

# **CAPITOLATO D'APPALTO PER SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO MINORI CON PULLMAN PICCOLO (MEZZO CON AUTISTA): LUNGHEZZA MEZZO NON SUPERIORE A M. 6,00 – CAPIENZA NON INFERIORE A 16 (SEDICI) UNITÀ ANNI SCOLASTICI 2017/18 -2018/19 – 2019/20**

## **Art. 1 - OGGETTO**

1.a) L'appalto ha per oggetto la realizzazione, per gli anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 di n. 1 corse al mattino (per stimati 206 giorni presunti di servizio scolastico), mediante pullman di lunghezza non superiore a m. 6,00 e della capienza min. di 16 (sedici) posti dotati di autisti idonei allo svolgimento del servizio.

1.b) eventuali ulteriori servizi complementari, quali, a titolo puramente esemplificativo, la realizzazione di escursioni scolastiche a scopo didattico o la realizzazione di corse aggiuntive per le quali si renda necessario l'impiego di mezzi analoghi ai mezzi oggetto del presente capitolato

Il presente servizio (trasporto scolastico) è da considerarsi servizio pubblico essenziale, ai sensi dell'art. 1 della L. 12.06.1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche e integrazioni.

Pertanto nell'esecuzione dello stesso dovrà essere rispettato quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

Nello svolgimento del servizio la ditta appaltatrice è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

L'appaltatore è obbligato all'osservanza delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari tra cui la seguente normativa:

- D.M. 18.04.1977 e s.m.i. "Caratteristiche costruttive degli autobus";
- D.M. 31 gennaio 1997 e s.m.i. "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico"
- D.M. 408 del 1998 "Regolamento recante norme sulla revisione generale periodica dei veicoli a motore e loro rimorchi"
- D.M. 13.01.2004 "Modificazioni al decreto ministeriale 18 aprile 1977, concernente le caratteristiche costruttive degli autobus"
- D.M. 01.04.2010 "Caratteristiche costruttive degli scuolabus"
- D.Lgs 81/2008 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro."
- Circolare del ministero dei Trasporti e della Navigazione n. 23 dell'11.03.1997
- D.Lgs 22.12.2000 n. 395 e regolamento attuativo D.M. 161 del 28.04.2005 (in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada)
- L. 218 del 01.08.2003 "Disciplina dell'attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente"

La circolazione sulle strade ed aree pubbliche, così come la ditta appaltatrice, dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448/91 ("*Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562 del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali*").

La ditta e chi svolge il servizio sono tenuti ad osservare il D.Lgs 285/92 ("*Nuovo codice della strada*") e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione, il D.Lgs 150/2006 ("*Attuazione della direttiva 2003/20/CE che modifica la direttiva 91/671/CEE relativa all'uso obbligatorio delle cinture di sicurezza e dei sistemi di ritenuta per i bambini nei veicoli. Modifiche al codice della strada*"), il D.P.R. 495 del 16/12/1992 ("*Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada*") ed il regolamento comunale per il trasporto scolastico (deliberazione C.C. n. 27 del 29.11.2007) e ad ogni altra normativa o atto (anche comunale) vigente o che dovesse essere emanato durante la durata dell'appalto.

Il servizio dovrà avvenire con regolarità e continuità nel rispetto delle disposizioni impartite dal Comune (ivi inclusi gli orari, i tempi di percorrenza e le fermate). Il Comune si riserva il diritto, in qualsiasi momento, di effettuare i controlli che dovesse ritenere opportuni ai fini di garantire la corretta esecuzione. L'appaltatore verrà liquidato in base alle corse realmente effettuate.

Il presente appalto soggiace a quanto stabilito dal D.Lgs 50/2016 e, per le parti ancora vigenti, al DPR 207/2010.

## **Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

Dal 01.09.2017 al 30.06.2020. L'appaltatore si impegna, senza riserve, su richiesta del Comune, all'avvio del servizio nelle more della stipula del contratto.

## **Art-3 – VALORE D'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del vigente Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e caratterizzato da elevata ripetitività.

Base d'asta, non superabile, definita come segue: euro 71,00 a corsa al netto d'IVA

Valore d'appalto: euro netti 43.878,00 (quinto d'obbligo escluso), pari ad euro 52.653,00 in caso di attivazione del quinto d'obbligo

La fornitura verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente e congrua.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il valore dell'appalto potrà variare in base ai servizi effettivamente resi. Il valore sopra indicato è pertanto puramente indicativo; non saranno dovuti risarcimenti, indennità, rimborsi a causa di riduzioni o di aumenti delle prestazioni derivanti dalla variazione del fabbisogno effettivo rispetto al presunto.

E' comunque in facoltà dell'amministrazione attivare varianti al servizio, qualora ricorrano i presupposti indicati all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia).

L'Appaltatore riconosce, con la presentazione dell'offerta, di essersi reso pienamente edotto ed avere tenuto in debito conto tutte le condizioni ambientali e le circostanze connesse, che possono avere influenza sull'esecuzione del contratto e sulla determinazione dei prezzi e di disporre di idonea struttura organizzativa per provvedere agli adempimenti amministrativi e contrattuali derivanti dall'assunzione del servizio. L'appaltatore assume il rischio completo e incondizionato della gestione a proprio carico.

## **Art. 4 CARATTERISTICHE DELL'APPALTO**

### a) tempi di percorrenza, percorsi e fermate

Il servizio indicato all'art. 1.a) dovrà essere svolto mediante n. 1 pullman di lunghezza non superiore a m. 6,00 e della capienza di 16 (sedici) posti e la presenza di autisti idonei allo svolgimento del servizio.

Al riguardo si specifica che l'appaltatore dovrà realizzare n. 1 Corse al mattino con partenza alle ore 7,20 circa. I tempi di percorrenza sono di circa minuti 40 per un percorso di Km 10 circa nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì.

I dati sopra esposti vanno intesi in senso orientativo; essi potranno variare mantenendo le caratteristiche tipologiche del servizio.

Il percorso, gli orari, i giorni e le fermate sono definiti dal Comune, che può modificarli in qualsiasi momento (anche per eventi occasionali, come scioperi, assemblee del personale, interruzioni stradali, ecc..), senza che la ditta possa nulla eccepire o pretendere in aggiunta al corrispettivo definito in sede di aggiudicazione. La Ditta non può introdurre varianti di alcun tipo. Il "fermo macchina" non è retribuito.

### b) tipologia dei trasportati ed obblighi derivanti

La ditta, nel rispetto della carta di circolazione e del relativo carico, può far salire e trasportare solo gli aventi diritto (alunni in regola – accompagnatori – personale autorizzato dal Comune). Il Comune, come da norma vigente, garantisce la presenza dell'accompagnatore sul mezzo alla presenza di bambini della scuola dell'infanzia. Nei restanti casi essa è tendenzialmente fornita. In assenza dell'accompagnatore all'autista compete anche la custodia dei minori.

c) particolari obblighi

Nello svolgimento del servizio l'aggiudicatario si impegna inoltre a:

a) non abbandonare i mezzi con a bordo gli alunni; b) osservare le disposizioni date dal Comune; c) non permettere che sui veicoli si fumi; d) segnalare immediatamente in forma scritta al Comune il verificarsi di qualsiasi episodio non conforme alla disciplina del servizio. L'appaltatore deve dotare ogni autista di telefono cellulare da usare in servizio, nel rispetto del codice della strada, per le immediate e vicendevoli comunicazioni con l'amministrazione comunale e per ogni emergenza. L'appaltatore dovrà fornire al Comune il nominativo di un responsabile del servizio reperibile su cellulare 24/24 ore. **Il ricovero mezzi assegnati all'appalto della ditta appaltatrice non dovrà distare più di 35 km in linea d'aria dai confini comunali. La mancata disponibilità materiale di tale autorimessa nei termini di cui sopra al momento della stipula del contratto comporta la revoca dell'aggiudicazione.**

d) veicoli da adibire al servizio.

I veicoli utilizzati per il servizio (ivi inclusi i mezzi per eventuali sostituzioni), in relazione all'età dei trasportati ed ai dettati di legge (ivi inclusi il D.M. 18.04.1977 e s.m.i. e dal D.M. 31.01.1997 e s.m.i.), devono essere: a) costantemente conformi; b) sottoposti a tutti i controlli dovuti; c) dotati dei dispositivi obbligatori; d) regolarmente intestati, immatricolati, omologati, revisionati e mantenuti in perfette condizioni meccaniche, di carrozzeria, di decoro, di pulizia e di sanificazione interna ed esterna.

