



LE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI - RINNOVO E MODIFICA NON SOSTANZIALE DELLE AUTORIZZAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI SMALTIMENTO E RECUPERO DI RIFIUTI

Per il rinnovo e la modifica non sostanziale delle autorizzazioni relative agli impianti di smaltimento e recupero di rifiuti di cui all'art. 208 del D.Lgs. n. 152/2006, il soggetto autorizzato presenta alla Provincia la domanda, corredata della prevista documentazione tecnica. Alla conclusione dell'istruttoria, il Responsabile del procedimento adotta il provvedimento di rinnovo o modifica dell'autorizzazione o il diniego motivato della richiesta.

Scadenza: 180 giorni

Dove rivolgersi: PROVINCIA DI NOVARA
SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE,
TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE
UFFICIO RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE
Via Greppi, 7 - 28100 Novara

telefono: 0321 378 523 / 514
e-mail: rifiuti@provincia.novara.it
sito web: www.provincia.novara.it

Orario: dal lun. al ven. ore 9-13, lun. e giov. anche ore 15-16.30

A chi rivolgersi: ALESSANDRO FERRERA
EUSEBIO VIAZZO
telefono: 0321 378 523 / 514
e-mail: rifiuti@provincia.novara.it

Sito web di riferimento: <http://www.provincia.novara.it/Ambiente/RifiutiBonifiche/Rifiuti/rinnovi.php>

Riferimenti normativi: Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 - Articolo 208.

Note:

Documenti e moduli: Fac-simile della domanda;
Requisiti soggettivi.

[fac-simile di domanda]

[In caso di domanda presentata da Enti Pubblici lo schema deve subire le conseguenti modificazioni. In caso di soggetti privati la domanda deve essere presentata su carta legale]

Spett.le
Provincia di Novara
Piazza Matteotti, 1
28100 **NOVARA**

OGGETTO: Smaltimento e recupero di rifiuti - Domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 152/2006 (autorizzazione alla gestione, modifica dell'autorizzazione, rinnovo dell'autorizzazione).

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ residente a _____
in Via _____, nella sua qualità di legale rappresentante
dell'Impresa _____ (ragione sociale)
Con sede legale in Comune di _____, Via _____
e sede operativa in Comune di _____, Via _____,
Tel _____, Fax _____, Email _____,
Codice Fiscale _____, Partita IVA _____,
(con iscrizione al Tribunale di _____, n. _____),
con iscrizione alla Camera di Commercio di _____, n. _____

c h i e d e

ai sensi dell' articolo 208 del D. Lgs. n. 152/2006:

- il rilascio dell'autorizzazione alla gestione
- il rinnovo dell'autorizzazione alla gestione rilasciata con provvedimento n. _____
del _____
- l'approvazione di una modifica non sostanziale dell'autorizzazione alla gestione
rilasciata con provvedimento n. _____ del _____

relativa all'impianto _____ ubicato in Comune
di _____ in Via _____ località _____

[precisare le operazioni di smaltimento e/o recupero]

OPERAZIONI DI SMALTIMENTO (Allegato B alla parte IV del D.Lgs. 152/2006)

- D1- Deposito sul o nel suolo (Discarica)
 - discariche per rifiuti inerti
 - discariche per rifiuti non pericolosi
 - discariche per rifiuti pericolosi
- D2- Trattamento in ambiente terrestre
- D4- Lagunaggio
- D5- Messa in discarica specialmente allestita
- D6- Scarico di rifiuti solidi nell'ambiente idrico eccetto l'immersione
- D8- Trattamento biologico non specificato altrove nell'allegato B al D. Lgs. n. 152/2006
- D9- Trattamento fisico chimico non specificato altrove nell'allegato B al D.Lgs. n. 152/2006
- D10- Incenerimento a terra;
- D12- Deposito permanente;
- D13- Raggruppamento preliminare prima di una delle operazioni sopra elencate;
- D14- Ricondizionamento preliminare prima di una delle operazioni sopra elencate;
- D15- Deposito preliminare prima di una delle operazioni sopra elencate (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti);

OPERAZIONI DI RECUPERO (Allegato C alla parte IV del D.Lgs. 152/2006)

- R1- Utilizzazione principale come combustibile o altro mezzo per produrre energia;
- R2- Rigenerazione recupero di solventi;
- R3- Riciclo \ recupero delle sostanze organiche non utilizzate come solventi (comprese le operazioni di compostaggio e altre trasformazioni biologiche);
- R4- Riciclo \ recupero dei metalli o dei composti metallici;
- R5- Riciclo \ recupero di altre sostanze inorganiche;
- R6- Rigenerazione degli acidi e delle basi;
- R7- Recupero dei prodotti che servono a captare gli inquinante;
- R8- Recupero dei prodotti provenienti dai catalizzatori;
- R9- Rigenerazione o altri impieghi degli oli;
- R10- Spandimento sul suolo a beneficio dell'agricoltura o dell'ecologia;
- R11- Utilizzazione di rifiuti ottenuti da una delle operazioni da R1 a R10;
- R12- Scambio di rifiuti per sottoporli ad una delle operazioni da R1 a R11;
- R13- Messa in riserva di rifiuti per sottoporli ad una delle operazioni dei punti da R1 a R12;

allegando allo scopo la seguente documentazione in 3 copie su formato cartaceo + 5 su cd:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- ..) _____;

Si allega inoltre:

- I. Visura Camerale della C.C.I.A.A. rilasciata in data non anteriore a sei mesi dalla presentazione dell'istanza riportante la dicitura antimafia prevista dall'art. 9 del D.P.R. n. 252 del 3/6/1998;
- II. Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti previsti per la gestione dei rifiuti a firma del titolare nel caso di impresa individuale, dei soci amministratori nel caso delle società in nome collettivo, degli accomandatari nel caso delle società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di rappresentanza in tutti gli altri casi (*Allegato 1*);
- III. Atto notorio sostitutivo del certificato Prefettizio Antimafia ai sensi della L. 575/1965 e della L. 55/1990, qualora non fosse contenuta nella visura camerale la dicitura antimafia prevista dall'art. 9 del D.P.R. n. 252 del 3/6/1998;
- IV. Documentazione attestante il pagamento dei diritti dovuti per l'istruttoria (*si veda Allegato 2*).

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che i dati contenuti nella presente domanda sono completi e veritieri e di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali ai sensi delle disposizioni di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IL SOTTOSCRITTO RICHIEDE DI RICEVERE TUTTE LE COMUNICAZIONI INERENTI IL PROCEDIMENTO

TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, IN QUANTO TITOLARE DEL SEGUENTE INDIRIZZO:

PEC: _____

data _____

FIRMA¹

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 attesto che la sottoscrizione dell'atto di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal dichiarante identificato mediante

_____ (Da non compilare se viene allegata fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore).

L'incaricato

NB: Tutti gli elaborati e le relazioni tematiche allegate alla domanda, incluse le planimetrie, dovranno essere datati e firmati da professionisti abilitati nelle singole materie.

¹ Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la sottoscrizione di istanze da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, la Provincia di Novara precisa quanto segue:

- a) i dati vengono trattati, anche a mezzo di sistemi informatici, al solo scopo dell'emissione del provvedimento di autorizzazione richiesto e per finalità di vigilanza e controllo previsti dalla vigente normativa;
- b) il conferimento dei dati è obbligatori, pena l'impossibilità del rilascio dell'autorizzazione;
- c) i dati potranno essere comunicati ad ARPA – Dipartimento Provinciale di Novara e ASL 13 di Novara per lo svolgimento delle funzioni tecniche previste dagli organi citati;
- d) il titolare del trattamento dei dati è la provincia di Novara, con sede in P.zza Matteotti, 1 a Novara;
- e) il responsabile del trattamento è, ai sensi della D.G.P. n. 202 del 29.3.2000, il Dirigente del Settore – Ambiente, Ecologia e Energia, presso la sede di Corso Cavallotti, 31.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D. Lgs n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto, nato a,
il/...../....., residente a, in via, n., in
qualità di,
consapevole delle sanzioni penali, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, in
caso di dichiarazione mendace e di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a
verità, sotto la propria personale responsabilità (vedi art. 76 del Decreto Legislativo n. 445 del
28.12.2000 - trascritto a tergo):

