

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI CASTELLETTO SOPRA TICINO
PROVINCIA DI NOVARA

Rep. n.

**APPALTO PER SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELL'ASILO
NIDO COMUNALE SEZIONE DIVEZZI E DIVEZZINI PER IL PERIODO:
01/09/2017 – 31/08/2020**

L'anno ***** addì ***** del mese di ***** in
Castelletto Sopra Ticino, presso gli Uffici Comunali ubicati in Piazza F.lli
Cervi n. 7,

AVANTI A ME

***** , Segretario Comunale del Comune di
Castelletto Sopra Ticino, domiciliato per la mia carica presso la sede
comunale, senza assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di
comune accordo dalle Parti, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARSI

da una parte:

- ***** , Responsabile dell'Area Servizi Sociali, nato/a a
***** , il ***** , domiciliato per la Sua carica presso il
Comune, la quale interviene in questo Atto in rappresentanza e per conto
del Comune di Castelletto Sopra Ticino, codice fiscale n. 00212680037,
che nel contesto dell'Atto verrà chiamato per brevità anche "Comune";

dall' altra parte:

- Sig. *****, nato ***** il *****, residente a *****, in via ***** C.F. *****, che interviene in questo Atto in qualità di Legale Rappresentante della Cooperativa ***** con sede legale in *****, Via *****, partita IVA e codice fiscale n. *****, iscritta col numero ***** al Repertorio Economico Amministrativo presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura *****, che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamata per brevità anche "Appaltatore".

PREMETTONO

- che con determinazione n. ***** del ***** del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, veniva dato mandato alla Provincia di Novara, in qualità di Stazione Unica Appaltante, come da schema di accordo approvato come D.C.C. n. 20 del 27.04.2015, per l'espletamento delle procedure di affidamento del servizio di Gestione integrata dell'asilo nido comunale sezione divezzini e divezzi per il periodo: 01/09/2017 – 31/08/2020 venivano approvati il capitolato, il Duvri, lo schema di contratto, il progetto;

- che con determinazione n. ***** del ***** del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, l' "Appaltatore" si è preso atto delle risultanze della determinazione n. ***** del ***** della provincia di Novara ad oggetto ***** dalla quale è risultato aggiudicatario dei servizi sopra descritti la società *****, a seguito di presentazione di offerta economica complessiva pari ad € ***** oltre IVA ai sensi di legge, come risulta dal verbale della Commissione di gara in data *****;

- che in data ***** è stato pubblicato l'avviso in merito all'esito della suddetta gara, ai sensi di legge;

- che, ai sensi di legge, si è provveduto ad acquisire la certificazione antimafia;

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

ARTICOLO 1

(Premesse)

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto.

ARTICOLO 2

(Oggetto del contratto)

Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce all' Appaltatore che, come sopra rappresentato, accetta, l'appalto relativo al servizio di Gestione integrata dell'asilo nido comunale sezione divezzi e divezzini per il periodo: 01/09/2017 – 31/08/2020, alle condizioni di cui al capitolato d'oneri approvato con deliberazioni della Giunta Comunale n. ***** del ***** e con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Sociali n. ***** del ***** allegato al presente atto sub lett. A), che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

ARTICOLO 3

(Corrispettivo del contratto)

Il corrispettivo dovuto dal Comune all' Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in € ***** (diconsi euro *****/**), oltre IVA ai sensi di legge.

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi dal Tesoriere del Comune, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo della registrazione dei pagamenti su conti correnti dedicati e l'effettuazione degli stessi tramite bonifico bancario o postale.

Le fatture relative alle prestazioni oggetto del presente appalto dovranno essere inoltrate a mezzo fatturazione elettronica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del DPR 633/72 e dovranno obbligatoriamente riportare, oltre ai dati fiscali obbligatori ai sensi della vigente normativa, anche il codice CIG ed il Codice Univoco Ufficio (Area Servizi Sociali – CM49RW).

ARTICOLO 4

(Obblighi dell'Appaltatore)

L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dall' Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui al Capitolato d'oneri e disciplinare di gara approvato con deliberazioni della Giunta Comunale n. **** del ***** e con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Sociali n. ***** del ***** ed allegato al presente atto sotto la lettera "A".

