativi alle quote 2021 per l'adesione al Development Program e al Membership fee.

La voce Spese per contributi è riferita prevalentemente al versamento del contributo per la concessione della fornitura di reti pubbliche di comunicazioni, ai sensi del "Codice delle comunicazioni elettroniche" (D.L.vo 1 agosto 2003 n. 259).

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
10.138	58.325	(48.187)

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Proventi diversi dai precedenti	161.494	234.873	(73.379)
(Interessi e altri oneri finanziari)	(157.376)	(168.753)	11.377
Utili (perdite) su cambi	6.020	(7.795)	13.815
Totale	10.138	58.325	(48.187)

Altri proventi finanziari

	Altre	Totale
Interessi di mora per ritardato pagamento	12.185	12.185
Oneri finanziari riaddebitati a clienti	118.596	118.596
Interessi da lodo arbitrale lpro 3	30.601	30.601
Altri proventi	112	112
Totale	161.494	161.494

La voce oneri finanziari riaddebitati a clienti riguarda la quota di interessi passivi sostenuti dal Consorzio nel corso dell'esercizio 2021 attribuita ai clienti, che beneficiano del regime di esenzione IVA ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/72, in base all'esposizione finanziaria determinata dai crediti scaduti.

Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

	Interessi e altri oneri finanziari
Debiti verso banche	8.523
Altri	148.853
Totale	157.376

Descrizione	Altre	Totale
Interessi fornitori	20.964	20.964
Interessi su mutui e finanziamenti	4.368	4.368
Spese bancarie e postali	4.155	4.155
Interessi e commissioni su operazioni di factoring	108.417	108.417
Interessi da lodo arbitrale lpro 3	18.817	18.817
Altri oneri	142	142
Rettifiche interessi di mora clienti	513	513
Totale	157.376	157.376

Utile e perdite su cambi

Gli utili netti su cambi al 31/12/2021, principalmente relativi ai progetti albanesi del Consorzio, sono pari ad Euro 6.020.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
(58.022)	(568.292)	510.270

Imposte	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Imposte correnti:			
IRES	0	0	0
IRAP	97.435	12.346	85.089
Imposte Branch Albania	4.647	2.389	2.258
Totale imposte correnti	102.082	14.735	87.347
Imposte differite:			
IRES			
Accantonamento	7.344	7.344	0
Utilizzo	0	0	0
Differenza netta	7.344	7.344	0
Totale imposte differite	7.344	7.344	0
Imposte anticipate:			
IRES			
Accantonamento	(304.703)	(336.256)	31.553
Utilizzo	130.902	266.271	(135.369)
Differenza netta	(173.801)	(69.985)	(103.816)
Totale imposte anticipate	(173.801)	(69.985)	(103.816)
Totale imposte dell'esercizio	(64.375)	(47.906)	(16.469)
Imposte relative a esercizi precedenti	6.353	(520.386)	526.739
Totale	(58.022)	(568.292)	510.270

Nel seguito si espone la riconciliazione tra l'onere teorico risultante dal bilancio e l'onere fiscale teorico:

Riconciliazione tra onere fiscale da bilancio e onere fiscale teorico (IRES)