D I C H I A R A

Di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 10 del Decreto Ministeriale 5.02.1998 e
in particolare:

a) di essere:

 cittadino italiano

 cittadino di stati membri della UE

 residente in Italia

 cittadino di un'altro Stato che riconosca analogo diritto ai cittadini italiani;

b) di essere:

 domiciliato

 residente ovvero con sede o una stabile organizzazione in Italia;

c) di essere:

 titolare dell'impresa individuale

 socio amministratore della società iscritta al registro delle imprese;

d) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione attività, concordato preventivo o
in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera;

e) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, salvi gli effetti della
riabilitazione e della sospensione della pena:

 • a pena detentiva per reati previsti dalle norme a tutela dell'ambiente;

 • alla reclusione per un tempo non inferiore ad un anno per un delitto contro la pubblica
 amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico,
 contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

 • alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;

f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e
assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella del Paese di
residenza;

g) di non essere sottoposto a misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423
e successive modificazioni ed integrazioni;

h) di non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere
richieste ai sensi del presente articolo.

firma

...Art. 76 (Norme Penali) –

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal seguente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

ALLEGATO 2 – Schema relativo alle spese istruttorie

Modifiche non sostanziali e rinnovi di tutte le autorizzazioni	300 €
Volture di tutte le autorizzazioni	75 €

* Per modifiche sostanziali si intendono le modifiche che comportano:

- nuove fasi/tipologie di trattamento
- realizzazione/costruzione/ampliamento di edifici
- utilizzo per l'attività di gestione rifiuti di nuove superfici non comprese nel perimetro aziendale

Nel caso di dubbio interpretativo in merito al fatto che una modifica sia da intendersi sostanziale o meno il quesito verrà posto alla Commissione Tecnica Rifiuti di cui alla DGP n. 861 del 29.11.2001.

Il versamento deve essere effettuato sul c/c postale n. 17109281 intestato alla Provincia di Novara, Piazza Matteotti 1, CODICE IBAN IT48B0760110100000017109281, indicando la causale “Spese istruttorie per il rilascio/rinnovo dell'autorizzazione alla gestione di rifiuti”.
Copia della documentazione attestante il versamento deve essere allegata alla domanda.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI, DA PARTE DI SOGGETTI PRIVATI REQUISITI SOGGETTIVI

(la documentazione richiesta può essere sostituita nei casi ammessi dalla legge dalla *dichiarazione sostitutiva di certificazione* prevista dall'art. 46 del D. Lgs. n. 443 del 28.12.2000 o dalla *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà* prevista dall'art. 47 della stessa legge.)

- 1) certificato della Cancelleria Società da cui risultino:
 - a) le generalità dei legali rappresentanti;
 - b) i poteri;
 - c) il capitale;
 - d) l'oggetto sociale;
 - e) che la Società non si trova in stato di liquidazione o fallimento, non ha presentato istanza di concordato preventivo o di amministrazione controllata, né a tali procedure è stata sottoposta nel precedente quinquennio; - (*o equivalente dichiarazione sostitutiva*)
- 2) certificato storico della Camera di Commercio;
- 3) documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi di cui agli art. 10 del D. Lgs. 5.2.98 relativa al titolare nel caso di impresa individuale, dei soci amministratori delle società in nome collettivo, dei soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di rappresentanza negli altri casi - (*o equivalente dichiarazione sostitutiva*).
- 4) organigramma del personale adibito alla gestione dell'impianto, compreso il direttore tecnico responsabile, con le rispettive qualifiche professionali.

LE DICHIARAZIONE TEMPORANE SOSTITUTIVE RIGUARDANTI LE SOCIETA' SONO RESE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE.