

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MASSIMO RIVETTI</b>
Indirizzo	<b>VIA CAVAGNINO, 9 28015 MOMO (NO)</b>
Telefono	<b>0321378786 – 335325822</b>
Fax	
E-mail	<b>m.rivetti@provincia.novara.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/07/1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 15/09/1999 ad oggi</p> <p>Amministrazione Provinciale di Novara</p> <p>Settore Tecnico Viabilità<br/>Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D2<br/>Ufficio manutenzione strade.</p> <p>Responsabile <b>manutenzione</b> strade 2° Reparto strade (circa 250 km di strade totali tra provinciali ed ex Regionali), <b>Ufficio direzione Lavori</b> sia come direttore lavori che come contabilizzatore di circa 200 lavori. <b>progettista</b> di lavori tra cui ripristino e rifacimento di pavimentazioni stradali, barriere stradali in acciaio e legno-acciaio, manufatti per la regimazione delle acque, messa in sicurezza di intersezioni stradali (costruzione nuove rotonde), interventi vari legati alla manutenzione ed al miglioramento della rete stradale con riguardo alla sicurezza stradale, manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale.</p> <p><b>Compiti vari</b> quali: Gestione rilievo sinistri stradali, Catasto strade, autorizzazioni accessi e cartelli pubblicitari.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 16/10/1998 al 14/09/1999</p> <p>Amministrazione Provinciale del Verbano Cusio Ossola</p> <p>Settore Tecnico Viabilità<br/>Disegnatore – Progettista<br/>Ufficio Progetti, Ufficio manutenzione strade</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 04/1996 al 15/10/1998</p> <p>Impresa Tecnofin (Gruppo SEMAG S.p.A.) di Romentino (NO)</p> <p>Progettazione ascensori<br/>Progettista, sviluppatore software<br/>Progettazione ascensori per il mercato europeo.<br/>Sviluppo di applicazioni per il calcolo tecnico nel campo ascensoristico.</p>   |

• <b>Date (da – a)</b>	Da Luglio 1992 al 04/1996
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Azienda SYREMONT (gruppo Montedison) di Novara
• <b>Tipo di azienda o settore</b>	Società di ricerca nel campo Beni Culturali
• <b>Tipo di impiego</b>	Impiegato, addetto ai sistemi informativi.
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	Sviluppo software impiegato nel campo della ricerca, manutenzione apparati software ed hardware dell'azienda.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• <b>Date (da – a)</b>	1992
• <b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Istituto "CIOFS" di Novara
• <b>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</b>	Materie inerenti il campo dell'Informatica. Corso Regionale di 1200 ore.
• <b>Qualifica conseguita</b>	Programmatore E.D.P (Electronic Data Processing)
• <b>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</b>	

• <b>Date (da – a)</b>	1982-1987
• <b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Istituto Tecnico "P.L. Nervi" di Novara
• <b>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</b>	Materie tecniche inerenti la professione di geometra
• <b>Qualifica conseguita</b>	Geometra
• <b>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</b>	

### Principali attestati

- Sicurezza e regolarità del lavoro nei cantieri edili – Ottobre 2014
- **CROSS – Corso Regionale Operatori Sicurezza stradale – Maggio 2012**
- Politecnico di Milano – Corso di specializzazione "Progettare la sicurezza, la pianificazione delle infrastrutture, l'analisi dell'incidentalità stradale come criterio progettuale" – 17/19 Aprile 2002
- CISEL – Corso di qualificazione per l'espletamento dei servizi di Polizia stradale (art. 12, comma 3, lettera b-c del DLgs n. 285/92; art. 23 del DPR n. 495/92) – Febbraio 2001. **Conseguimento della qualifica di Organo di Polizia Stradale.**
- Comune di Piacenza – Segnaletica e sicurezza – Novembre 2000
- Scuola degli Studi di Pubblica Amministrazione di Verona. Appalti di Lavori Pubblici – La programmazione e la realizzazione delle Opere Pubbliche secondo la nuova disciplina. – Novembre 2000.
- CEIDA – Le norme per la costituzione del catasto delle strade secondo le direttive ministeriali. Marzo 2000.
- Conseguimento della Patente Europea per i programmi informatici del pacchetto "Office"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

ITALIANO

ALTRE LINGUE

### INGLESE

SCOLASTICO, CON ATTENZIONE PARTICOLARE ALLA LETTERATURA TECNICA INFORMATICA  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO

CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON IMPRESE PRIVATE SIA IN CANTIERE CHE NELLA REDAZIONE DELLE CONTABILITÀ TECNICHE DEI LAVORI.

ANALOGAMENTE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON FUNZIONARI DI ALTRI SETTORI DELL'ENTE E CON FUNZIONARI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI (ASL, COMUNI, COMANDO VIGILI, GUARDIA FORESTALE, CARABINIERI, POLIZIA STRADALE, ECC.)

BUONO SPIRITO DI GRUPPO

BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE, AVENDO UN CONFRONTO QUOTIDIANO DIRETTO CON I PRIVATI.

### RESPONSABILE DEL 2° REPARTO STRADE:

ACQUISITA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE UN GRUPPO DI LAVORO INDIRIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DI UN OBIETTIVO COMUNE, ORGANIZZANDO IL LAVORO DEL PERSONALE STRADALE QUALI CAPI CANTONIERI E CANTONIERI E FINALIZZATO AL TAGLIO ERBA, RIFACIMENTO SEGNALETICA ORIZZONTALE, CHIUSURA BUCHE, GESTIONE EMERGENZE NEVE, TRATTAMENTI PREVENTIVI ANTIGHIACCIO, PIOGGIA, INCIDENTI STRADALI, REPERIBILITÀ, ECC.

GESTIONE IMPRESE PRIVATE PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE DI COMPETENZA ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO QUOTIDIANO.

ESPERIENZA CON LA NORMATIVA VIGENTE NEL CAPO DEI LAVORI PUBBLICI (DPR 05/10/2010 n. 207 E DLGS 12/04/2006 n. 163) PER QUANTO RIGUARDA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI .

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO **OFFICE**, ED ELABORAZIONE DELLE IMMAGINI.

IN CAMPO INFORMATICO ESPERIENZA CON SOFTWARE **VISION** ED **STR32** PER LE CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI, **AUTOCAD** PER IL DISEGNO TECNICO.

ESPERIENZA CON SOFTWARE GIS PROPRIETARI PER LA GESTIONE DEL CATASTO STRADE.

**OTTIMA CONOSCENZA SISTEMI OPERATIVI WINDOWS (XP, 7, 8, 10)**, CONOSCENZA BASE SISTEMI OPERATIVI LINUX, APPLE.

PADRONANZA INTERNET, POSTA ELETTRONICA;

BUONA CONOSCENZA SOFTWARE PER L'IMPAGINAZIONE DI RELAZIONI TECNICHE, SCHEDE TECNICHE.

Buona/ottima conoscenza hardware pc fissi, portatili, tablet.

Patente B

Svolto servizio militare come Carabiniere semplice presso il 1° Battaglione Carabinieri "Piemonte" a Moncalieri (TO) dal 12/03/1990 al 12/03/1991

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

