



COMUNE DI SUNO

Piazza 14 Dicembre 1944 n.5 – 28019 SUNO (NO)

CODICE FISCALE 00419850037

Tel. 0322885510

Fax 0322858042

e-mail: c.pontini@comune.suno.novara.it

www.comune.suno.novara.it

AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI ALLE PERSONE

“GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO, MEDIANTE SCUOLABUS DI PROPRIETÀ DELL’ENTEE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SULLO SCUOLABUS COMUNALE

ANNI SCOLASTICI 2017/2018 - 2018/2019

**- DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZE -**

(art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008)

Dati appaltatore

Azienda	COMUNE DI Suno
Datore di lavoro	GIULIANI RICCARDO
R.S.P.P.	Zeno Moretti

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell'Art. 26 del D. Lgs 81/2008, secondo il quale le Aziende appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso.

Il campo di applicazione è relativo ai contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza.

Infatti, l'art. 26 del D. Lgs.81/08 impone alle parti contrattuali dell'appalto di servizi esterni un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione.

Nel caso della P.A. l'affidamento di servizi impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da creare un coordinamento con l'operatore economico, assumendosi responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità solo indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l'attività richiesta.

Ai fini della redazione del presente documento, si definisce per interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva. In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano.

La valutazione di interferenza è fattibile solo per categorie di attività o addirittura per singoli servizi e forniture. In alcuni contesti la tutela della sicurezza potrebbe essere minima per l'operatore economico e massima quella derivante dalle interferenze create dall'amministrazione.

Per quanto concerne i costi della sicurezza per i contratti di lavori pubblici, il presente DUVRI si attiene a quanto previsto nelle "Linee Guida per l'applicazione del **DPR 222/2003**", approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 1 marzo 2006. In tale documento viene evidenziato come i costi della sicurezza per i lavori sono solo e soltanto quelli individuati nell'art. 7 del DPR 222/2003, così come ribadito anche dalla determinazione n. 4/2006 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. I costi della sicurezza non possono essere soggetti a ribasso in sede di gara.

L'attuale Duvri è stato preparato tenendo conto del Decreto Legislativo 81/08 come modificato dal D. Lgs. 106/09.

Nel dettaglio all'articolo 26 comma 3 ter

"3-ter. Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali."

REDAZIONE E GESTIONE DEL DUVRI

Il presente documento "DUVRI" si prefigge lo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi, è messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi dell'art.68 e dell' All. VIII del D. Lgs.163/06.

L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza senza che per questo motivo le integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Nel DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione.

Come già detto, i costi della sicurezza di cui all'art.86 c. 3bis del D.Lgs 163/06 si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza in analogia a quanto previsto per gli appalti di lavori dal DM 145/00 "Capitolato generale d'appalto", art.5 c.1 lettera i) e dal DPR 222/2003 art.7.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circ. Min. Lav. n.24/07, la Azienda procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

TIPOLOGIA DEI RISCHI INTERFERENTI CONSIDERATI

Sono considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, i seguenti rischi:

1. derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
2. immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
3. esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
4. derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

STIMA DEI COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

L'Art. 86 c.3 bis del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.lgs.163/06, così come modificato dall'art.8 della L.123/07, richiede alle stazioni appaltanti che *"... nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture, gli enti aggiudicatari sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture."*

Inoltre nel successivo comma 3.ter, si richiede che *"il costo relativo alla sicurezza non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta"*.

L'art.87 del D.lgs.163/06, al c.4 secondo periodo recita: *"Nella valutazione dell'anomalia la stazione appaltante tiene conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificatamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi o delle forniture"*. L'amministrazione è tenuta a computare solo i rischi interferenziali, a conteggiare gli stessi ed a sottrarli a confronto concorrenziale

ANAGRAFICA DELL'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto è l'affidamento del servizio del trasporto degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e le Scuole Primaria e Secondaria di 1° grado site sul territorio del Comune di Suno, durante i giorni scolastici, nelle fasce orarie antimeridiane e pomeridiane delle attività didattiche, mediante la guida di uno Scuolabus di proprietà Comunale e del servizio di accompagnamento e custodia degli alunni iscritti, sullo Scuolabus, negli orari pomeridiani.