L'appaltatore dovrà mantenere aggiornata la documentazione prescritta per la circolazione dei veicoli su strada e per il trasporto di persone. L'appaltatore dovrà immediatamente sostituire gli autobus fermi per qualsivoglia causa ed il personale assente e dovrà in ogni caso garantire i servizi previsti in ogni giornata.

I mezzi non dovranno in nessun caso causare emissioni inquinanti in violazione della vigente normativa.

e) requisiti autisti. Gli autisti impiegati devono essere qualificati ed idonei al servizio, muniti dei requisiti di legge per la guida di scuolabus (patente adeguata, carta di qualificazione conducente – CQC -, ecc...). E' obbligo per gli autisti il rispetto del codice della strada, nonché mantenere un contegno corretto e riguardoso verso tutti ed in particolare verso: le autorità, il Comune, i cittadini, i minori e gli accompagnatori. Gli autisti devono possedere la perfetta conoscenza della lingua italiana. L'appaltatore è responsabile del personale impiegato e dovrà sostituirlo immediatamente qualora perdesse i requisiti necessari o venisse giudicato dal Comune inadeguato al servizio.

f) remunerazione dell'appaltatore e costi del servizio. L'appaltatore è remunerato, per il servizio reso, dal solo corrispettivo contrattuale stabilito in sede di aggiudicazione sulla base dell'offerta economica presentata in gara. Sono a carico dell'appaltatore, senza diritto di rivalsa sul Comune, tutti i costi derivanti dal servizio (es.: costi per mezzi, tasse, carburante, personale, assicurazioni, manutenzioni, controlli, infortuni, danni a beni e persone che, per qualunque motivo, venissero coinvolti nel servizio, ecc..). L'appaltatore si rivarrà direttamente sui danneggiatori (o sulle relative famiglie), per i danni causati agli automezzi, previa comunicazione scritta al Comune entro 24 ore dall'evento.

g) comunicazione in caso di sinistro. L'appaltatore è tenuto a dare immediata comunicazione scritta al Comune di tutti i sinistri, gli incidenti e le situazioni anomale occorse durante il servizio, quali che siano la loro gravità ed i danni pertinenti.

#### i) temporanea chiusura al traffico

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria non preventivamente segnalata dall'amministrazione, i mezzi in appalto dovranno effettuare le deviazioni degli itinerari atte comunque a garantire al meglio il normale espletamento del servizio, dandone immediata comunicazione al Comune. Nessun ulteriore costo sarà posto a carico del Comune nel caso in cui tali deviazioni comportino una maggiore produzione chilometrica.

#### **Art. 5 OBBLIGHI VERSO IL PERSONALE E SICUREZZA**

Con riferimento al presente appalto, l'appaltatore comunicherà al Comune, al momento della firma del contratto (e comunque avanti l'avvio del servizio), le generalità del personale adibito al servizio e, successivamente, ogni qualvolta avverrà un cambio, una sostituzione o un avvicendamento. Il personale addetto dovrà indossare un cartellino identificativo recante: cognome e nome della persona; mansione; generalità e ragione sociale della Ditta.

L'appaltatore dovrà inoltre dichiarare, alla firma del contratto, che, per il personale impiegato, sono state osservate tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle leggi e dai regolamenti in materia di sicurezza dei lavoratori, ivi inclusi gli oneri in capo all'appaltatore derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dal documento di valutazione dei rischi.

L'affidatario è tenuto a garantire il pieno rispetto della vigente normativa di prevenzione, protezione e sicurezza sul luogo di lavoro, ivi incluso quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm., fermo restando la piena e completa responsabilità dell'affidatario per eventuali inadempienze. Al momento della stipula del contratto la ditta affidataria dovrà comunicare il nominativo del datore di lavoro e del responsabile del servizio di prevenzione e protezione e, se presente, del medico competente, oltre al nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008. L'impresa produrrà inoltre, a norma dell'art. 26 comma 1, lett. a), n.2) del suddetto decreto, apposita autocertificazione (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000) inerente il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione al servizio in oggetto.

L'appaltatore è tenuto all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative. Il Comune di Castelletto Sopra Ticino resterà estraneo a qualunque rapporto fra l'Appaltatore ed il personale da esso adibito al servizio, sia tale personale dipendente, socio o ad altro titolo impiegato nell'appalto. Di ciò l'appaltatore dovrà dare comunicazione ai propri dipendenti.