Descrizione	Valore	Imposte
Risultato prima delle imposte	271.381	
Onere fiscale teorico (%)	24%	65.132
Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:		
Interessi attivi da Lodo Arbitrale progetto IPRO 3	(30.601)	
Totale	(30.601)	
Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:		
Compensi amministratori 2021 non pagati nell'esercizio	686	
Quote associative e tasse non pagate	2.403	
Accantonamenti a fondi per rischi e oneri	949.070	
Interessi passivi di mora 2021 non corrisposti	18.819	
Fondo sval. crediti ripreso a tassazione (eccedenza rispetto a 5%)	298.617	
Totale	1.269.596	
Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti		
Plusvalenze (quota 20% dell'esercizio)	0	
Compensi amministratori 2020 pagati nel 2021	(718)	
Quote associative e tasse 2020 pagate nel 2021	(24.331)	
Int. passivi di mora anni precedenti pagati / stornati nel 2021	(0)	
Rilasci ed utilizzi di fondi per rischi e oneri	(373.614)	
Totale	(398.663)	
Differenze che non si riverteranno negli esercizi successivi		
Ammortamenti e costi apparati di telecomunicazione non deducibili	254.199	
Spese autoveicoli non deducibili	95.221	
Vitto e alloggio nel territorio comunale (100%)	8.251	
Trasferte indeducibili per superamento tetto giornaliero	0	
Svalutazioni di immobilizzazioni	0	
Sopravvenienze passive non deducibili	276.716	
Perdite su cambi da valutazione	0	
Differenze positive di cambio realizzate	0	
Acc.to fondo per interessi attivi di mora non incassati	12.185	
Perdite su crediti	66.635	
Varie non deducibili (multe e ammende, spese di rappresentanza, etc.)	11.750	
Vitto e alloggio nel territorio comunale (75% quota deducibile)	(6.188)	
Interessi attivi di mora non incassati	(12.185)	
Super ammortamento	(568.922)	
Rilascio fondo passività potenziali	0	
Deduzione del 4% del TFR a fondi complementari	(121.790)	
Utili su cambi da valutazione	0	
Differenze negative di cambio realizzate	0	
Irap deducibile	(18.369)	
Crediti d'imposta	(123.395)	
Altre variazioni in diminuzione	(29.527)	
Totale	(155.420)	
Reddito (RN1)	956.293	
Scomputo perdite pregresse	(765.034)	
ACE 2021	(102.554)	
Scomputo ACE pregressa	(88.705)	
Imponibile fiscale	0	
Imposte correnti sul reddito dell'esercizio		0

Determinazione dell'imponibile IRAP

Descrizione	Valore	Imposte
Differenza tra valore e costi della produzione	261.243	
Costi non rilevanti ai fini IRAP		
costi per il personale (voce B9)	63.925.663	
Svalutazione delle immobilizzazioni	0	
Acc.to F.do svalutazione crediti	215.000	
Acc.to F.do rischi trattamento dati	360.000	
Acc.to F.do per interessi di mora	12.185	
Acc.to F.do rischi progetto IPRO 3	11.785	
Altri costi per il personale (non compresi nella voce B9)	14.185	
Indennità chilometriche	29.479	
Sopravvenienze passive	256.429	
Altre spese indeducibili	66.671	
Totale	64.891.396	
Ricavi non rilevanti ai fini IRAP		
Sopravvenienze relative a costi non rilevanti ai fini IRAP	0	
Utilizzo fondo svalutazione crediti	0	
Rilascio fondo svalutazione crediti per interessi di mora incassati	(23.468)	
Utilizzo fondo svalutazione crediti per interessi di mora stornati	(10.657)	
Utilizzo fondo rischi sul personale	0	
Rilasci altri fondi	0	
Crediti d'imposta	(123.395)	
Totale	(157.520)	
Valore della produzione lorda	64.995.119	
Altre deduzioni per lavoro dipendente		
100% costo apprendisti	(368.943)	
100% costo disabili	(1.442.085)	
100% INAIL	(214.032)	
deduzione per cuneo fiscale	(23.544.433)	
deduzione del costo residuo per il personale dipendente	(36.927.300)	
Totale	(62.496.794)	
Valore della produzione netta	2.498.325	
Onere fiscale teorico (%)	3,9%	97.435
Differenza temporanea deducibile in esercizi successivi:		
-	0	
Totale	0	
Imponibile Irap	2.498.325	
IRAP corrente per l'esercizio	3,9%	97.435

Ai sensi dell'articolo 2427, primo comma n. 14, C.C. si evidenziano le informazioni richieste sulla fiscalità differita e anticipata:

Fiscalità differita / anticipata

Le imposte differite sono state calcolate secondo il criterio dell'allocazione globale, tenendo conto dell'ammontare cumulativo di tutte le differenze temporanee, sulla base delle aliquote attese in vigore nel momento in cui tali differenze temporanee si riverseranno.

Le imposte anticipate sono state rilevate in quanto esiste la ragionevole certezza dell'esistenza, negli esercizi in cui si riverseranno le differenze temporanee deducibili, a fronte delle quali sono state iscritte le imposte anticipate, di un reddito imponibile non inferiore all'ammontare delle differenze che si andranno ad annullare.

Le principali differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte differite e anticipate sono indicate nella tabella seguente unitamente ai relativi effetti.