ARTICOLO 5

(Obblighi dell'Appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

ARTICOLO 6

(Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli
obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)

Qualora l'Appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della
Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto,
il presente contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del
medesimo art. 3.

ARTICOLO 7

(Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)
Il Comune verifica in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con
interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli
obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 8

(Risoluzione e recesso)

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui
agli articoli 108 e 109 del D.L.50/2016, nonché le disposizioni indicate nel
capitolato di servizio.

ARTICOLO 9

(Garanzia definitiva)

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente Atto,
ha costituito garanzia definitiva di € ***** (diconsi euro *****/**), a
mezzo polizza fideiussoria n. ***** emessa dalla Compagnia
***** filiale *****, in data *****.

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune
avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

ARTICOLO 10

(Polizza assicurativa)

L'Appaltatore ha stipulato polizza assicurativa n. *****, comprensiva di danni per responsabilità civile verso terzi emessa dalla Società ***** di *****, in data *****.

ARTICOLO 11

(Divieto di cessione del contratto)

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto D.L. 50/2016.

ARTICOLO 12

(Subappalto)

È fatto divieto di effettuare ogni forma di subappalto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 del capitolato.

ARTICOLO 13

(Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti)

Nell'espletamento del servizio che forma oggetto del presente atto, l'impresa si obbliga ad applicare ai propri lavoratori dipendenti le norme e

condizioni non inferiori a quelle risultanti dai vigenti CCNL, così come stabilito dal capitolato d'oneri.

L'Appaltatore è, altresì, obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

ARTICOLO 14

(Verifica della regolarità contributiva dell'appaltatore)

L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'appaltatore non rileva ai fini della verifica.

L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità in relazione al presente contratto:

- a) per il pagamento degli stati avanzamento delle prestazioni relative al servizio;
- b) per il certificato di verifica di conformità / certificato di regolare esecuzione, e il pagamento del saldo finale.

Ai fini della sottoscrizione del presente atto, il Comune ha provveduto a richiedere il D.U.R.C. relativo all'Appaltatore, che è stato emesso da INPS in data ***** e che ne attesta la regolarità contributiva.

ARTICOLO 15

(Intervento dell'Amministrazione quale sostituto contributivo)

In caso di inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dall'Amministrazione direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, secondo le procedure da questi specificate.

ARTICOLO 16

(Ritenuta di garanzia a tutela della regolarità dei versamenti contributivi)

A garanzia della regolarità dei versamenti contributivi e previdenziali, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

ARTICOLO 17

(Intervento dell'Amministrazione quale sostituto retributivo)

Con riferimento all'esecuzione del presente contratto, a norma dell'art. 30 comma 6 del D.L. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al comma 5 del suddetto articolo, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente

la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la Stazione Appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 105 del D.L. 50/2016

ARTICOLO 18

(Possesso dei requisiti di ordine generale)

Le parti danno atto che l'Appaltatore ha dichiarato in sede di gara di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall' art. 80 del D.L. 50/2016

ARTICOLO 19

(Domicilio dell'Appaltatore)

A tutti gli effetti del presente contratto, il Concessionario elegge domicilio in Castelletto Sopra Ticino - P.zza F.lli Cervi n. 7 - presso la Casa Municipale del Comune.

ARTICOLO 20

(Spese contrattuali)

Sono a carico dell'Appaltatore, a norma dell'art. 15 del capitolato e ai sensi di legge, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'IVA che rimane a carico del Comune.

ARTICOLO 21

(Registrazione)

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni dedotte nel presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede la registrazione in misura fissa.

ARTICOLO 22

(Trattamento dei dati personali)

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ARTICOLO 23

(Anticorruzione)

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'aggiudicatario, sottoscrivendo il presente contratto – attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Ai fini della registrazione l'imposta di bollo per l'importo di € 45,00, ai sensi del D.M. 22.02.2007, e l'imposta di registrazione in misura fissa di € 200,00, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131, vengono assolte con modalità telematica mediante modello unico informatico.

L'imposta di bollo relativa alla stipula dell'atto originale, pari ad € *****, viene assolta ai sensi dell'art. 6 del D.M. 17.06.2014.

E richiesto io Segretario Comunale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su intere facciate dieci, oltre a parte della undicesima, dandone lettura alle Parti le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in modalità elettronica/digitale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Firmato digitalmente

IL CONCESSIONARIO

Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente