



CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI PREVISTI DALL'ART.49 DPR 616/1977 A PROGETTI DI "EDUCAZIONE PERMANENTE".

Art. 1. Finalità e beneficiari

Possono accedere ai finanziamenti enti, istituti ed associazioni senza fine di lucro aventi sede legale oppure operanti nel territorio della Provincia di Novara per il sostegno di iniziative aventi carattere culturale ed educativo di "Educazione Permanente" secondo le finalità di cui all'art.49 del DPR 616/1977.

Art. 2. Termini

Le domande devono pervenire, a pena di inammissibilità, alla Provincia entro il termine del 15 novembre di ogni anno.

Art. 3. Domande – Requisiti

Le domande indirizzate alla Provincia di Novara, Servizio Cultura, Istruzione, Turismo, Sport, Pari Opportunità devono contenere l'indicazione dell'Ente o associazione richiedente, compresa la precisazione della sede e dei dati fiscali e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con allegata la fotocopia della carta d'identità del medesimo. La domanda deve contenere inoltre una descrizione dell'iniziativa, l'indicazione dei tempi di realizzazione e un piano finanziario comprensivo di spese previste ed eventuali entrate. La mancanza di una delle indicazioni sopra precisate comporta l'inammissibilità della domanda.

Art. 4. Criteri di valutazione

I finanziamenti vengono assegnati dalla Giunta Provinciale sulla base dell'istruttoria tecnica effettuata dagli uffici secondo i seguenti criteri di valutazione:

- rilevanza del progetto sotto l'aspetto didattico – educativo di "Educazione Permanente" in relazione agli obiettivi e alla programmazione della Provincia nel settore;
- entità della spesa prevista decurtata di eventuali altre entrate.

L'importo massimo finanziabile non potrà in ogni caso superare il 50% della spesa ammissibile (decurtata delle entrate) e non potrà essere superiore a 3.500,00 €.

Art. 5. Rendicontazione

Per la liquidazione del finanziamento occorre acquisire la documentazione di seguito indicata da cui risulti una spesa (decurtata di eventuali entrate), superiore all'entità del contributo da erogare:

- relazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente, sull'iniziativa svolta;
- bilancio consuntivo dell'iniziativa articolato in voci di entrata e di spesa sottoscritto dal legale rappresentante o dal responsabile del servizio.