Rilevazione delle imposte differite e anticipate ed effetti conseguenti

	Ammontare delle differenze temporanee IRES	Effetto fiscale IRES
Imposte anticipate		
Saldo iniziale	6.336.550,82	1.520.773,00
Incrementi		
Compensi amministratori 2021 non pagati nell'esercizio	686	165
Quote associative e tasse non pagate	2.403	577
Accantonamenti a fondi per rischi e oneri	949.070	227.777
Interessi passivi di mora 2021 non corrisposti	18.819	4.517
Fondo sval. crediti ripreso a tassazione (eccedenza rispetto a 5%)	298.617	71.668
Totale incrementi	1.269.596	304.703
Utilizzi		
Compensi amministratori 2020 pagati nel 2021	(718)	(172)
Quote associative e tasse 2020 pagate nel 2021	(24.331)	(5.840)
Rilasci ed utilizzi di fondi per rischi e oneri	(373.614)	(89.667)
Totale utilizzi	(398.663)	(95.679)
Saldo finale	7.207.484	1.729.797
Imposte differite:		
Saldo iniziale	(122.406)	(29.376)
Incrementi		
Interessi attivi da Lodo Arbitrale progetto IPRO 3	(30.601)	(7.344)
Totale incrementi	(30.601)	(7.344)
Utilizzi		
Plusvalenze (quota 20% dell'esercizio)	0	0
Totale utilizzi	0	0
Saldo finale	(153.008)	(36.720)
Totale Imposte anticipate (differite) nette	7.054.476	1.693.077
Perdite fiscali	Ammontare	Effetto fiscale
Perdite fiscali riportabili a nuovo		
- dell'esercizio	0	0
- di esercizi precedenti	0	0
Totale	0	0
Utilizzo perdite fiscali pregresse su cui sono state iscritte imposte anticipate	(146.762)	(35.223)
Totale imposte anticipate (incluse imposte anticipate su perdite fiscali)	7.060.722	1.694.574
Totale imposte differite	(153.008)	(36.720)
Totale Imposte anticipate (differite) nette incluse imposte anticipate su perdite fiscali	6.907.714	1.657.854

Informativa sulle perdite fiscali

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle perdite fiscali pregresse e delle eccedenze ACE pregresse con evidenza della parte computata in diminuzione del reddito dell'esercizio 2021.

Perdite fiscali / ACE	Perdite fiscali			ACE		
	Ammontare iniziale	Utilizzo dell'esercizio	Ammontare finale	Ammontare iniziale	Utilizzo dell'esercizio	Ammontare finale
di esercizi precedenti						
2018	55.706	55.706	0	91.056	88.705	2.351
2019	1.067.909	709.328	358.581	86.750	0	86.750
2020	536.353		536.353	100.506		100.506
Totale	1.659.968	765.034	894.934	278.312	88.705	189.607

Imposte di esercizi precedenti

Le imposte di esercizi precedenti iscritte nel 2021 sono costituite da una sopravvenienza passiva di Euro 6.353 relativa all'Irap del periodo d'imposta 2020.

La sopravvenienza passiva è collegata all'applicazione dell'art 24 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 (recante: «*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*»), che prevedeva, *inter alia*, che le imprese con un volume di ricavi non superiore a 250 milioni di Euro non fossero tenute al versamento della prima rata, pari al 40 per cento, dell'acconto dell'IRAP dovuto per il periodo d'imposta 2020 e che lo stesso importo corrispondente alla prima rata dell'acconto fosse comunque escluso dal calcolo dell'imposta da versare a saldo per il 2020. Il Consorzio ha inizialmente calcolato tale agevolazione sulla base dell'IRAP 2019, anziché, come chiarito successivamente dall'Agenzia delle Entrate, sulla base dell'IRAP 2020.

Nota integrativa, altre informazioni

Dati sull'occupazione

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, ha subito, rispetto al precedente esercizio, le seguenti variazioni.

Organico	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Dirigenti	25	24	1
Quadri	204	209	(5)
Impiegati	805	829	(24)
Totale	1034	1062	(28)

Il contratto di lavoro applicato è: "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi".

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Collegio sindacale (articolo 2427, primo comma, n. 16, C.c.).

	Consiglio di Amministrazione	Collegio Sindacale
Compensi	2.176	39.000

Compensi al revisore legale o società di revisione

Ai sensi di legge si evidenziano i corrispettivi di competenza dell'esercizio per i servizi resi dal revisore legale / o dalla società di revisione legale e da entità appartenenti alla sua rete:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	28.050
Totale corrispettivi spettanti alla società di revisione	28.050

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

Il Consorzio non ha strumenti finanziari derivati.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

In conformità con quanto disposto dall'art. 2427, primo comma, n. 9) del codice civile si forniscono le seguenti informazioni in merito agli impegni, alle garanzie e alle passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Il Consorzio ha in essere garanzie ed impegni, in precedenza indicati nei conti d'ordine al loro valore contrattuale, desunto dalla relativa documentazione.

