

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA PROGETTAZIONE TECNICA E SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE ALL'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DERIVANTI DAL NOLEGGIO INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI UN SISTEMA OMOLOGATO PER LA RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLA VELOCITA' MEDIA E TUTTI I SERVIZI ANNESSI. C.I.G. 5459921557**

**ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

Progettazione tecnica e servizio completo per il noleggio di strumenti tecnologici omologati di accertamento di infrazione all'articolo 142 del Codice della Strada, derivanti dal superamento dei limiti di velocità media imposti dal C.d.S., che consentono la manleva dall'obbligo di contestazione immediata di cui all'articolo 200 del D.L. 30/04/1992, n. 285 e dei relativi servizi annessi alla completa gestione della procedura sanzionatoria.

In particolare il servizio e' comprensivo:

- di noleggio mensile con installazione e manutenzione di un sistema omologato da un minimo di n. 2 (due ) tratte n. 4 (quattro) varchi fino ad un massimo di n. 10 (dieci) tratte (n. 20 varchi), per la rilevazione automatica della velocità media in postazione fissa, comprensivo di hosting, gestione e manutenzione delle apparecchiature di data-center;
- di archiviazione e repertorio delle immagini comprovanti la possibile violazione da validare a carico dell'ufficiale di Polizia Locale, comprensivo della piattaforma software di validazione, archiviazione e repertorio;
- di servizio sussidiario all'accertamento delle violazioni al Codice della Strada (art. 142) ed altri illeciti amministrativi relativi comprensivo della gestione dei dati, stampa e postalizzazione dei verbali di violazione;
- di fornitura e gestione del conto corrente ordinario dedicato e della rendicontazione mensile degli incassi in formato elettronico;
- di gestione della procedura di riscossione ordinaria e coattiva delle sanzioni.
- di servizio di supporto alla gestione dei ricorsi, ovvero la messa a disposizione della piattaforma software per l'elaborazione delle bozze di controdeduzioni da rendere disponibili alla Polizia Locale e la possibilità di utilizzarlo in autonomia;

L'appalto ha la durata di anni 5 oltre eventualmente un ulteriore anno, con apposito provvedimento previa verifica situazione.

**ART. 2 – MODALITA' DELL'APPALTO**

L'appalto viene affidato mediante procedura aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione di cui al disciplinare di gara.

**ART. 3 – PROGETTAZIONE TECNICA E SERVIZIO DI NOLEGGIO APPARATI**

Il servizio prevede il noleggio in opera di strumenti tecnologici omologati per la rilevazione automatica della velocità media in postazione fissa comprensivo degli oneri relativi a:

- progettazione tecnica relativa all'installazione e messa in sicurezza degli impianti comprese le opere civili ed edili necessarie;
- direzione lavori e tutte le certificazioni dell'esecuzione e dell'installazione a regola d'arte;
- assicurazione all risk per le apparecchiature;
- connettività necessaria al funzionamento degli apparati sia per la rete elettrica che informatica;

## **ART. 4 – SERVIZIO E SOFTWARE GESTIONALE**

Il servizio dovrà gestire tutto l'iter procedurale delle violazioni: rilevazione e archiviazione immagini delle possibili infrazioni, accertamento, verbalizzazione, stampa e postalizzazione per la notificazione di tutti i verbali di accertamento comunque acquisiti, rendicontazione delle notifiche nonché del servizio di riscossione ordinaria e coattiva dei pagamenti con riscontro elettronico e servizio di supporto alla gestione dei ricorsi.

L'appaltatore del servizio dovrà interloquire con la Polizia Provinciale sia per via telematica che telefonica; alla stessa dovranno essere comunicati il nominativo o i nominativi dei responsabili, sui quali graveranno gli oneri previsti dalla vigente normativa sulla privacy. La trasmissione e la gestione dei dati dovranno avvenire in assoluta sicurezza.

Sono compresi nel servizio l'utilizzo della piattaforma gestionale installata presso l'aggiudicatario nella piena disponibilità della Polizia Provinciale e l'attività di formazione all'uso del software gestionale, che avverrà presso gli Uffici della Provincia, al personale preposto della Polizia Provinciale, nonché l'attività di assistenza e aggiornamento del software stesso per tutta la durata dell'appalto.

Il software gestionale deve obbligatoriamente funzionare in modalità tipo SaaS (Software as a Service), erogato tramite un data-center certificato a norma ISO27001. Esso dovrà avere le seguenti funzioni minime, a pena di esclusione:

- certificazione dell'accesso con autenticazione fisica tramite Token degli operatori della Polizia Provinciale e fornitura delle relative chiavi (Token);
- gestione e generazione dei certificati (con repertorio storico degli stessi), in merito all'attivazione/disattivazione degli apparati attraverso la targa e/o il codice infrazione e/o un intervallo di date;
- creazione automatica del registro delle infrazioni di campo (sistemi omologati per la rilevazione della velocità media);
- archiviazione e repertorio di tutti i dati (statistici e fotografici) in formato pdf relativi alle infrazioni rilevate, validate ed annullate per un periodo di anni due dalla rilevazione;
- ricerca dei dati relativi alle infrazioni attraverso la targa e/o il codice infrazione e/o un intervallo di date;
- creazione automatica del registro delle infrazioni per lotti di lavorazione;
- possibilità di ricerca da parte del cittadino trasgressore, via internet, della propria infrazione, qualora in possesso dei dati necessari descritti nella normativa di Legge sulla Privacy;
- ricerca degli intestatari presso le banche-dati ACI, MTC, ecc.;
- gestione dei punti patente;
- interfacciamento e gestione (con possibilità di rendicontazione) delle diverse modalità di flussi di pagamento (conto corrente postale, conto corrente bancario, cassa contanti, pagamento elettronico);
- archiviazione e repertorio di tutti i Ricorsi, contro-deduzioni ed esiti presentati durante il periodo del servizio

## **ART. 5 – MODALITA' PROCEDURALI**

I verbali dovranno essere stampati completi di bollettini di versamento premarcati e inseriti in busta verde completa dell'avviso di ricevimento A/R.

La ricezione e il trasferimento di tali dati, dovrà avvenire tramite via informatica e/o telematica in condizioni di assoluta garanzia e sicurezza, compatibile con le modalità operative vigenti in ambito provinciale e garantire la massima riservatezza dei dati, l'integrità di tutte le informazioni trasmesse e l'eventuale segnalazione di dati incompleti o mancanti, prevedendo idonei strumenti di verifica.

A tal riguardo il progetto tecnico del servizio predisposto dalla ditta offerente dovrà specificare dettagliatamente gli strumenti di verifica e controllo che saranno a disposizione dell'ente appaltante.

## **ART. 6 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore dovrà provvedere:

- Progetto esecutivo disponendo di tutte le autorizzazioni, nullaosta, concessioni necessari, a cura della Stazione Appaltante, per poter dare avvio ai lavori;
- Alla fornitura e posa in opera degli apparati omologati per l'accertamento delle violazioni in argomento, ivi compresa la realizzazione di ogni opera infrastrutturale necessaria per l'installazione delle strumentazioni periferiche (scavi del manto stradale, ripristini, allacciamenti elettrici relativi ai dispositivi, ecc.), realizzazione delle strutture di supporto delle apparecchiature quali pali e portali, l'allacciamento alla rete di distribuzione alla rete dell'energia elettrica, le opere necessarie alla messa in sicurezza dei pali e portali con barriere stradali secondo le disposizioni di legge;
- All'attivazione, configurazione, test e collaudo delle postazioni periferiche e relativi costi;
- All'installazione e manutenzione di apposita segnaletica stradale verticale di preavviso della presenza dei rilevatori d'infrazione, da posizionarsi prima dei rilevatori stessi, nei luoghi stabiliti per legge dall'Amministrazione e che saranno comunicati al fornitore per via scritta;
- All'installazione del software di gestione e configurazione degli apparati;
- Alla formazione del personale dell'Amministrazione (o di eventuale organismo terzo incaricato);
- All'assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'hardware offerto, durante tutto il periodo di validità del contratto;
- All'assistenza in loco in caso di malfunzionamento o danneggiamento delle strumentazioni;
- All'acquisizione della certificazione di taratura degli impianti nei termini di legge, compresa la fornitura di tutta la certificazione di conformità e la documentazione necessaria per le operazioni di collaudo;
- Al collegamento internet adeguato (a banda larga o altro) presso il/i sito/i da monitorare ed i canoni relativi;
- All'attivazione di una connessione adeguata (collegamento internet sicuro o altro) con l'Amministrazione, per consentire la gestione dei dati relativi alle infrazioni rilevate e per l'assistenza da remoto;
- Alla fornitura delle piattaforme software necessarie all'erogazione dei servizi proposti in offerta;
- Agli eventuali scavi;
- Alla polizza assicurativa "ALL RISK" (furto, incendio, danneggiamenti, atti vandalici, eventi atmosferici, ecc.);
- All'impegno a garantire attivo il servizio per 24 (ventiquattro) ore giornaliere e per 365 (trecentosessantacinque) giorni l'anno, a meno di eventuali periodi di sospensione richiesti dall'Ente appaltante;
- A mettere a disposizione le risorse necessarie da dedicare al back – office relativo alla gestione dell'intero servizio, per tutta la durata del contratto.
- A garantire che i termini di notifica delle sanzioni rispettino quelli previsti dalla normativa vigente in materia anche in caso di seconda notifica.

L'aggiudicatario resta obbligato alla stipulazione del contratto d'appalto nel termine assegnatogli dall'Amministrazione appaltante, assumendosene le relative spese.

Al termine del servizio l'aggiudicatario si impegna alla rimozione a proprie spese degli impianti ed al completo ripristino dello stato dei luoghi.

## **ART. 7 – ONERE SPECIFICO DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore si impegna ad effettuare tempestivamente eventuali modifiche per adeguare il software all'emanazione di eventuali nuove norme o, ove applicabile, alle esigenze del comando di Polizia Locale, concordemente alle indicazioni del committente.

## **ART. 8 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Sono a carico dell'Amministrazione appaltante:

- gli oneri relativi alla fornitura della rete di alimentazione (220Vac e 12Vcc) per l'attivazione degli apparati e delle postazioni e relativi consumi, esclusi gli oneri di allacciamento a carico

- dell'appaltatore;
- la fornitura di uno spazio in un locale idoneo ad ospitare le postazioni dedicate alla consultazione del servizio, dotato di adeguate/i connessioni e punti-rete;
- l'impegno a fare quanto necessario per consentire la più rapida ed efficace prestazione dei servizi ed assicurare la collaborazione dei propri uffici ai fini dell'esatto adempimento di quanto stabilito nel contratto e del rispetto dei tempi e delle procedure previste nel progetto, per il più rapido ed efficace espletamento del servizio gestionale proposto;
- la comunicazione dell'affidamento delle attività di cui al presente appalto ai soggetti terzi che siano direttamente o indirettamente interessati ai procedimenti di gestione e riscossione delle contravvenzioni, quali Prefettura, D.T.T. Ministero dei Trasporti, ANAS, eventuale concessionario della riscossione, ecc.;
- attivazione delle convenzioni necessarie al corretto svolgimento del servizio ( es. base dati **Ancitel, SIATEL, MTC**, ect..) per tutta la durata del contratto;
- l'autorizzazione all'utilizzo di sistemi e impianti di proprietà dell'Ente quali cavidotti già esistenti e pali della pubblica illuminazione;
- nomina collaudatore;

L'Amministrazione curerà la definizione delle fasi procedurali non previste a carico dell'appaltatore dall'oggetto del presente appalto ovvero su di essa incombenti, non fungibili, per modo che sia garantito il buon esito del procedimento.

Restano a piena discrezione dell'Ente la determinazione dei periodi di attivazione del sistema che rimane nella piena e unica disponibilità del personale di Polizia Locale all'uopo incaricato, in particolare per quel che concerne gli aspetti di accertamento e sanzionatori.

#### **Art. 9 – IMPORTO DELL'APPALTO**

Per i servizi oggetto del presente appalto i compensi a base d'asta sono:

- 1) Per il noleggio mensile dei sistemi omologati € 1.000,00 esclusa IVA (**max punti 7**) per ogni tratta composta da due varchi di rilevazione delle velocità media in postazione fissa. Per tratta si intende un singolo senso di marcia. Il noleggio dovrà essere comprensivo di oneri relativi alla progettazione esecutiva, alle opere civili, all'assicurazione "all-risk" per le apparecchiature e la connettività necessaria al funzionamento degli apparati e l'uso delle apparecchiature di data-center;
- 2) Per l'archiviazione ed il repertorio dell'insieme delle immagini e dei dati comprovanti la possibile violazione da validare a carico dell'ufficiale di Polizia Provinciale derivante dai sistemi di rilevazione della velocità media, per un periodo massimo di anni 2: € 35,00 IVA esclusa **max punti 4**) – la tariffa è comprensiva dell'utilizzo della piattaforma software di validazione, archiviazione e repertorio.
- 3) Per tutti i verbali di accertamento delle violazioni del Codice della Strada (art. 142) ed altri illeciti amministrativi relativi, stampati e spediti: €10,00 esclusa IVA (**max punti 5**)– per ogni atto stampato e postalizzato. Nel compenso non sono compresi gli oneri per le spese postali - non soggetti ad IVA.
- 4) Per la gestione del conto corrente ordinario: 1% (unopercento) (**max punti 5**) del montante incassato sul conto corrente – esclusa IVA. Il compenso comprende la rendicontazione mensile degli incassi in formato elettronico ed il pagamento dei corrispettivi dei servizi.
- 5) Per la gestione della procedura di riscossione coattiva: 34% (trentaquattropercento) del valore incassato – esclusa IVA (**max punti 5**).
- 6) Per il servizio di supporto alla gestione dei ricorsi, ovvero la messa a disposizione della piattaforma software per l'elaborazione delle bozze di controdeduzioni da rendere disponibili alla Polizia Locale e la possibilità di utilizzarlo in autonomia : € 15,00 esclusa iva (**max punti 4**).

Si precisa che i servizi di cui ai precedenti punti sono da intendersi a misura, pertanto il corrispettivo spettante all'aggiudicatario sarà mensilmente determinato sulla base del numero delle prestazioni erogate.

Il valore presunto complessivo dell'appalto è stimato in € **3.777.682,80** , oltre IVA, di cui € **37.402,80 non soggetti a ribasso per oneri della sicurezza.**

Gli oneri relativi al collaudo dell'intervento e della direzione lavori saranno a carico dell'aggiudicatario.

## **ART. 10 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Tutte le modalità e i tempi di esecuzione delle singole prestazioni del servizio dovranno essere dettagliatamente descritti nel progetto tecnico presentato dall'offerente, nel rispetto delle prescrizioni di legge e del presente capitolato.

Il servizio verrà effettuato lungo le strade provinciali individuate dalla Provincia prima dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'assenso dell'Ufficio Territoriale di Governo competente in merito all'installazione delle strumentazioni oggetto del presente appalto nonché alla individuazione da parte della Provincia dei tratti di strada lungo i quali dovranno essere ubicati gli impianti, sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio Territoriale stesso.

La Provincia si riserva la facoltà in ogni caso di non addivenire all'aggiudicazione .

## **ART. 11 – CONTABILITA' SERVIZIO**

La contabilità del servizio dovrà indicare il noleggio delle apparecchiature con il relativo periodo e tutte le voci dei prezzi unitari. Il Responsabile del servizio dovrà provvedere alla verifica tecnico-contabile.

## **ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'appaltatore dovrà fatturare mensilmente all'Amministrazione appaltante le competenze spettanti sulla base dei compensi unitari contrattuali, specificando e documentando il dettaglio delle prestazioni eseguite, in ragione delle sanzioni irrogate sulla base degli accertamenti operati mediante l'utilizzo delle apparecchiature oggetto del presente appalto.

La liquidazione del noleggio avverrà in rate trimestrali posticipate. Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla fattura, previa verifica tecnico-contabile da parte del Responsabile del servizio e verifica degli adempimenti di legge.

I compensi effettivamente dovuti andranno in compensazione con gli incassi effettivamente eseguiti dall'Appaltatore (società iscritta all'Albo degli addetti alla riscossione), con riversamento del flusso netto alla Stazione Appaltante su c/c intestato alla Provincia di Novara entro e non oltre il 15° giorno del mese successivo.

Ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136, l'appaltatore ha l'obbligo di rendere tracciabili i flussi finanziari derivanti dal contratto ed è a conoscenza che il contratto di appalto prevedrà clausola di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

## **ART. 13 – FORMULAZIONE DEL PROGETTO**

L'aggiudicatario dovrà elaborare il progetto tecnico del servizio per tutte le strade avendo cura di indicare le soluzioni proposte e le prestazioni offerte e tutte le modalità tecniche delle prestazioni, nel rispetto delle norme di legge e del presente capitolato.

## **ART. 14 –VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata avrà validità per i 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta.

## **ART. 15 –SPECIFICAZIONI TECNICHE**

L'Amministrazione e la ditta aggiudicataria si riservano, in sede di stipulazione del formale contratto, la facoltà, previo comune accordo, di prevedere ulteriori specificazioni tecniche e procedurali nonché modifiche che si rendano necessarie per il migliore andamento del servizio purché non comportanti variazioni di oneri o costo previsti.

## **16 – GARANZIE**

La cauzione provvisoria e la cauzione definitiva saranno presentate con le modalità previste dal Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., come meglio specificato nel disciplinare di gara

## **17 – SEGRETO D'UFFICIO**

L'Amministrazione e la ditta offerente riconoscono con perfetta reciprocità carattere riservato a tutte le informazioni fornite per partecipare alla gara.

Tutti coloro che, nelle successive fasi di esecuzione del contratto, verranno a contatto (direttamente o indirettamente, con qualsiasi mezzo e in qualsiasi forma) con informazioni, dati o notizie dell'Amministrazione e/o dell'aggiudicatario, dovranno assicurare ogni riservatezza in proposito.

## **18 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Aggiudicatario resta obbligato a far pervenire all'amministrazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula contrattuale prevista dal disciplinare di gara entro 10 gg. dalla lettera di richiesta.

Nel caso in cui siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte dell'aggiudicatario ovvero questi non si presenti senza giustificato motivo alla stipula contrattuale, l'amministrazione ne dichiara la decadenza, con incameramento della cauzione provvisoria e con facoltà di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione in aumento dei prezzi per tutta la durata del contratto ad eccezione di quelli applicabili per legge.

La Provincia si riserva comunque la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione del servizio.

## **19 – PENALI**

In caso di mancato ripristino del funzionamento degli apparati nel termine di 48 ore dal verificarsi di un evento ascrivibile alla responsabilità dell'appaltatore, verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo netto contrattuale .

Qualora tale evento sia imputabile a cause eccezionali e imprevedibili comunque non imputabili all'appaltatore, dovrà essere garantito il ripristino entro 7 giorni dal verificarsi dell'evento. In caso contrario verranno applicate le medesime penali.

In caso di mancata rendicontazione mensile, entro il decimo giorno del mese successivo, si applicherà una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo netto contrattuale.

In caso di mancato versamento degli importi dovuti alla Provincia di Novara, ai sensi degli artt.li 9 e 12 del capitolato, si applicherà una penale pari allo 0,3 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

## **20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di inadempienza o irregolarità nell'esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore, l'Amministrazione, fatto salvo ogni diritto alla rifusione degli eventuali danni, ha facoltà di disporre la cessazione del servizio previa contestazione dell'irregolarità o inadempimento per iscritto e assegnazione di un congruo termine per il corretto adempimento.

Successivamente alla stipulazione del contratto la Provincia potrà risolvere il contratto stesso nel caso in cui non sia rispettato l'equilibrio economico-finanziario previsto dal piano economico/finanziario presentato in sede di gara e, in particolare, qualora il costo complessivo lordo del servizio ecceda il 62,5% degli introiti derivanti dalle sanzioni amministrative per due bimestri, con preavviso di un mese.

## **21– CONTROVERSIE**

Per ogni controversia o azione che dovesse sorgere o esercitarsi nell'esecuzione del presente contratto,

le parti riconoscono la competenza esclusiva del Tribunale di Novara.  
È esclusa la competenza arbitrale.

## **22 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non specificamente previsto dal presente capitolato e dal disciplinare di gara, si fa riferimento alla interpretazione autentica della norma, dettata dalle vigenti disposizioni legislative in materia.