COMMITTENTE: Comune di Suno

Indirizzo sede legale: Suno Piazza XIV Dicembre, 5

Codice fiscale: 00419850037

Indirizzo unità produttiva: luoghi di svolgimento del servizio Vedi capitolato speciale

Datore di lavoro: GIULIANI RICCADO

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Comunale: Zeno Moretti

Medico Competente: Dott. Alciato Paolo

Responsabile del procedimento: Pontini Caterina

APPALTATORE DEL SERVIZIO (da completare con i riferimenti a seguito di aggiudicazione appalto)

Impresa da selezionare in base a gara pubblica

Indirizzo sede legale:.....

Indirizzo unità produttiva:.....

Codice Fiscale e P.IVA :.....

Registro imprese:.....

Legale Rappresentante:.....

Datore di lavoro:.....

Referente del coordinamento:.....

Responsabile servizio prevenzione e protezione

Medico competente

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

A fronte della Valutazione preliminare circa l'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto in oggetto, si sono rilevate possibili situazioni di interferenza. In relazione all'appalto in oggetto, le interferenze individuate sono ascrivibili ad alcune fasi dell'attività, di seguito evidenziate, mentre per altre fasi l'attività dell'appaltatore viene effettuata in orari non coincidenti all'attività della committenza.

A seguito della valutazione effettuata, vengono inoltre valutati i costi per la sicurezza relativamente a:

- a) procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- b) misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

Descrizione dell'appalto

Oggetto della gestione è l'affidamento del servizio del trasporto degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e le Scuole Primaria e Secondaria di 1° grado site sul territorio del Comune di Suno, durante i giorni scolastici, nelle fasce orarie antimeridiane e pomeridiane delle attività didattiche, mediante la guida di uno Scuolabus di proprietà Comunale.

La Cooperativa dovrà garantire inoltre eventuali trasporti per gite scolastiche e/o per attività culturali, ricreative e sportive connesse con la programmazione scolastica, nonché eventuali trasporti extra per soggetti diversamente abili segnalati dal Servizio pubblica istruzione, senza richiedere ulteriori oneri economici.

Il servizio viene definito sulla base dell'orario scolastico, delle gite scolastiche e della programmazione del centro estivo comunale.

L'appalto ha per oggetto, inoltre, l'affidamento del servizio di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti la scuola dell'Infanzia e della scuola primaria del Comune di Suno, a bordo dello scuolabus, nelle ore pomeridiane.

La vigilanza sul servizio è a cura del Servizio Amministrativo-Scolastico del Comune.

Il servizio consiste nell'effettuare il trasporto degli alunni della Scuola dell'Infanzia e le Scuole Primaria e Secondaria di 1° grado con n. 1 (UNO) pulmino scuolabus di proprietà comunale, che verrà concesso in comodato d'uso gratuito all'affidatario del servizio.

Il servizio di trasporto alunni è giornaliero e per i medesimi giorni del calendario scolastico delle singole scuole.

Il servizio di accompagnamento si prefigge di garantire l'assistenza e la sorveglianza sullo scuolabus comunale in favore dei bambini della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

Il servizio comprende, oltre al trasporto alunni dai punti di raccolta stabiliti dal Comune ai rispettivi edifici scolastici siti in:

- Viale Voli n. 1 (Scuola dell'Infanzia)
- Piazza G.B. Ricci n. 1 (Scuola Secondaria di Primo grado)
- Piazza G.B. Ricci n. 4 (Scuola Primaria);

anche il trasporto per gite scolastiche e/o per attività culturali, ricreative e sportive connesse con la programmazione scolastica.

Gli itinerari saranno indicati dal Servizio Amministrativo-Scolastico del Comune e potranno subire variazioni in conseguenza di mutate o nuove esigenze scolastiche, senza ulteriore spesa per l'Amministrazione Comunale.

Gli orari verranno stabiliti dal Servizio Amministrativo-Scolastico del Comune tenendo presente le necessità dell'Autorità scolastica e del servizio stesso.

Il servizio verrà effettuato in modo da assicurare la puntualità dell'orario d'inizio delle lezioni e l'immediato ritorno a casa al termine dell'orario scolastico.

Gli orari di partenza e di arrivo potranno variare durante l'anno scolastico secondo eventuali disposizioni impartite dal Comune, sempre per esigenze della scuola.

La programmazione oraria definitiva verrà stabilita ad inizio scolastico, in base agli orari ed al calendario scolastico fissato dall'Istituto Comprensivo di Momo.

Il monte ore annuo massimo è:

a) n. **1.200 ore** circa per l'attività di guida dello scuolabus;

b) n. **350 ore** circa per l'attività di accompagnamento;

per un totale di n. **1.550 ore**, calcolato sulla base delle ore effettuate durante l'anno scolastico 2016/2017

Viene allegata al presente Capitolato la tabella orario - tipo redatta sulla base degli orari scolastici effettuati durante i precedenti anni scolastici.

Il servizio dovrà inoltre garantire il trasporto giornaliero dei bambini iscritti al Centro Estivo, organizzato ogni anno dal Comune, che prevede e comprende anche l'organizzazione di gite, escursioni in zone limitrofe ed uscite in piscina.

La Cooperativa affidataria dovrà garantire l'impiego di personale in possesso di **patente di guida cat. D prescritta dalle vigenti disposizioni nonché di "Certificato Qualità Conducente" (C.Q.C.)**.

Il nominativo del conducente e di eventuali sostituti dovranno essere comunicati alla Amministrazione.

La ditta affidataria, per poter partecipare alla gara, deve dimostrare di avere maturato una esperienza di almeno tre anni nel servizio di conduzione scuolabus.

Durante lo svolgimento del servizio l'autista dovrà osservare le seguenti norme comportamentali:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza.
- Assicurarsi che gli alunni salgano e scendano in condizioni di sicurezza.
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza.
- Non fumare sul mezzo.
- Non usare lo scuolabus per esigenze personali o per trasportare persone terze.
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza ed all'accompagnamento.
- Effettuare il controllo dell'automezzo prima di iniziare il servizio e segnalare eventuali anomalie.
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari indicati dall'Ufficio Amministrativo-Scolastico del Comune.

Il Comune si impegna a concedere in comodato d'uso gratuito all'affidatario lo scuolabus di proprietà dell'Ente.

Il Comune fornirà alla Cooperativa appaltatrice il locale di ricovero dello Scuolabus, dove lo stesso dovrà essere ritirato all'inizio di ogni servizio e riportato al termine dello stesso.

Il locale di ricovero è sito presso lo stabile della Scuola dell'Infanzia, in Viale Voli n. 1.

Sono a carico del Comune di SUNO il rifornimento di carburante, il pagamento della Polizza assicurativa e tassa annuale e la custodia dell'automezzo.

Sono altresì a carico del Comune le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria dello scuolabus.

Per il trasporto degli alunni della scuola dell'Infanzia e Primaria al mattino, il Comune assicura la presenza di un assistente che aiuti i bambini a salire e a scendere dallo scuolabus e per la vigilanza in viaggio.

Per il trasporto pomeridiano, la Cooperativa dovrà garantire l'accompagnamento e la sorveglianza sullo scuolabus comunale in favore dei bambini della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria, con proprio personale.

La Cooperativa dovrà inoltre provvedere, in caso di necessità, all'eventuale sostituzione del dipendente comunale impiegato nel servizio del mattino, impiegando il proprio addetto: sarà cura del Comune provvedere in tempo utile ad inoltrare alla Cooperativa la richiesta di sostituzione.

Sono a carico della Cooperativa appaltatrice la pulizia ed il lavaggio interno ed esterno dell'automezzo, il trasporto dello stesso presso l'officina meccanica che effettua i controlli periodici per il buon funzionamento dello scuolabus, sia prima dell'inizio dell'anno scolastico che durante lo stesso, quando se ne ravvisi la necessità.

La Cooperativa appaltatrice dovrà riferire, entro 24 ore, tutti gli inconvenienti che possano verificarsi durante il servizio.

Per la mancata comunicazione l'affidatario si renderà garante di ogni danno.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, in relazione al comodato, si richiamano gli artt. n° 1803 al 1812 del Codice Civile.

La Cooperativa appaltatrice sarà l'unica responsabile di tutti gli eventuali danni, nessuno escluso, che potranno derivare al Comune ed a terzi in dipendenza dell'appalto.

Pertanto, dovrà adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e cautele atti ad evitare danni a persone o cose.

La Cooperativa appaltatrice garantisce la continuità del servizio anche in considerazione della facoltà del Comune di ampliare o restringere le prestazioni mensili a secondo del bisogno.

Il servizio non può essere sospeso o abbandonato per nessuna ragione: è tuttavia obbligatorio, in caso di forza maggiore (malattia, infortunio, impegni improrogabili o altri impedimenti occorsi al personale impiegato ecc.), comunicare tempestivamente l'assenza dell'autista al Comune, che provvederà temporaneamente alla sua sostituzione con proprio personale dipendente.

In caso di assenza prolungata, superiore a giorni 3 (tre), l'appaltatore dovrà avvalersi della prestazione di personale sostitutivo, purchè in possesso dei requisiti idonei e rispondenti alle norme previste dalla Legge e dal presente Capitolato.

L'eventuale sostituzione del personale in servizio dovrà essere comunicata al Responsabile dei Servizi Amministrativi - Servizi Alla Persona, al quale andranno trasmessi i dati del sostituto.

La Cooperativa appaltatrice garantisce il rispetto della normativa vigente sul personale e le qualità morali degli stessi.

Per il personale impiegato, tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione del contratto di lavoro, quelli assicurativi, infortunistici e previdenziali sono a carico della Cooperativa appaltatrice, la quale è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo o di ogni indennizzo.

Prima dell'avvio della prestazione, la Cooperativa è tenuta a fornire il nominativo del personale che intende impegnare nel servizio, allegando le precise generalità, e dovrà inoltre segnalare al Comune di Sarno il nominativo di un suo referente munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi problema dovesse insorgere nell'espletamento dei compiti previsti dal presente incarico.

A tutto il personale che si troverà ad operare dovrà essere tassativamente applicato il C.C.N.L. vigente, firmato dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale, con riferimento alla qualifica corrispondente, alle mansioni svolte ed al netto di ogni forma di versamento richiesto a titolo di quota associativa o altro titolo indipendentemente da ogni eventuale accordo interno o decentrato che

non potrà in ogni caso comportare un trattamento economico e previdenziale inferiore a quello previsto dal relativo CCNL delle Cooperative Sociali e dagli accordi locali integrativi vigenti se migliorativi.

Le spese relative all'assunzione del personale sono a carico della Cooperativa aggiudicataria.

Il Comune non ha alcuna responsabilità diretta od indiretta in cause di lavoro e di qualsiasi altro tipo conseguenti a vertenze connesse con il personale della Cooperativa o per attività inerenti il servizio svolto, restando totalmente estraneo al rapporto di impiego costituito tra la Cooperativa ed il personale dipendente e sollevato da ogni responsabilità per eventuali inadempienze della Cooperativa nei confronti del personale.

La Cooperativa dovrà assicurare l'osservanza di tutte le normative relative alla prevenzione degli infortuni, igiene del lavoro, tutela sociale e previdenziale, assicurazioni, prevenzione delle malattie professionali.

Nell'esecuzione del servizio la Cooperativa dovrà adottare, di sua iniziativa, tutte le cautele ed i provvedimenti necessari, compreso il controllo sull'osservanza, da parte dei singoli operatori delle norme di sicurezza ed antinfortunistiche, assumendosi, in caso di infortunio, ogni responsabilità civile e penale, da cui rende sollevata ed indenne l'Amministrazione appaltante.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali danni che il personale assunto dall'aggiudicatario dovesse subire o procurare ad altri, durante lo svolgimento del servizio affidato.

L'aggiudicatario è tenuto ad avvisare immediatamente il Comune in caso di danni arrecati a cose o persone.

Il contratto avrà la durata di due anni scolastici, con decorrenza (secondo calendario scolastico) **dal 1° OTTOBRE 2017 al 30 SETTEMBRE 2019**, a partire dall'aggiudicazione del servizio e al termine si intenderà automaticamente scaduto senza necessità di preavviso.

E' fatto espresso divieto all'appaltatore di sub – appaltare il servizio o parte di esso, sotto pena di immediata rescissione del Contratto

Per i dettagli si rimanda al capitolato

4. ANALISI RISCHI DA INTERFERENZE

Dall'analisi delle attività oggetto del contratto si possono distinguere le seguenti caratteristiche:

Luoghi di lavoro:

Scuolabus comunale con autista per la realizzazione dei servizi:

1. Guida scuola bus
2. Accompagnamento e sorveglianza/custodia

Attività esercitata:

Trasporto bambini

- sorvegliare i bambini /ragazzi durante tutte le operazioni di salita e discesa dalla scuolabus
- sorvegliare i bambini/ragazzi trasportati sugli scuolabus per evitare comportamenti che possano compromettere la sicurezza;
- aiutare i bambini/ragazzi diversamente abili durante le operazioni di salita e discesa (se del caso)

Misure Generali Tecniche Organizzative Comportamentali:

Prima di iniziare i lavori, l'affidataria ha preso visione dei luoghi di lavoro dell'affidante ed in particolare di tutto quanto possa interferire con l'attività commissionata onde evitare o limitare i rischi interferenziali segnalando e concordando con l'Affidante le necessarie e opportune misure di sicurezza specifiche.

L'affidataria si impegna ad attuare le misure organizzative e tecniche concordate in fase di stipula del contratto di affidamento.

L'affidataria informa i propri dipendenti riguardo ai rischi presenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza.

Il personale dell'affidatario non potrà introdurre nei locali o sui mezzi dell'affidante terze persone o farsi accompagnare da terze persone; esso si dovrà presentare al lavoro indossando la tessera di riconoscimento prevista dal D.lgs. 81/08 ed eventuali Dispositivi Individuali di Protezione fornitigli dal proprio datore di lavoro.

E' vietato al personale dell'affidataria l'accesso ai locali e luoghi non pertinenti le attività previste nel contratto di affidamento

Rischi specifici e di interferenza:

	Personale della ditta appaltatrice	Interferenza con	Si	No	Pericoli/rischi	Misure
	Autista Scuolabus Accompagnatore	Studenti accompagnatore Autista Rischio di caduta/inciampo nelle fasi di salita e discesa dallo scuolabus. Rischio di urti contro strutture o persone durante il tragitto del mezzo. Rischio di scivolamento per pavimentazione bagnata in caso di maltempo o versamento accidentale di liquidi.	X		Rischio di caduta/inciampo nelle fasi di salita e discesa dallo scuolabus. Rischio di urti contro strutture o persone durante il tragitto del mezzo. Rischio di scivolamento per pavimentazione bagnata in caso di maltempo o versamento accidentale di liquidi.	Nel rispetto delle esigenze dell'affidamento, i responsabili dell'affidataria dovrà, durante l'attività presso aree dell'affidante, tenere conto delle condizioni di accesso e delle attività dell'affidante, onde limitare al massimo le interferenze con altri lavoratori e consentire sempre un esodo agevole e rapido in caso di emergenza; il luogo di lavoro (scuolabus) dovrà essere mantenuto in condizioni di salubrità in relazione alle attività da effettuare.