A norma dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016, L'appaltatore ha l'obbligo di applicare i contratti collettivi i settore di cui all'art. 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. L'obbligo permane per tutta la durata dell'appalto anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi, fino alla loro sostituzione.

Tutti gli oneri derivanti dai suddetti adempimenti sono a totale carico dell'appaltatore.

L'appaltatore, su semplice richiesta del Comune, dovrà fornire tutti i documenti obbligatori per legge in relazione ai rapporti di lavoro, al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

E' prevista in riferimento al presente appalto la possibile esecuzione in danno. Essa non esclude responsabilità civili o penali dell'impresa.

A norma dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, nell'esecuzione dell'appalto gli operatori economici devono rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del suddetto D.Lgs.

## **Art. 6 - RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE**

Ogni responsabilità gestionale del servizio affidato è a carico della ditta aggiudicataria, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale. L'aggiudicatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone (utenti, dipendenti dell'aggiudicatario, dipendenti comunali e/o ogni altro soggetto terzo, ecc.), ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio (ivi incluse le fasi di salita e discesa dai mezzi), restando a completo ed esclusivo carico della ditta stessa qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune. L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse essere intentata. La ditta affidataria è inoltre responsabile di qualsiasi danno ed inconveniente derivante all'Amministrazione dalla gestione del servizio stesso.

### polizze assicurative

L'appaltatore dovrà stipulare, per ogni mezzo impiegato nel servizio, una polizza assicurativa di adeguato importo, a copertura di tutti i rischi derivanti dall'effettuazione del servizio, ivi compreso il rischio di incendio.

A garanzia di quanto sopra l'impresa aggiudicataria dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto, valevoli per un periodo pari alla durata del contratto stesso. In particolare l'aggiudicatario dovrà disporre e presentare all'Amministrazione:

A) - polizza R.C.A. per ogni mezzo adibito al servizio con un massimale di almeno 6.000.000,00 (seimilioni/zerozero) per sinistro, comprensiva di R.C. dei trasportati e della copertura per infortunio degli utenti in salita e discesa dai mezzi nonché corredata dalla garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti dell'Amministrazione. Detta polizza dovrà inoltre garantire, con rinuncia di rivalsa il Comune, nei seguenti casi:

1) conducente non abilitato alla guida in base alla normativa vigente; 2) danni subiti da terzi trasportati; 3) trasporto non effettuato in conformità alle disposizioni normative vigenti o alle indicazioni della carta di circolazione; 4) veicolo condotto da persona in stato di ebbrezza o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti alla quale sia stata applicata sanzione in via definitiva ai sensi degli artt. 186,186 bis e 187 del D.lgs 285/1992 (Codice della strada) s.m.i.;

B) - polizza R.C.T. (responsabilità civile contro terzi), corredata dalla garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti del Comune di Castelletto Sopra Ticino, a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all'espletamento del servizio, con un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 (tremilioni/zerozero) per sinistro e per persona;

La mancata costituzione delle polizze assicurative e la mancata consegna delle copie delle stesse avanti la sottoscrizione del contratto, e comunque l'avvio del servizio, determinerà la decadenza dall'aggiudicazione del servizio.

## **Art. 7 - PAGAMENTI**

Le fatturazioni verranno emesse dall'appaltatore con cadenza mensile ed in riferimento alla mensilità appena conclusa.

Ai sensi dell'articolo 25 del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 n. 89 e del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, le fatture potranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica, ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del citato DM n. 55/2013.

Dette fatture devono necessariamente riportare le informazioni previste per legge (articolo 21 del D.P.R. 633/72), tra cui il codice identificativo di gara (C.I.G.).

Il codice identificativo della struttura amministrativa è: Area Cultura – Pubblica Istruzione, Sport, Tempo Libero, Turismo, Politiche Giovanili: 923G4I

Le spese bancarie sono a carico del fornitore.

I pagamenti verranno effettuati entro i termini di legge, previa acquisizione per parte del Comune del DURC e dell'eventuale nulla osta previsto ai sensi dell'art. 48 bis D.P.R. n. 602/1973 e dell'art. 2 D.M. n. 40 del 18/01/2008.

Il tempo di rilascio delle certificazioni non è computato nel suddetto termine ai fini del calcolo degli eventuali interessi dovuti, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002.

In caso di contestazione o di mancata consegna della documentazione richiesta dal Comune all'appaltatore, il termine della liquidazione è sospeso sino al ricevimento delle deduzioni dell'Appaltatore ed allo scioglimento delle riserve. Nulla è dovuto all'appaltatore per parte del Comune per detta sospensione.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per cause di forza maggiore non potrà dare titolo all'impresa aggiudicataria per la richiesta degli interessi di mora.

In caso di DURC irregolare, il Comune procederà nei termini di legge (art. 30 comma 5 del D.Lgs 50/2016).

#### **Art. 8 – REVISIONE PERIODICA DEI PREZZI**

Il prezzo stabilito in sede di aggiudicazione definitiva si intende fisso ed invariabile. Il presente appalto è soggetto annualmente, a partire dall'anno scolastico 2018/2019, ad adeguamento ISTAT, con applicazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi, come accertato e pubblicato dall'ISTAT, calcolato per l'importo risultante dalla media dei valori degli indici mensili dei 12 mesi relativi al periodo settembre – agosto.

#### **Art. 9 - GARANZIA DEFINITIVA**

Fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno, l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", in applicazione al disposto dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, che si intende in questa sede integralmente richiamato. La stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della stazione appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

Si rammenta che ai fini dello svincolo, il pagamento della rata di saldo relativa alla suddetta cauzione è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi. Il Comune non si avvarrà della facoltà disposta dal comma 11 del suddetto art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (facoltà di non richiedere garanzia)

#### **ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO**

Per quanto attiene alla cessione del contratto si applica quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 11 - PENALITA'**

Fatta salva la risoluzione del contratto, il risarcimento dell'eventuale maggior danno e ogni altra sanzione prevista dal presente capitolato, il Comune potrà procedere all'applicazione delle seguenti penalità:

€ 1.000,00 per comportamento lesivo dell'incolumità dei passeggeri e per mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (es.: revisione periodica dei mezzi, ecc. ecc.)

€ 400,00 per ritardi superiori a 10 minuti, non derivanti da cause di forza maggiore, nell'osservanza degli orari di svolgimento del servizio e/o per mancato rispetto degli itinerari e/o delle fermate previste

€ 500,00 per comportamento lesivo della personalità e/o moralità dei passeggeri da parte dell'autista;

Da € 50,00 ad € 500,00, secondo la gravità dell'infrazione e valutate le circostanze per parte del RUP, per ogni altro inadempimento delle obbligazioni del presente capitolato non comportante la risoluzione del contratto.

Gli inadempimenti verranno contestati all'appaltatore con comunicazione in posta elettronica certificata o, ove non possibile detto invio, a mezzo raccomandata A.R.

Il provvedimento è assunto dal RUP.

Entro e non oltre gg.8 (otto) dalla suddetta notifica l'appaltatore può presentare controdeduzione. In mancanza di accordo, entro gg. 28 (ventotto) naturali e consecutivi dalla data di notifica della suddetta primitiva comunicazione, l'appaltatore dovrà emettere al Comune nota di accredito, riferita all'ultima fattura non liquidata, pari al valore della penalità applicata.

La mancata emissione di tale nota è motivo, salvo diverso accordo con il Comune, di risoluzione anticipata del contratto per colpa e responsabilità dell'aggiudicatario.

Il Comune si riserva inoltre, in caso di pregiudizio alla regolare esecuzione del servizio, la facoltà (fatta salva la possibilità di recesso e di risoluzione del contratto) di far eseguire lo stesso a terzi, addebitandone alla ditta l'eventuale maggiore prezzo che sarà trattenuto sui crediti della ditta stessa o sulla cauzione.

#### **Art. 12 – RECESSO - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Per quanto attiene il recesso e la risoluzione del contratto trovano applicazione gli art. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

Gravi inadempimenti e cause di risoluzione immediata del contratto (risoluzione ipso iure, per colpa e responsabilità dell'aggiudicatario), conformemente a quanto stabilito ex art. 1456 del Codice Civile), senza necessità di provvedimento giudiziario sono:

a) mancato avvio del servizio; b) sospensione o interruzione non autorizzate del servizio o di una sua parte; c) abbandono del servizio; d) impiego di personale privo di requisiti prescritti dalle norme vigenti e dal presente capitolato; e) cessione del contratto o subappalto vietato; f) annullamento, revoca o decadenza delle licenze connesse al servizio e delle autorizzazioni prescritte per il trasporto di persone a mezzo autoveicoli da noleggio con conducente; g) perdita dei requisiti di idoneità per parte dell'appaltatore; h) cessione del contratto e/o del credito in violazione del capitolato; i) superamento, in riferimento alle penali annue comminate, del 10% dell'importo annuo del contratto, al netto dell'IVA; l) ripetuta applicazione – più di n. 3 (tre) volte per anno scolastico – delle penali previste dal presente capitolato m) mancato adempimento a seguito di intimazione ad adempiere, effettuata in conformità all'art. 1454 del Codice Civile; n) mancata attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, non sanata a seguito di intimazione effettuata a norma dell'art. 1454 del Codice Civile; o) ottenimento del documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario negativo per due volte consecutive; p) mancata emissione di nota di accredito a favore del Comune in riferimento all'applicazione di penali, salvo diverso accordo con l'Amministrazione Comunale; q) ripetersi dell'inosservanza delle disposizioni di legge in materia di assicurazioni sociali.

In caso di risoluzione, fatta salva l'azione di risarcimento di maggiori danni, si procederà all'incameramento della cauzione definitiva. All'appaltatore verranno altresì addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune per l'esecuzione del servizio e/o per l'individuazione di un nuovo affidatario.

Le comunicazioni relative al recesso e/o alla risoluzione verranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata ovvero, ove non possibile, con lettera raccomandata.

#### **Art. 13 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE**

Il vincolo giuridico consegue esclusivamente alla stipula del contratto.

Il contratto che a seguito dell'aggiudicazione definitiva verrà stipulato sarà redatto in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese di quest'ultimo, nessuna esclusa ed eccettuata (registrazione, bollo, quietanza, diritto di segreteria, etc..) e quelle eventualmente derivanti da integrazioni e modifiche, sono a totale carico dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Sono altresì a totale carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa, il rimborso delle eventuali spese di pubblicazione relative all'appalto sostenute dalla stazione appaltante.

## **ART. 14- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Trovano applicazione le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 in ordine alle competenze del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto

## **ART. 15 – RISPETTO D.LGS 196/2003 E RISERVATEZZA**

L'impresa è tenuta all'osservanza del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e ad indicare il responsabile in materia di riservatezza dei dati personali, al quale il Comune, in qualità di titolare dei dati per quanto attiene alle fasi di stipula e di esecuzione dell'appalto, fornirà le istruzioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente. L'impresa agirà in modo che il personale incaricato mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso. Come da D.lgs 196/2006 e s.m.i., si informa che i dati forniti dai partecipanti al Comune verranno trattati per le finalità di gestione del presente appalto

## **ART. 16 - TRACCIABILITA'**

In adempimento di quanto stabilito dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, il presente appalto è sottoposto all'attribuzione del codice C.I.G. ed a tutti gli oneri derivanti dalla citata normativa, tra cui gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. L'appaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al sopra citato art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 ne deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente.

L'appaltatore si impegna altresì ad inserire la seguente dichiarazione nei contratti eventualmente stipulati con subcontraenti:

*“Art. (...) (Obblighi del subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*

*L'impresa (...) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del rapporto di fornitura instaurato con il Comune di Castelletto Sopra Ticino, identificato con il CIG n....., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*

*L'impresa (...) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castelletto Sopra Ticino della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*

*L'impresa (...) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto al Comune di Castelletto Sopra Ticino.”*

## **ART. 17 – CODICE ETICO**

Il copia del Codice di Comportamento del Comune di Castelletto Sopra Ticino, redatto ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, del D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 62 e del Piano nazionale anticorruzione, viene allegata al presente atto. Di essa verrà dato atto nel contratto.

## **Art. 18 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie che potrebbero insorgere in relazione al presente atto le parti riconoscono la competenza del Foro di Novara.

## **Art. 19 – NORME TRANSITORIE E FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.

L'affidatario è pertanto tenuto, nel corso dello svolgimento del servizio, ad aggiornarsi ed attenersi alle normative in fatto di igiene, sicurezza sul lavoro e quant'altro di propria pertinenza, che verranno durante la durata dell'appalto emanate