



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta Ufficio SUA (Stazione Unica Appaltante) n. 1442/2018

**Determinazione n. 1183 del 04/07/2018**

**Oggetto: ID 35/2018 - STAZIONE UNICA APPALTANTE PER IL COMUNE DI BOGOGNO - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DEL MICRO NIDO COMUNALE DEL COMUNE DI BOGOGNO. ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 - 2021/2022 – 2022/2023 - NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

CIG: 7504241792

### **IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 6.11.2017 il Comune di Bogogno ha aderito all'Accordo, così come recepito dal decreto del Presidente della Provincia di Novara n. 98/2018 per l'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante della Provincia di Novara;

- che il suddetto Accordo all'art. 2 prevede che la Provincia dovrà provvedere agli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara;

- che il Comune di Bogogno ha trasmesso alla Provincia determinazione n. 89 del 4/04/2018 con la quale si avvia la procedura per l'affidamento in concessione del servizio di micronido comunale per la durata di cinque anni scolastici a far corso dal settembre 2018, demandando alla Provincia di Novara – Stazione unica appaltante tutti gli adempimenti riguardanti la procedura di gara e si dà atto delle fonti di finanziamento per il predetto servizio;

- che la Provincia di Novara con determinazione n. 993/2018 ha provveduto all'approvazione del bando, del disciplinare di gara e degli altri documenti allegati nonchè a fissare il termine per la ricezione delle offerte per le ore 12,00 del giorno 03.07.2018, direttamente o a mezzo posta, e che la gara si sarebbe svolta alle ore 9 del giorno 06.07.2018;

Visto che, ai fini di consentire l'esame delle offerte pervenute, si rende necessario provvedere alla nomina di apposita Commissione per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Ritenuto di individuare i componenti della commissione di gara così individuati:

- Presidente: Dott.ssa Sara Brugo – Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Settore Affari Generali, Tecnici e Legali della Provincia di Novara;

- Componente: Dott.ssa Flavia Milan - Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione Asl Novara;

- Componente: Sig.ra Paola Paggi - Istruttore Direttivo – Vice commissario presso il Settore Affari Istituzionali, pianificazione territoriale, tutela e valorizzazione ambientale della Provincia di Novara

Dato atto altresì che i commissari individuati non hanno svolto né svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al presente contratto;

Atteso che le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente di categoria non inferiore alla C in

servizio presso la Provincia di Novara compatibilmente con la presenza in servizio;

Visto l'art.107 del D. L.vo 18.8.2000 n. 267;

Visto il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 3/2013;

### **DETERMINA**

- di provvedere alla nomina della Commissione per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'appalto dei servizi di cui all'oggetto come segue:

- Presidente: Dott.ssa Sara Brugo – Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Settore Affari Generali, Tecnici e Legali della Provincia di Novara;

- Componente: Dott.ssa Flavia Milan - Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione Asl Novara;

- Componente: Sig.ra Paola Paggi - Istruttore Direttivo – Vice commissario presso il Settore Affari Istituzionali, pianificazione territoriale, tutela e valorizzazione ambientale della Provincia di Novara

- di dare atto che le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente di categoria non inferiore alla C in servizio presso la Provincia di Novara compatibilmente con la presenza in servizio;
- di dare atto che, al momento dell'accettazione dell'incarico, i componenti della Commissione presenteranno apposita dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 D. Lgs. 50/2016;
- di dare atto che è stato espletato il controllo preventivo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta effetti, anche solo indiretti, sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento dà luogo alla concomitante pubblicazione del medesimo all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE P.O.  
(MOLFETTA NICOLETTA)  
sottoscritto con firma digitale