Personale della ditta appaltatrice	Interferenza con	Si	No	Pericoli/rischi	Misure
Autista Scuolabus Accompagnatore	Studenti accompagnatore Autista Rischio di incidenti stradali. Rischio di investimento in fase di manovra dei mezzi. Rischio di inciampo/urto contro gli eventuali ausili utilizzati dagli alunni diversamente abili. Rischio di urto/schiacciamento durante l'utilizzo della piattaforma elevatrice.	X		Rischio di inciampo/urto contro gli eventuali ausili utilizzati dagli alunni diversamente abili.	In caso di versamento di liquidi o di caduta di oggetti sul pavimento, provvedere immediatamente ad asportare il prodotto caduto ed a pulire la pavimentazione. Mantenere l'ordine sul posto di lavoro, con particolare attenzione a lasciare liberi da ingombri e ostacoli i gradini, le uscite e i corridoi dei mezzi L'autista è responsabile del rispetto delle norme del Codice della Strada, deve rispettare la segnaletica di sicurezza affissa nei luoghi del Comune. Per la gestione delle emergenze all'autista spetta l'attivazione delle misure di prevenzione e lotta agli incendi, ed ha il compito di gestire l'emergenza incendi oltre che la gestione delle emergenza di primo soccorso nei confronti dei bambini/ragazzi.
Autista Scuolabus Accompagnatore	Studenti accompagnatore Autista	X		Rischio di incendio in caso di incidente stradale o grave guasto o malfunzionamento dei mezzi e in fase di rifornimento	E' vietato fumare sui mezzi e in prossimità di zone a rischio di incendio o di esplosione (ad es. area rifornimento).

INDICAZIONI OPERATIVE

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, D.Lgs. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi.

LA VELOCITA' DI ACCESSO E PERCORRENZA DI MEZZI DI TRASPORTO NELLE AREE COMUNALI LIMITROFE ALLA SCUOLA DOVRA' ESSERE LIMITATA AI 10 KM/H; il percorso dei mezzi riguarderà esclusivamente i percorsi indicati come carrabili.

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

- E' vietato fumare nelle pertinenze della scuola
- E' vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Comune

Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate;

In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente il personale della scuola e del Comune.

MISURE IDONEE AD ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI RELATIVI ALLE INTERFERENZE.

Le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi di interferenza sono principalmente di natura organizzativa e gestionale.

Esse vengono concordate e condivise durante le riunioni di coordinamento, con particolare riferimento alla prima riunione successiva alla consegna lavori.

COSTI DELLA SICUREZZA NEL CONTRATTO DI SERVIZI O DI FORNITURE

In analogia ai lavori, come previsto dall'art.7 c.1 DPR 222/03, sono quantificabili come costi della sicurezza tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel DUVRI.

I costi della sicurezza devono essere quantificati e non assoggettati a ribasso d'asta.

In relazione all'appalto in oggetto, i costi così come indicativamente riportato di seguito, riguardano:

a. le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;

b. le misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

La stima viene effettuata analitica per voci singole, e risponde a quanto verificato da indagine di mercato e verifica dei prezziari o listini ufficiali vigenti.

COSTI DELLA SICUREZZA

Nei costi sono stati inseriti:

Operazioni di coordinamento (**incontri vari e sopralluoghi ai siti in fase esecutiva, verifica condizioni di lavoro etc....**)

Informazione, formazione ed addestramento lavoratori

Consegna ed utilizzo DPI

Sorveglianza Sanitaria

Segnaletica (cartellonistica e segnaletica di avvertimento e pericolo vari) e mezzi

COSTI TOTALI DELLA SICUREZZA

€uro 500,00 (oneri della sicurezza (€uro 250,00 annui)) di cui €uro 100,00 (costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni)

VALIDITÀ E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

Suno, 01.09.2017

IL COMMITTENTE

L'APPALTATORE