Trattasi:

- di polizze fidejussorie a garanzia di contratti e convenzioni in corso;
- del Fondo di Tesoreria Inps relativo alle quote TFR maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Avalli e fidejussioni a favore di terzi	271.950	268.225	3.725
Fondo di Tesoreria Inps	17.423.162	16.302.437	1.120.725
	17.695.112	16.570.662	1.124.450

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Le operazioni con parti correlate hanno riguardato il seguente soggetto:

Consozio Topix

e si attesta che tutte le operazioni sono state effettuate in normali condizioni di mercato.

Per le informazioni e i dati si rimanda a quanto già esposto nella presente Nota Integrativa.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Il Consorzio non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si segnalano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Informazioni ex art. 1, comma 125-bis, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 125, della Legge 4 agosto 2017, n. 124, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, si segnala che sono stati ricevuti contributi da pubbliche amministrazioni su progetti specifici per bandi di ricerca ed innovazione e bandi di cooperazione territoriale indetti dall'Unione Europea.

Di seguito si riporta il dettaglio dei contributi incassati nel corso dell'esercizio 2021:

Soggetto Erogante	Contributo ricevuto	Causale
Hafencity University Hamburg	56.254	Progetto Micado - Rendicontazione
Regione Piemonte	102.970	Progetto Resba - Rendicontazione
Centre Research and Technology	15.150	Progetto Faster - Rendicontazione
Regione Piemonte	38.105	Progetto Far Conoscere – PitemPace - Prefinanziamento
Regione Piemonte	32.137	Progetto Far Conoscere – PitemPace - Rendicontazione
Finpiemonte	22.791	Progetto Pinin - Rendicontazione
Regione Veneto	48.104	Progetto Deas - Rendicontazione
Comune di Torino	73.014	Progetto CTE NEXT - Prefinanziamento
Totale	388.525	

Si rimanda a quanto esposto nella sezione della voce "Altri ricavi e proventi" i dettagli dei contributi rilevati per competenza e a sopravvenienza nell'esercizio 2021.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Si propone all'Assemblea di accantonare l'Utile d'esercizio al conto "Utili portati a nuovo".

La presente nota integrativa è redatta secondo quanto previsto dal Codice civile e dai principi contabili.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa e Rendiconto finanziario, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

In ottemperanza alle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo, 14 marzo 2013, n. 33 ("Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"), il presente bilancio è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
(Letizia Maria Ferraris)

Consorzio per il Sistema Informativo – CSI-Piemonte

Relazione della società di revisione indipendente ai
sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021

Relazione della società di revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Agli Enti Consorziati del Consorzio per il Sistema Informativo – CSI Piemonte

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio del Consorzio per il Sistema Informativo (il Consorzio) costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria del Consorzio al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto al Consorzio in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità del Consorzio di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione del Consorzio o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria del Consorzio.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno del Consorzio;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità del Consorzio di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che il Consorzio cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

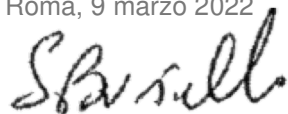
Gli amministratori del Consorzio per il Sistema Informativo sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione del Consorzio per il Sistema Informativo al 31 dicembre 2021, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio del Consorzio per il Sistema Informativo al 31 dicembre 2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio del Consorzio per il Sistema Informativo al 31 dicembre 2021 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Roma, 9 marzo 2022



Sebastiano Busiello
Socio – Revisore Legale

Mazars Italia S.p.A.

CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO PIEMONTE

Sede Legale in Torino, Corso Unione Sovietica n. 216

Fondo Consortile Euro 12.810.994,21

Registro delle Imprese di Torino

C.F. e P. I.V.A. 01995120019

[illegible]**RELAZIONE AL BILANCIO CHIUSO AL 31.12.2021**

REDATAI AI SENSI DELL'ART. 2429, COMMA 2, C.C.

Signori Consorziati,

nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2021, l'attività del presente Collegio Sindacale è stata ispirata alla normativa nazionale in materia di Bilancio d'esercizio e alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il Collegio Sindacale, nella sua attuale composizione, si è insediato in data 24 gennaio 2020.

Il Collegio Sindacale non ha funzione di controllo contabile ai sensi dell'articolo 2409-bis del Codice Civile poiché, dal 12.11.2019, esso è assegnato alla società Mazars Italia S.p.a., la quale scadrà dal proprio incarico con l'approvazione del bilancio in esame.

In data 25 febbraio 2022, l'Organo amministrativo ha approvato il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, composto da:

- il progetto di bilancio completo di Nota integrativa;
- la relazione sulla gestione.

Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. c.c.

Il Collegio Sindacale dà atto che, sulla base delle verifiche svolte nel corso dell'esercizio 2021, non sono emerse irregolarità sull'osservanza della legge e dello statuto, sulla tenuta dei libri e delle scritture contabili obbligatorie e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Avuto riguardo alle modalità con cui si è svolta l'attività di vigilanza si dà atto di avere:

- vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto consortile;
- partecipato a dodici riunioni del Consiglio di Amministrazione e a tre Assemblee e ottenuto dagli Amministratori, dal Direttore Generale e dai Responsabili delle varie funzioni le informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dal Consorzio e di non aver rilevato violazioni di legge e dello statuto

sociale, né operazioni manifestatamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;

- valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale del Consorzio e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate dall'andamento della gestione.

In generale, si può affermare che:

- le decisioni assunte dai Consorziati e dall'Organo di amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dal Consorzio;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del fondo consortile;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo del Consorzio, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, che Vi viene presentato per l'approvazione, è costituito come previsto dall'art. 2423 del c.c. dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dal Rendiconto finanziario e dalla Nota integrativa ed è corredato dalla Relazione sulla gestione.

Lo stato patrimoniale del Consorzio evidenzia un utile dell'esercizio di euro 329.403 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	€.	103.531.094
Passività	€.	59.401.078
Patrimonio netto	€.	43.800.613
Utile d'esercizio	€	329.403

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Valore della produzione	€.	143.390.519
Costi della produzione	€.	143.129.276
Differenza	€.	261.243
Proventi ed oneri finanziari	€.	10.138
Imposte sul reddito	€.	58.022
Utile d'esercizio	€.	329.403

La responsabilità della redazione del progetto di bilancio compete all'Organo amministrativo del Consorzio. Inoltre, non essendo demandato al presente Collegio Sindacale il controllo analitico di merito sul contenuto del bilancio, si è vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni particolari da riferire.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite le seguenti informazioni:

- i criteri utilizzati nella redazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente;
- sono stati rispettati gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico previsti dal Codice Civile agli artt. 2424 e 2425, come modificati dal D.Lgs. n. 139/2015;
- è stato rispettato il dettato dell'art. 2423-ter c.c. e non sono state aggiunte voci particolari;
- l'Organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, ha attestato di non aver derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.;
- le voci di bilancio sono comparabili con quelle dell'esercizio precedente;
- la Nota integrativa, oltre che essere redatta nel rispetto della lettura dell'art. 2427 c.c., contiene le altre indicazioni ritenute necessarie per la completa informazione, comprese quelle di carattere fiscale;
- sono state acquisite le informazioni necessarie dall'Organismo di Vigilanza e non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- si è proceduto a incontrare la Società di revisione Mazars Italia S.p.a. in data 05.11.2021 e in data 18.02.2022 e, da tali incontri, così come dall'*opinion* rilasciata da quest'ultima, non è emersa alcuna criticità.

Infine, in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente, è stata verificata la generale conformità alla legge, per quel che riguarda la sua formazione e struttura, della relazione sulla

gestione con il bilancio d'esercizio e, a giudizio del presente Collegio, essa risulta coerente con quest'ultimo e Vi fornisce ulteriori considerazioni sull'andamento della gestione aziendale e sulle prospettive economiche del Consorzio.

Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Tanto premesso, considerando le risultanze dell'attività svolta dal presente Collegio e tenuto conto delle risultanze dell'attività svolta dalla Società di revisione, contenute nell'apposita relazione accompagnatoria al Bilancio medesimo, si propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Il Collegio non ha nulla da osservare circa la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dal Consiglio di Amministrazione in Nota integrativa.

Il Collegio Sindacale

10 marzo 2022

Il Collegio Sindacale

(Davide Di Russo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

(Daniela Demichelis)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

(Maria Teresa Russo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*